DA INOLTARE ALMENO 30 GIORNI PRIMA RISPETTO ALLA DATA DELL'INIZIATIVA

MODULO RICHIESTA PATROCINIO

Al Signor
SINDACO del
Comune di Savigliano
C.so Roma, 36
12038 - Savigliano

protocollo@comune.savigliano.cn.it

Il/la sottoscritto/a

in qualità di (*Presidente/Legale Rappresentante,...*)

di (*Associazione, Istituzione Ente,...*)

con sede in (prov)

via

tel. fax email

sito web

pagina facebook

Codice Fiscale Partita IVA

rivolge istanza per la concessione del Patrocinio Comunale

per l'iniziativa
(*Titolo*)

che si svolgerà il giorno/nel periodo
in

(*indicare luogo*)

referente

tel

e-mail

Dichiara:

- che l'iniziativa è
- senza scopo di lucro
- pubblica, con accesso libero o prenotazione aperta alla generalità dei cittadini

- “accessibile” a tutti in quanto prevista in luogo privo di barriere architettoniche
 - garantisce la libera espressione delle opinioni
- di aver preso visione del Regolamento approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n° 1 del 21/02/2017 ad oggetto “Approvazione Regolamento per la concessione del patrocinio comunale”;
- http://www.comune.savigliano.cn.it/upload/savigliano/regolamenti/Regolamentopatrocino_163_772.pdf

di essere consapevole che:

- la concessione del patrocinio comporta l’onere in capo al richiedente di esporre — in massima evidenza — su tutto il materiale promozionale dell’iniziativa lo stemma e il nome del Comune di Savigliano e la dicitura «con il patrocinio del Comune di Savigliano». La bozza di tutto il materiale promozionale deve essere preventivamente concordata con gli uffici comunali.
- l’utilizzo improprio del logo del Comune comporta la revoca del patrocinio e di ogni eventuale agevolazione.
- la concessione del patrocinio non sostituisce eventuali autorizzazioni, concessioni o nulla osta richiesti per la realizzazione della manifestazione.
- la data della manifestazione non deve interferire con altre iniziative organizzate o patrocinate dal Comune.
- la domanda deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

Allega la relazione sull’iniziativa contenente la descrizione, il programma dettagliato, gli obiettivi e le motivazioni.

Data Firma