SETTORE - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Determinazione n. 26

OGGETTO: *COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032) - CIG B7877CD0AE - Determina a contrarre*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura" n. 1 del 27.03.2013, i Comuni di Savigliano, Marene e Monasterolo di Savigliano hanno costituito una Centrale Unica di Committenza e con medesimo atto Consiliare, è stata approvata la relativa convenzione che prevede le funzioni e il riparto delle spese di tale struttura; con successiva Deliberazione del Consiglio n. 1 del 4.4.2014, è stata approvata un'integrazione alla suddetta convenzione, con modifiche al testo originario relative alla durata, alle competenze ed al riparto delle spese;

- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura" n. 6 del 10.4.2024 è stato approvato il nuovo protocollo d'intesa per le funzioni e l'adesione alla Centrale Unica di Committenza; con le successive Deliberazioni del Consiglio dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura", altri Enti hanno aderito alla Centrale Unica di Committenza, così come risulta, ad oggi, dal seguente elenco: Comune di Verzuolo, Comune di Cavallerleone, Comune di Villafalletto, Comune di Villanova Solaro, Comune di Polonghera, Comune di Ruffia, Comune di Faule, Comune di Scarnafigi, Associazione "Le Terre dei Savoia";

- l'art. 7 del predetto nuovo protocollo d'intesa prevede, con riferimento alle funzioni svolte per gli Enti aderenti, la competenza della Centrale Unica di Committenza relativamente alle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori per importi superiori a € 40.000,00, alle procedure aperte, negoziate e ai casi di non ricorso al mercato elettronico, per le seguenti attività:
  - predisposizione ed adozione di determinazione a contrarre;
  - nomina della commissione giudicatrice della quale farà sempre parte l'unità tecnica o amministrativa competente appartenente all'Ente aderente;
  - adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;

- individuazione del criterio di aggiudicazione;
- definizione dei criteri di valutazione delle offerte e le loro specificazioni in caso di procedura con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- in forza della sopra richiamata convenzione, con nota prot. n. 2361 del 28.5.2025, il Settore I "Servizi Informativi - Sociali - Assistenziali – Scuola" del Comune di Savigliano ha comunicato a codesta Centrale Unica di Committenza di procedere all'affidamento del servizio di ristorazione scolastica destinato all'asilo nido comunale, scuole d'infanzia, scuole primarie e altre utenze di Savigliano (per anni 4 ed eventuale proroga contrattuale di anni 3), per un valore globale stimato dell'appalto, comprensivo di opzioni e rinnovi, pari a € 8.039.474,52 oltre IVA, di cui € 3.828.321,20 Iva esclusa, quale importo a base di gara (comprensivo dei costi della manodopera e costi di sicurezza non soggetti a ribasso), da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa; unitamente inviando la propria determinazione n. 664 del 28.5.2025 di approvazione degli elaborati tecnici e la relativa documentazione, nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 26.2.2025 con cui era stata data formale approvazione della bozza di progetto esecutivo, stabilendo il prezzo unitario a pasto in € 5,90 Iva esclusa;

- trattandosi di appalto di servizi di ristorazione scolastica sopra soglia comunitaria, di cui all'art. 14, comma 1, lett. d) del d.lgs. 36/2023, si utilizza la procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, con selezione dell'offerta migliore, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 e dell'art. 130 del d.lgs. 36/2023;

- lo schema di bando e disciplinare di gara, allegati alla presente determinazione, dettagliano e specificano i criteri e le modalità di espletamento della procedura, coerentemente con quanto sopra specificato e con quanto indicato a codesta Centrale Unica di Committenza dal settore I del Comune di Savigliano, per il quale si avvia la procedura di gara;

- ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 36/2023 si provvederà all'espletamento della procedura mediante ricorso alla piattaforma telematica certificata "Appalti & Contratti E-Procurement Evo", in uso alla Centrale di Committenza;

Ritenuto quindi di approvare i sopra richiamati bando e disciplinare di gara, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, in cui sono esplicitati l'oggetto del contratto, le clausole ritenute essenziali e le modalità di svolgimento della procedura per l'appalto in oggetto, secondo la procedura di cui all'art. 71 del d.lgs. 36/2023.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, il termine minimo per la ricezione delle offerte è di 30 giorni dalla data di trasmissione del bando di gara in GUUE.

Considerato che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte tecniche ed economiche è demandata ad una Commissione Giudicatrice, la cui nomina e costituzione, da effettuare dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, e secondo quanto stabilito dalla sopra richiamata convenzione, compete alla sottoscritta responsabile della Centrale Unica di Committenza, disponendo fin d'ora che le operazioni di gara non di competenza della commissione giudicatrice siano espletate a cura del Seggio di gara, anche monocratico, della Centrale Unica di Committenza.

Visti:

- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. che attribuisce alla competenza dei Dirigenti tra le altre cose:
  - la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
  - la responsabilità delle procedure d'appalto;
  - la stipulazione dei contratti;

- l'art. 192 del citato d.lgs.267/2000, in base al quale l'Ente è inoltre chiamato ad indicare:
  - il fine che con il contratto intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamati:

- il d.lgs. 36/2023 e relativi allegati, con specifico riferimento alla disciplina per le procedure sopra soglia;
- il d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Convenzione Centrale Unica di Committenza e relativi atti aggiuntivi e protocolli d'intesa.

D E T E R M I N A

1. di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di procedere, per conto del Comune di Savigliano, in forza della convenzione citata in premessa, all'avvio della procedura aperta di cui all'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica indicato in oggetto, per la durata di anni 4 ed eventuale proroga contrattuale di anni 3, per un valore globale stimato dell'appalto (compresi eventuali opzioni e rinnovi) pari a € 8.039.474,52 oltre IVA, di cui € 3.828.321,20 Iva esclusa, quale importo a base di gara (comprensivo dei costi della manodopera e costi di sicurezza non soggetti a ribasso), da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 e dell'art. 130 del d.lgs. 36/2023;

3. di stabilire che la presente determinazione costituisce provvedimento a contrattare con le seguenti prescrizioni ed indicazioni:
   - ✓ fine del contratto: espletamento del servizio di ristorazione scolastica, a ridotto impatto ambientale, destinato all'asilo nido comunale ed alle scuole d'infanzia, scuole primarie ed altre utenze, nel Comune di Savigliano;
   - ✓ oggetto del contratto: affidamento del servizio indicato in oggetto;
   - ✓ forma del contratto: atto pubblico;
   - ✓ modalità di scelta del contraente: procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023 con selezione dell'offerta migliore, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 e dell'art. 130 del d.lgs. 36/2023

4. di approvare, a tale scopo, il bando e il disciplinare di gara, e relativa documentazione allegata al disciplinare di gara, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, in cui sono meglio esplicitati l'oggetto del contratto, le clausole ritenute essenziali e le modalità di svolgimento della procedura, per l'affidamento in appalto dei servizi in oggetto;

5. di disporre che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato per le ore 9:30 del 4.8.2025 e che la prima seduta di gara avrà luogo, tramite piattaforma telematica, alle ore 10:30 del medesimo giorno del 4.8.2025;

6. di dare atto che la pubblicazione del bando di gara abbia luogo nelle specifiche forme previste dagli artt. 77 - 90 del d.lgs. 36/2023.

Savigliano, lì 04 luglio 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ELENA GE'

(Firmato Digitalmente)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DELL'UNIONE DEI COMUNI TERRE DELLA PIANURA

Corso Roma 36, Savigliano 12038 (CN)
pec: unione.terredellapianura@legalmail.it – email: cuc@comune.savigliano.cn.it

BANDO DI GARA EUROPEO

COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032) – CIG: B7877CD0AE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

I.1) Denominazione – Indirizzi

UNIONE DEI COMUNI "TERRE DELLA PIANURA": cod. AUSA: 0000221934
Indirizzo: Corso Roma n. 36, 12038 SAVIGLIANO (CN) – Codice NUTS: ITC16

I.2) Punti di contatto:

sito internet: https://www.comune.savigliano.cn.it/ – PEC: unione.terredellapianura@legalmail.it
email: cuc@comune.savigliano.cn.it – Tel. +39 0172.710276;
Persona di contatto e RUP della Centrale Unica di Committenza: Elena Gè
L'appalto è aggiudicato dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni "Terre della Pianura", per conto del Comune di Savigliano (CN)

I.3) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale o locale;

I.4) Principali settori di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche;

I.5) Comunicazione.

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito istituzionale del Comune di Savigliano, nella sezione "Amministrazione Trasparente", Servizi/Bandi di gara e sulla Piattaforma "Appalti & Contratti", al link https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/.
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato.
Trattandosi di procedura aperta gestita in forma interamente informatica tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo: https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/ **si invitano i concorrenti ad inviare le offerte o le domande di partecipazione in modalità informatica all'indirizzo sopraindicato.**

SEZIONE II: OGGETTO ED ENTITÀ DELL'APPALTO

II.1) Denominazione: Servizio di ristorazione scolastica, a ridotto impatto ambientale, destinato all'asilo nido comunale, alle scuole d'infanzia, scuole primarie e altre utenze del Comune di Savigliano per la durata di anni 4 (dal 1.9.2025 al 31.8.2029) ed eventuale proroga di ulteriori 3 anni (dal 1.9.2029 al 31.8.2032) - CIG: B7877CD0AE; nello specifico si tratta del:

- **a)** Servizio di ristorazione scolastica e bidelleria per l'asilo nido comunale "Peter Pan".
- **b)** Servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia e le scuole primarie del Comune di Savigliano, così di seguito elencate:
    - Scuola dell'Infanzia "G. Gullino", Corso De Gasperi n. 21 (sede di refezione);

- Scuola dell'Infanzia "Principe di Piemonte", Via Muratori n. 20 (sede di refezione);
- Scuola dell'Infanzia "Filippo Curti", Via Einaudi n. 3 (sede di refezione);
- Scuola Primaria "Santorre di Santarosa", Via Ferreri n. 10 (una sede di refezione in Via Ferreri n. 10 ed una sede distaccata di refezione presso l'istituto "Sacra Famiglia", ingresso Corso Roma);
- Scuola Primaria "Papa Giovanni XXIII", Vicolo S. Eustachio n. 18 (sede di refezione).

c) Servizio di ristorazione per dipendenti comunali ed utenti frequentanti il self-service di Piazza Galateri.

II.2) Codice CPV principale: 55524000-9

II.3) Valore totale stimato dell'appalto, comprensivo di opzioni e rinnovi: € 8.039.474,52 oltre Iva.

II.4) Informazioni relative ai lotti: L'appalto, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, è costituito da un unico lotto funzionale, poiché la suddivisione in lotti non è ritenuta conveniente sotto il profilo organizzativo in quanto non garantirebbe il necessario coordinamento gestionale per lo svolgimento delle attività;

II.5) Luogo di Esecuzione: Il luogo di svolgimento dei servizi è il Comune di Savigliano (CN) 12038 – Codice NUTS: ITC16

II.6) Durata appalto: 4 anni, con eventuale proroga contrattuale di 3 anni.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Si rinvia al Disciplinare di gara, visionabile e scaricabile unitamente a tutti gli altri documenti propedeutici, sul sito istituzionale del Comune di Savigliano, nella sezione "Amministrazione Trasparente", Servizi/Bandi di gara e sulla Piattaforma "Appalti & Contratti", al link https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/. Gli elaborati tecnici sono a disposizione al seguente link:
https://www.comune.savigliano.cn.it/storage/2.1_ElabTecn.zip
Gli operatori possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti nel Disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: procedura aperta ex art. 71 del d.lgs. 36/2023 di contratto superiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

IV.2) Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. a), e dell'art. 130 del d.lgs. 36/2023. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai punteggi ed alle ponderazioni indicati nel Disciplinare di gara. I concorrenti dovranno formulare la propria offerta tecnica ed economica in ottemperanza a quanto disposto dal Disciplinare di gara.
Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida. Fatta salva l'applicazione dell'art. 108, comma 10 del d.lgs. 36/2023 se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di asta e quelle contenenti riserve o condizioni. Non sono ammesse varianti.

SEZIONE V: TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: ore 9:30 del giorno 4 agosto 2025

Lingua utilizzabile: italiano

Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE: La seduta si terrà attraverso la Piattaforma telematica il giorno 4 agosto 2025 alle ore 10:30.

SEZ. VI – ALTRE INFORMAZIONI

Le informazioni inerenti il presente appalto dovranno essere richieste tramite la piattaforma telematica "Appalti & Contratti" in uso alla Centrale di Unica di Committenza. Le condizioni di partecipazione e di esecuzione sono indicate nel Disciplinare di gara, parte integrante del presente bando.

PROCEDURE DI RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte - via Confienza 10 - 10121 TORINO.

email: urp.to@giustizia-amministrativa.it – Tel. +39 011 5576411

L'eventuale ricorso dovrà essere presentato innanzi al T.A.R. Piemonte - Torino, secondo i termini e le modalità di cui all'art. 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

IL RESPONSABILE
DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Elena Gè
(firmato digitalmente)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DELL'UNIONE DEI COMUNI TERRE DELLA PIANURA

Corso Roma 36, Savigliano 12038 (CN)
pec: unione.terredellapianura@legalmail.it – email: cuc@comune.savigliano.cn.it

DISCIPLINARE DI GARA

COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032) - CIG B7877CD0AE

Indice generale

PREMESSE 2
1. PIATTAFORMA TELEMATICA, DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONE 2
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 4
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, CCNL, DURATA, REVISIONE PREZZI E MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE 5
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 10
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 12
7. AVVALIMENTO 15
8. SUBAPPALTO E CESSIONE 16
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE - CLAUSOLE SOCIALI 17
10. GARANZIA, PROVVISORIA E DEFINITIVA, E OBBLIGHI ASSICURATIVI 19
11. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO 21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 21
13. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 22
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 23
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 25
16. OFFERTA TECNICA 33
17. OFFERTA ECONOMICA 34
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 35
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 39
20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 40
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE 40
22. APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 41
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 41
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO 42
25. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO 44
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 44
27. ACCESSO AGLI ATTI 45
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 45
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 45
30. ALTRE INFORMAZIONI 45

Amministrazione competente delegata:
DENOMINAZIONE: **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE DEI COMUNI "TERRE DELLA PIANURA"**

PUNTI DI CONTATTO: Ufficio CUC del Comune di Savigliano (Settore IX) Codice AUSA: 0000221934 Telefono: 0172.710276 / 233 / 282 / 299 - E-mail: cuc@comune.savigliano.cn.it Posta elettronica certificata: unione.terredellapianura@legalmail.it Indirizzo internet: www.comune.savigliano.cn.it Responsabile della fase di affidamento: dott.ssa Elena Gè (Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre della Pianura)
Amministrazione delegante: DENOMINAZIONE: **COMUNE DI SAVIGLIANO** con sede in Corso Roma 36 – 12038 Savigliano (CN) Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Enzo Romano (Responsabile Settore I "Servizi Informativi - Sociali - Assistenziali - Scuola" del Comune di Savigliano) Tel: 0172.710220 – E-mail: e.romano@comune.savigliano.cn.it

PREMESSE

Per l'affidamento in argomento, l'attività di committenza ausiliaria svolta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre della Pianura, consiste nella gestione della procedura di gara in nome e per conto della stazione appaltante delegante interessata. I compiti della Centrale di committenza in convenzione, ex art. 62 del d.lgs. 36/2023 (d'ora in avanti, denominato "Codice Appalti"), si esauriscono con l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione. Ogni atto successivo al suddetto provvedimento e inerente alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria rientra nell'autonomia del singolo Ente delegante per il quale si espleta la procedura. Pertanto, ove non diversamente specificato e/o dettagliato, la Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre della Pianura, svolge le funzioni di Stazione Appaltante per la sola fase di scelta del contraente.

La presente procedura di gara sarà interamente svolta tramite la piattaforma telematica "Appalti & Contratti E-Procurement Evo", in uso alla Centrale Unica di Committenza, **accessibile all'indirizzo:** https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/

L'aggiudicatario, una volta selezionato dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre della Pianura, stipulerà il contratto di appalto con il Comune di Savigliano.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt.71, 108 e 130 del Codice Appalti.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA, DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONE

1.1. PIATTAFORMA

L'utilizzo della Piattaforma "Appalti & Contratti", in uso all'Ente comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature), del d.lgs. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella

presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- ✓ difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- ✓ utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare ed a quanto previsto nel Manuale di utilizzo della piattaforma "Appalti & Contratti", denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" disponibile all'indirizzo https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica e informatica necessaria per l'utilizzo della Piattaforma "Appalti & Contratti". In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del CAD o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6 ter del d.lgs. 82/2005 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del CAD);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma "Appalti & Contratti".
L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico tramite l'apposita sezione visualizzabile sulla Homepage del predetto Portale.
L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Al fine di presentare la propria offerta, gli Operatori Economici dovranno rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.
Eventuali richieste di assistenza tecnica di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere inoltrate mediante il modulo disponibile online sulla Piattaforma Appalti all'indirizzo:
https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp
o all'indirizzo e al numero di contatto visualizzabili sulla Piattaforma in Homepage. In caso di eventuale malfunzionamento, gli operatori economici per ricevere assistenza potranno contattare l'apposito help desk ai seguenti riferimenti:
Email: service.appalti@maggioli.it - Tel: +39 0422 26 7755

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Documentazione tecnica del servizio, consistente in:
   3.1. Relazione Generale Illustrativa;
   3.2. Prospetto Economico;
   3.3. Capitolato Speciale d'Appalto (con allegati: tabelle merceologiche, grammature, menu, planimetrie e DUVRI);
4. Modulo per Domanda di partecipazione (Modello A);
5. Modulo per Dichiarazione Sostitutiva Atto Notorio dei titolari effettivi Operatore economico (Modello B);
6. Modulo DGUE (documento di gara unico europeo) predisposto su piattaforma (DGUE.xml);
7. Modulo per Dichiarazione di offerta economica (Modello C);
8. Modulo per Dichiarazione conformità standard sociali minimi (Modello D);
9. Patto di integrità del Comune di Savigliano.

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 88 comma 1 del Codice Appalti, è accessibile

gratuitamente, per via elettronica, sulla Piattaforma "Appalti & Contratti", al link https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/ e sul sito istituzionale del Comune di Savigliano, nella sezione "Amministrazione Trasparente", Servizi/Bandi di gara.
Gli elaborati tecnici sono a disposizione sul sito del Comune di Savigliano al seguente link https://www.comune.savigliano.cn.it/storage/2.1_ElabTecn.zip e sul predetto portale al link https://terredipianura-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/
In caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei documenti di gara prevalgono quelle inserite nel presente Disciplinare di gara.

2.2. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art. 29 del Codice Appalti, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici inerenti alla fase di espletamento della procedura in oggetto - ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 101 del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio), all'art. 88 ed all'art. 90 (comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione dei candidati/offerenti ed alla stipulazione del contratto) del Codice - avvengono tramite la Piattaforma telematica e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater, del CAD, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. b), c), d), del Codice Appalti, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
È possibile ottenere informazioni e/o chiarimenti sulla *lex specialis* di gara e sulle modalità di espletamento della presente procedura e/o su contenuti, tempi e modalità di espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro e non oltre il 17.7.2025** attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.
Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile, saranno fornite in formato telematico entro dieci giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma telematica, nella sezione dedicata ai chiarimenti.
Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.
Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse o oltre i termini sopra indicati. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, CCNL, DURATA, REVISIONE PREZZI E MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.

3.1. OGGETTO: l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per l'asilo nido comunale, le scuole dell'infanzia e scuole primarie del Comune di Savigliano e altre

utenze, nel periodo dall'1.9.2025 al 31.8.2029, secondo le modalità specificate nella documentazione tecnica del servizio. In particolare, come specificato all'art. 1 del Capitolato:

a) Servizio di ristorazione scolastica e bidelleria per l'Asilo Nido Comunale "Peter Pan", Corso Vittorio Veneto n. 46; nello specifico:
- ristorazione: organizzazione, somministrazione, gestione, pulizia locali, riordino zona mensa, approvvigionamento, preparazione presso la cucina in loco di pasti giornalieri e merende (compreso lo spuntino di metà mattina) per i bambini;
- bidelleria: (n. 1 operatore a tempo pieno e n. 1 operatore a p.t. 50%) consiste nel porzionamento e distribuzione dei pasti e organizzazione del locale mensa, pulizie dei locali del nido (compreso lo spazio esterno) e relative pertinenze (arredi e sanificazione dei giochi), riordino del materiale didattico, gestione del servizio lavanderia.

b) Servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia e le scuole primarie del Comune di Savigliano, consistente nell'organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione e confezionamento presso il CENTRO COTTURA comunale sito in Piazza Galateri, trasporto e somministrazione di pasti giornalieri per alunni e insegnanti delle scuole dell'infanzia e scuole primarie del territorio, così come di seguito elencate:
- Scuola dell'Infanzia "G. Gullino", Corso De Gasperi n. 21 (sede di refezione);
- Scuola dell'Infanzia "Principe di Piemonte", Via Muratori n. 20 (sede di refezione);
- Scuola dell'Infanzia "Filippo Curti", Via Einaudi n. 3 (sede di refezione);
- Scuola Primaria "Santorre di Santarosa", Via Ferreri n. 10 (una sede di refezione in Via Ferreri n. 10 ed una sede distaccata di refezione presso l'istituto "Sacra Famiglia", ingresso Corso Roma);
- Scuola Primaria "Papa Giovanni XXIII", Vicolo S. Eustachio n. 18 (sede di refezione).

Il servizio per la scuola Secondaria di primo grado attualmente non è attivo ma qualora venisse in futuro riattivato anche gli alunni ed il personale docente dovranno usufruire del servizio con i costi e le modalità appaltati.

c) Servizio di ristorazione per dipendenti comunali ed utenti frequentanti il self-service di Piazza Galateri, consistente nell'organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione presso il CENTRO COTTURA comunale sito in Piazza Galateri e somministrazione in modalità self-service di pasti giornalieri (presso il refettorio adiacente al Centro Cottura Comunale).

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la stazione Appaltante non ha potuto effettuare una suddivisione in lotti, per ragioni di impossibilità tecnico-organizzativa e di antieconomicità, in quanto l'eventuale affidamento frazionato comprometterebbe il corretto e razionale svolgimento del servizio stesso. L'eventuale frazionamento, oltre che risultare inefficace dal punto di vista tecnico-organizzativo relativamente alla tipologia dei servizi richiesti, potrebbe comportare una eccessiva compressione del mercato, tale da risultare di scarso interesse da parte dei potenziali operatori economici.

3.2. L'importo complessivo dell'appalto per la durata di anni 4, calcolato sulla base del costo stimato per l'esecuzione del servizio, è pari ad **€ 3.828.321,20** Iva esclusa, come riportato nella seguente tabella 1. Tale valore deriva dal prodotto tra il numero presunto di pasti annui a carico del Comune di Savigliano, pari a n. 162.217 (=166.263 – 4.046), come specificato all'art. 3 del Capitolato Speciale e nella relativa tabella, ed il prezzo posto a base di gara per ogni singolo pasto, stabilito in **€ 5,90** I.V.A. esclusa (v. Capitolato e Relazione Generale). I numeri dei pasti riportati hanno solo valore indicativo. La stazione Appaltante si riserva la facoltà – per tutta la durata dell'appalto – di

apportare modifiche al numero dei pasti del servizio in oggetto del presente appalto, in conseguenza del numero degli iscritti al servizio stesso e delle evenienze che dovessero verificarsi nel corso degli anni di riferimento, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice Appalti (c.d. "quinto d'obbligo": v. successivo punto 3.6.1). L'eventuale variazione del numero di utenti non dà luogo a variazioni del prezzo del pasto pattuito. La mancata attivazione parziale o totale del servizio per le diverse utenze non dà diritto all'Impresa di richiedere alcun indennizzo o risarcimento. Resta inteso che si tratta di appalto "a misura" e pertanto saranno contabilizzati i soli pasti realmente resi.

Tabella 1

Descrizione servizio	CPV	Importo (Iva esclusa)
SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	**55524000-9**	**€ 3.828.321,20**
di cui oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		**€ 4.800,00**
di cui COSTI PER LA MANODOPERA non soggetti a ribasso*		**€ 1.862.251,16**
IMPORTO a base di gara SOGGETTO A RIBASSO		**€ 1.961.270,04**

L'importo a base d'asta soggetto a ribasso è pari a **€ 1.961.270,04 oltre Iva**. Tale importo è quello sul quale è richiesto l'unico ribasso e non comprende i costi per l'attuazione del piano della sicurezza (costi di sicurezza derivanti da interferenze), pari ad € 4.800,00 oltre Iva (€ 1.200,00/annui: v. DUVRI) e i costi della manodopera, pari a € 1.862.251,16 oltre Iva, non soggetti a ribasso*.

I costi della manodopera, che la stazione appaltante ha stimato pari a € 1.862.251,16, sono stati calcolati sulla base della tabella dei costi medi orari per i dipendenti di aziende della ristorazione collettiva, messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con riferimento all'impegno stimato del personale impegnato nell'esecuzione del servizio.

*Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice Appalti, "*i costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale*". Dal che, in sede di compilazione dell'offerta economica, l'operatore economico non può esprimere un costo della manodopera inferiore a quello indicato dalla stazione appaltante, salvo il caso in cui tale costo inferiore derivi da una più efficiente organizzazione aziendale (da comprovare ai sensi dell'art. 110 del Codice Appalti, in sede di giustificazione della serietà congruità e sostenibilità dell'offerta).

3.3. CCNL: Al personale impiegato nell'appalto è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto, svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

In relazione alle prestazioni da eseguire strettamente connesse all'oggetto dell'appalto, è stato individuato, ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2, e dell'Allegato I.01 del Codice, come contratto collettivo di riferimento il "**CCNL dei Settori dei Pubblici Esercizi, della Ristorazione Collettiva e Commerciale e del Turismo**" (codice **H05Y**).

In caso di indicazione di un CCNL diverso rispetto a quello individuato dalla Stazione Appaltante, l'operatore carica nella piattaforma la dichiarazione di equivalenza di cui all'articolo 11, comma 4, del Codice Appalti.

3.4. DURATA: La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **4 (quattro) anni** decorrenti dall'1.9.2025 (data di esecuzione del servizio) e con scadenza prevista il 31.8.2029.

Come indicato nell'art. 2 del Capitolato e nel successivo punto 3.6. del presente Disciplinare, è prevista l'opzione di proroga contrattuale ai sensi dell'art. 120, comma 10, Codice Appalti, di ulteriori anni 3 (tre), per il periodo dall'1.9.2029 al 31.8.2032, nonché la c.d. "proroga tecnica" qualora si verificassero le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, Codice Appalti.

3.5. REVISIONE PREZZI: Ai sensi dell'art. 60 e Allegato II.2-bis del Codice Appalti (come da ultimo modificato dal d.lgs. 209/2024 c.d. "Correttivo"), nel caso in cui nel corso dell'esecuzione del contratto d'appalto si verifichino particolari condizioni di natura oggettiva, tali da determinare una variazione del costo del servizio superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione del 5%, applicata in relazione alle prestazioni da eseguire, e secondo quanto ulteriormente disciplinato dall'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto**.**

3.6. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

3.6.1. Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contrato, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione delle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, Codice Appalti. In tal caso, il contraente è tenuto a svolgere il servizio fino al subentro del nuovo aggiudicatario, agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

3.6.2. **Opzione di proroga del contratto**: come indicato nell'art. 2 del Capitolato speciale, la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per massimo ulteriori 3 anni, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari ad € 2.871.240,90 Iva esclusa. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza del contratto

3.6.3. VALORE GLOBALE DELL'APPALTO: Ai sensi dell'art. 14, comma 4 del Codice Appalti, il valore globale stimato dell'appalto, comprensivo di tutte le opzioni e rinnovi, è pari ad € 8.039.474,52 al netto di Iva (comprensivo dell'eventuale incremento del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice Appalti, nonché dell'eventuale periodo di proroga contrattuale di 3 anni, ai sensi del comma 10 dell'art. citato) come indicato nel Prospetto Economico degli oneri complessivi allegato al Capitolato Speciale, e sotto riportato in sintesi:

Tabella 2

Importo complessivo a base di gara (4 anni)	€ 3.828.321,20
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 765.664,24
Totale A)	**€ 4.593.985,44**
Opzione di proroga contrattuale (3 anni)	€ 2.871.240,90

Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 574.248,18
Totale B)	**€ 3.445.489,08**
Valore globale stimato dell'appalto (A+B)	**€ 8.039.474,52**

3.7. TERMINI DI AVVIO DEL SERVIZIO: l'aggiudicatario è tenuto, se richiesto, ad avviare il servizio oggetto dell'appalto anche in pendenza della stipulazione del contratto, qualora sussistano motivate ragioni, anche d'urgenza, secondo quanto previsto dall'art. 17, commi 8 e 9 del Codice Appalti.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice Appalti**.**

- ✓ I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre;
- ✓ I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui l'Ente accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti, sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti, i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

- Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo

comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d), del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice Appalti nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Si applica la delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023 nonché l'art. 99 del Codice Appalti. La stazione appaltante effettua le verifiche di competenza sui dati e i documenti, a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE bai sensi dell'art. 40, comma 1, del d.p.r. 445/2000 con le modalità previste dall'art. 71, comma 2, del medesimo decreto. Le verifiche possono essere avviate dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In tema di **requisiti generali di partecipazione**, trovano applicazione gli artt. da 94 a 98.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice Appalti sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice Appalti, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1. SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice Appalti, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6, del Codice Appalti;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice Appalti, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti: il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative, e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice Appalti, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

- Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta **white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.
- La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di **esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.
- Sono **esclusi** gli operatori economici per i quali sussistono le sanzioni di esclusione previste dall'art. 27 comma 11 del d.lgs. n. 81/2008 (cd. Patente a punti).
- Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici la cui partecipazione, anche con riferimento ai relativi titolari effettivi (ai sensi dell'art. 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849 del Parlamento europeo e del Consiglio) determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del Codice Appalti, non diversamente risolvibile.

5.3. CAUSE DI ESCLUSIONE DERIVANTI DAL MANCATO RISPETTO DELLE CLAUSOLE SOCIALI

- Costituisce **causa di esclusione** dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli **obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità** di cui alla legge 68/1999 (art. 94, comma 5, lett. b, del Codice Appalti);
- Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta

dipendenti, che non producono, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo **rapporto sulla situazione del personale** maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità o, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità (art. 1, comma 1, Allegato II.3 e art. 94 comma 5, lett. c, del Codice Appalti).

- Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'art. 61 del Codice Appalti, la relazione di cui all'art. 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere**, a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica, per quanto possibile, il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'Operatore Economico accedendo al proprio fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici, rilasciare autorizzazione al trattamento dei dati e autorizzarne l'accesso a seguito di specifica richiesta.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice Appalti, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

L'operatore economico indica nel DGUE i dati necessari per la comprova dei requisiti dichiarati.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

A. **Iscrizione nel Registro** della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura attestante l'attività esercitata corrispondente o similare a quella oggetto della presente procedura di gara.

Il possesso del predetto requisito è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando il DGUE disponibile in Piattaforma.

- Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice Appalti.
- Per la Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) del Codice Appalti: iscrizione all'albo nazionale delle società cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23.6.2004 e s.m.i., per attività pertinenti con quelle oggetto della presente gara.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. La comprova dell'iscrizione nel Registro è caricata nel fascicolo virtuale. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. l'operatore economico produce la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

B. **Fatturato Globale maturato nei migliori tre anni** degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura, almeno pari a **€ 4.000.000,00 Iva esclusa.**

Il possesso del predetto requisito è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando il DGUE disponibile in Piattaforma.

La comprova del requisito è fornita, tramite FVOE, mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

C. Esecuzione negli ultimi 3 (tre anni) dalla data di indizione della procedura di gara, di **servizi analoghi (refezione collettiva)** con buon esito e soddisfazione del committente, per un importo minimo pari a € 2.700.000,00 Iva esclusa.

In caso di servizi svolti e non ancora conclusi, deve essere considerata solo la parte di quota svolta con buon esito alla data di indizione della procedura di gara.

Il requisito in parola è richiesto in ragione della peculiarità e specificità del servizio per cui sono necessarie idonee competenze tecniche e gestionali.

Il possesso del predetto requisito è autocertificato da ciascun concorrente, utilizzando il DGUE disponibile in Piattaforma. **A tal fine, dovranno essere indicati nel DGUE: descrizione dei servizi, importi, date e destinatari, pubblici o privati.**

La comprova del requisito è fornita, tramite FVOE, mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h), del Codice Appalti devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati:

- Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.
- I raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.
- Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), del Codice Appalti, i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera f) e h), del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Requisiti di idoneità professionale

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro di cui al precedente punto 6.1, deve essere posseduto:
  - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete, nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

- Il requisito di cui al precedente punto 6.2, deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, fermo restando che ogni componente dovrà essere in possesso dei requisiti proporzionalmente alle prestazioni di sua spettanza.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3, richiesto in relazione alla prestazione "refezione collettiva", deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, fermo restando che ogni componente dovrà essere in possesso dei requisiti proporzionalmente alle prestazioni di sua spettanza

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro di cui al precedente punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-professionale

- I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
- Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica

e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

7.1. Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4, del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice *[Domanda di accesso agli strumenti di regolazione della crisi]* e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo *[Apertura del concordato preventivo],* è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

7.2. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

7.3. L'ausiliario deve:

- **a)** possedere i requisiti previsti al precedente punto 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- **b)** possedere i requisiti di cui al precedente punto 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- **c)** impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

7.4. Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario (si veda il successivo art. 15.1).

- È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.
- È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile ed è quindi causa di esclusione della gara la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 (cinque) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i

documenti richiesti per l'avvalimento.
Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, Codice Appalti. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.
7.5. Secondo quanto previsto dall'art. 104, comma 12, Codice Appalti, nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla stessa gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale, pena l'esclusione di entrambi i soggetti. La Stazione Appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

8. SUBAPPALTO E CESSIONE

8.1. Salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d), Codice Appalti, la cessione del contratto è nulla. La violazione determina la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.
8.2. Non è consentito il subappalto, neanche parziale, del servizio di ristorazione, in ragione della peculiarità del servizio connessa ai rilevanti interessi pubblici coinvolti, quali la tutela della salute pubblica in relazione alla preparazione e somministrazione di pasti rivolti ad un'utenza maggiormente composta da soggetti di minore età, ed alle correlate esigenze di controllo stringente, secondo quanto previsto dall'art. 56 del Capitolato Speciale d'Appalto.
8.3. Sono unicamente subappaltabili, previa autorizzazione del Comune, i **seguenti servizi accessori**: derattizzazione, disinfestazione, sanificazione, pulizie, manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle attrezzature, fornitura e gestione del sistema informatizzato, trasporto dei pasti e del servizio analisi. Tali prestazioni, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 17, del Codice Appalti.
In relazione a tali servizi accessori, il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare in sede di presentazione dell'offerta. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.
Ai sensi dell'art. 119, comma 2 del Codice Appalti, i contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese (come definite dall'art. 1, comma 1, lett. a), dell'Allegato I.1 del Codice stesso). Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che intendendo subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.
Ognuna delle prestazioni subappaltate non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto (divieto del c.d. subappalto a cascata), ciò in ragione dell'esigenza di garantire l'uniformità e la sicurezza delle prestazioni in appalto e tutelare i lavoratori impiegati e la sicurezza degli stessi.
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE - CLAUSOLE SOCIALI

Si richiamano per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

9.1. Con riguardo al personale impiegato ed all'organizzazione e formazione del personale stesso, l'affidatario è tenuto ad osservare, in particolare, quanto indicato negli artt. da 15 a 22 del Capitolato Speciale.

9.2. CLAUSOLE SOCIALI: si applicano le disposizioni di cui all'art. 57 del Codice Appalti, concernenti la previsione, nei documenti di gara, di specifiche clausole sociali, con le quali sono richieste, come requisiti necessari dell'offerta, misure orientate a garantire le pari opportunità, generazionali e di genere, l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o svantaggiate, nonché la stabilità occupazionale del personale impiegato e l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore. In particolare:

- L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3.3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, allegando la dichiarazione di equivalenza in sede di offerta (obbligo previsto dall'art. 57, in conformità con l'art. 11 del Codice Appalti).
- È richiesto il rispetto dei principi di responsabilità sociale, mediante dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012.
- E' richiesto di avere assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità, di cui alla legge 68/1999, a pena di esclusione (obbligo previsto dall'art. 1, comma 4, Allegato II.3 del Codice Appalti).
- Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3.3. L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nel prospetto allegato al Capitolato Speciale d'Appalto.
- Ai sensi dell'art. 57, comma 2-bis del Codice Appalti e dell'Allegato II.3 al Codice, al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna ad adempiere alle ulteriori clausole sociali di seguito indicate. Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:
  - una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile (età inferiore a 36 anni);
  - una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile;

  delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali (obbligo previsto dall'art. 1, comma 4, Allegato II.3 del Codice).
- Gli operatori economici che occupano un numero **pari o superiore a 15 (quindici) dipendenti e non superiore a 50 (cinquanta)**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla

situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), in caso di aggiudicazione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto**:**

- una **relazione di genere** sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità (art. 1, comma 2, Allegato II.3 del Codice Appalti).
- una **dichiarazione e/o certificazione**, di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999, che dovrà contestualmente essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali, a firma del legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria, attestante la regolarità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, accompagnata da una specifica relazione **relativa all'assolvimento degli obblighi previsti dalla Legge 68/1999** che illustri eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte (art. 1, comma 3, All. II.3). La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 50 del Capitolato a base di gara, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento, ex art. 1 comma 6 dell'Allegato II.3 al Codice;

- Gli operatori economici che occupano un numero di **dipendenti superiore a 50 (cinquanta):**
  - producono, **a pena di esclusione**, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo **rapporto** redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006 (Codice delle **pari opportunità**), relativo alla situazione del personale maschile e femminile, recante attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità (art. 1, comma 1, Allegato II.3 del codice);
  - devono produrre alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto, **dichiarazione e/o certificazione** attestante la regolarità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle **persone con disabilità**, di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, che dovrà contestualmente essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali, a firma del legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria.

9.3. La mancata produzione della documentazione sopra richiamata comporta, ai sensi dell'art. 1, comma 6, Allegato II.3 del Codice Appalti, l'applicazione di **penali** commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso.

9.4. Per i casi di mancata produzione della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile, l'appaltatore sarà interdetto per un periodo di 12 mesi dalla partecipazione, sia in forma singola sia in raggruppamento, ad ulteriori procedure di affidamento.

10. GARANZIA, PROVVISORIA E DEFINITIVA, E OBBLIGHI ASSICURATIVI

10.1. GARANZIA PROVVISORIA: trattandosi di procedura aperta, l'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 106 Codice Appalti, pari al **1%** del valore complessivo della procedura (€ 3.828.321,20 oltre Iva) e precisamente di importo pari **€ 38.283,21**. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, Codice Appalti nei termini precisati di seguito.
La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- la cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato all'Unione dei Comuni "Terre della Pianura" IBAN: IT59L0359901800000000158679;
- la fideiussione può essere rilasciata:
  - da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
  - da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia, ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del d.l. 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID. La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre, nelle medesime forme di cui sopra, una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

EVENTUALI RIDUZIONI: Ai sensi dell'art. 106, comma 8, Codice Appalti, **l'importo della garanzia è ridotto** nei termini di seguito indicati.

a) Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di **micro, piccole e medie imprese** e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) Riduzione del **10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b), in caso di presentazione di **garanzie fideiussorie** gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente;

d) Riduzione **20%** in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi di cui all'Allegato II.13 del Codice: **UNI EN ISO 14001 - Ecolabel – EMAS - UNI ISO 45001 – ISO 28000 - UNI EN ISO 22000 - UNI ISO 37001.**

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10.2. GARANZIA DEFINITIVA: trattandosi di appalto sopra soglia, è richiesta all'aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice Appalti, pari al **10%** del valore complessivo della procedura (prestata in favore del Comune di Savigliano). **Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni e gli aumenti** previsti per la garanzia provvisoria dall'art. 106, comma 8 e dall'art. 117, comma 2, del Codice.

10.3. OBBLIGHI ASSICURATIVI: come indicato all'art. 13 del Capitolato Speciale, l'impresa aggiudicataria è tenuta, prima dell'avvio del servizio e, comunque, entro la data di stipula del contratto, a pena di risoluzione dello stesso, a dotarsi di un'apposita assicurazione riferita specificatamente al servizio oggetto del presente appalto, con idonee coperture per Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'opera contro tutti i rischi inerenti ogni fase della gestione del servizio in appalto. Tale polizza, per la responsabilità civile per danni al personale, utenti o terzi, che venissero arrecati dal personale della ditta aggiudicataria nell'espletamento del servizio, dovrà avere massimali non inferiori a:

- € 5.000.000,00 per ogni sinistro;
- € 5.000.000,00 per danni a persone;
- € 5.000.000,00 per danni a cose.

La polizza dovrà specificare che tra le persone si intendono compresi gli utenti del servizio ed i terzi. Copia della polizza assicurativa dovrà essere presentata prima della stipula del contratto.

11. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È previsto il sopralluogo obbligatorio presso l'area ed i locali nei quali dovranno essere effettuati i servizi oggetto del presente appalto (siti in Savigliano).

Il sopralluogo è effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità (o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico, purché in possesso di apposita delega, del proprio documento d'identità e di copia di quello del delegante).

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato **nei giorni 15.7.2025 e 17.7.2025 alle ore 14.30**, previo appuntamento con il Settore I "Servizi Informativi - Sociali - Assistenziali - Scuola" del Comune di Savigliano (tel. 0172.710272).

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata con congruo anticipo, indicando il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Al momento del sopralluogo, viene rilasciata **l'attestazione di avvenuto svolgimento**, che dovrà essere allegata tra la documentazione di gara, quale **documentazione obbligatoria**.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 220,00** secondo le modalità di cui alla delibera

ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 e come ulteriormente specificato sul sito dell'ANAC alla seguente pagina: *https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara*.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

È richiesto che la documentazione relativa alla dimostrazione dell'avvenuto versamento sopra riportato venga inserita nel plico telematico.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Nella Relazione AIR dell'ANAC al bando tipo n. 1 – 2023 l'Autorità ha affermato che, "*al fine di evitare possibili interferenze con il principio di cui all'articolo 10 del codice* [principio di tassatività delle cause di esclusione n.d.r.] *si è scelto di considerare il pagamento del contributo in esame quale condizione di ammissibilità dell'offerta, nel senso che la mancata presenza della prova del pagamento del contributo non consente di valutare l'offerta. Siffatta opzione è aderente alla previsione di cui all'articolo 1, comma 67, della legge n. 266/2005 e, altresì, risulta coerente con gli ultimi arresti della giurisprudenza (Consiglio di Stato, Sez. III, 03/02/2023, n. 1175)*". Oltre a quanto già previsto dall'ANAC, si ritiene opportuno specificare che "*il versamento del contributo ANAC, pur condizionando l'offerta, può essere tardivo ed è sanabile attraverso l'istituto del soccorso istruttorio in quanto trattasi di elemento estraneo al contenuto dell'offerta e, pertanto, non idoneo a violare il principio della par condicio tra i concorrenti*" (cfr. Cons. Stato, sez. V, 7 settembre 2023, n. 8198; TAR Lazio, Roma, sez. II, 19 settembre 2024, n. 16458).

13. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma telematica "Appalti & Contratti", in uso all'Ente, entro il termine perentorio di seguito indicato. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione, amministrativa, tecnica ed economica, devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

L'offerta, **a pena di irricevibilità**, deve pervenire - entro e non oltre – il termine di scadenza indicato sulla piattaforma e di seguito riportato:

ore 9:30 del giorno 4 agosto 2025

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta, fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

La piattaforma non accetta offerte presentate oltre il termine di scadenza. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

Gli operatori economici dovranno firmare digitalmente tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, inserirla in archivi informatici e procedere all'upload degli stessi sul sistema, in tempo utile per la trasmissione entro il termine di ricezione previsto dalla documentazione di gara.

L'**"OFFERTA"** è composta da n. 3 (tre) "buste digitali", relative rispettivamente a:

A) Documentazione Amministrativa, contenente la Documentazione Amministrativa specificata nel successivo punto 15;

B) Offerta tecnica contenente quanto specificato al successivo punto 16;

C) Offerta economica, contenente quanto specificato al successivo punto 17.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando il termine perentorio di presentazione sopra stabilito.

I passi devono essere completati nella sequenza e con le modalità stabilite dal Manuale Operativo disponibile in piattaforma.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, o ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata visualizzando un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione, in cui si perfeziona la presentazione dell'offerta.

L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti, che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutte le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti, elencati al punto 2.1. del presente Disciplinare, e messi a disposizione nella Piattaforma.

Il DGUE è compilato attraverso la funzionalità messa a disposizione nella Piattaforma (secondo quanto ulteriormente specificato al successivo paragrafo 15.5).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio di cui all'art. 101 Codice Appalti.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Amministrazione entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice Appalti, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

14.1. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo puramente esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono **sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- è ammesso il soccorso istruttorio sul mancato pagamento del contributo ANAC. Il mancato pagamento del contributo ANAC è **sanabile** anche tramite pagamento tardivo;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è **sanabile**;
- **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al punto 9 del presente Disciplinare, nonché l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile, di cui al medesimo punto 9 del Disciplinare;
- **sono sanabili** l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

14.2. Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente **un termine di 5 (cinque) giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta**.** In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 (cinque) giorni. **I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta**.

Si precisa che le regole predette non esauriscono l'ambito operativo del soccorso istruttorio, per cui si rinvia ai principi ed alle disposizioni generali di legge.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma e, in corrispondenza della sezione "Busta amministrativa", secondo le istruzioni contenute nel Manuale Operativo disponibile in piattaforma, inserisce la seguente documentazione, adeguatamente predisposta e sottoscritta:

- Domanda di partecipazione alla gara (Modello A);
- (eventuale) Procura;
- Documento di Gara Unico europeo (DGUE), compilato in modalità telematica tramite piattaforma;
- Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;
- Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo;
- Garanzia provvisoria;
- Patto di integrità sottoscritto;
- Dichiarazione Sostitutiva Atto Notorio del/i titolare/i effettivo/i Operatore economico (Modello B), con i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.), le relative modalità di individuazione e la relativa documentazione a comprova;
- Dichiarazione, sulla base del modello allegato (Modello D), di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.3 (eventuale);
- Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4 (eventuale).
- (Eventuale) Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. In caso di soggetti associati, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa dell'associazione tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006, redatto, secondo i modelli predisposti con le Linee guida di cui all'Allegato II.3 del Codice Appalti.

La busta contenente la documentazione amministrativa non deve contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento al ribasso economico offerto, né ad elementi che possono in ogni modo anticipare il valore economico dell'offerta.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La **Domanda di partecipazione** redatta secondo il modello allegato tra la documentazione di gara (**Modello A**) è soggetta all'imposta di bollo ed è integrata con il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) con l'eventuale Procura e con le informazioni aggiuntive necessarie.

- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice Appalti sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 94 del Codice[1], ancorchè non espressamente

[1] - titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; - socio amministratore o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; - soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali; - componenti degli organi

indicati.

- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lettere g) ed h), del Codice Appalti sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al capoverso precedente.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.
- L'operatore economico dichiara la **sussistenza delle cause di esclusione** che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.
- Con riferimento alla sussistenza di cause di esclusione non automatiche di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:
  - le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lettera a) del Codice (in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;
  - gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'art. 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del Codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'art. 98, comma 4, lettera h) del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
  - i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, nonché gli ulteriori atti e provvedimenti indicati all'art. 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
  - tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice (illecito professionale grave), commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara.
- La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli artt. 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

Le dichiarazioni dei "Requisiti Generali di cui al Capo II, Titolo IV, Parte V, Libro II del Nuovo Codice Appalti", sono da dichiarare con il DGUE, da compilarsi in ogni parte e firmato digitalmente.

Nella **Domanda di partecipazione** (Modello A), il concorrente **dichiara**:

1. I propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede).

con poteri di direzione o di vigilanza, o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; - direttore tecnico o socio unico; - amministratore di fatto nelle ipotesi di cui ai punti precedenti.

a) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.
b) in caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, o indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

4. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 68, comma 14, del Codice;

5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

6. di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, secondo quanto indicato all'art. 19 del Capitolato speciale ed al punto 9 del presente disciplinare;

7. di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti di partecipazione e l'assunzione degli obblighi relativi alle clausole sociali (di cui all'art. 57 Codice Appalti) indicati al precedente punto 9 del disciplinare;

8. *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 Codice Appalti; nonché l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2, ed all'art. 53, comma 3, del d.p.r. 633/72 ed a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

9. *per gli operatori economici che adottano misure di self-cleaning*, ad integrazione del proprio DGUE, indica il riferimento alla relazione che illustra le misure adottate, inserita nel FVOE;

10. *per gli operatori economici sottoposti a concordato preventivo con continuità aziendale*, ad integrazione del proprio DGUE, gli elementi di cui al successivo punto 14.2;

11. *per gli operatori economici sottoposti a sequestro o confisca* ai sensi dell'art. 240-bis c.p. o degli artt. 20 e 24 del d.lgs. 159/2011, *e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario*, ad integrazione del proprio DGUE, indica i provvedimenti emessi e i relativi riferimenti;

12. di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di … oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di …;

13. l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 27, comma 1, del d.lgs. 81/2008 (cd. Patente a punti);

14. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dall'applicazione del CCNL indicato dalla Stazione Appaltante;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;

15. di accettare il Patto di Integrità approvato dal Comune di Savigliano ed allegato alla documentazione di gara;

16. di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;

17. di impegnarsi a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto, nonché a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;

18. ad integrazione del proprio DGUE, che la partecipazione alla procedura non determina una situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi del d.p.r. 62/2013 e s.m.i. e dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs 165/2001 e s.m.i.;

19. di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'ANAC ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 266/2005, oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa;

20. di applicare al proprio personale il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico, di cui all'art. 16 quater del decreto legge 76/2020;

21. di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto;

22. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice Appalti;

23. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

24. di aver attentamente visionato ed esaminato tutte le norme, clausole e disposizioni contenute nella documentazione di gara, contrattuale e progettuale e di accettarle tutte senza condizione o riserva alcuna e di impegnarsi a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi, di cui al D.M. n. 65 del 10/03/2020;

25. di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010;

26. di essere in grado, in caso di aggiudicazione della gara, di iniziare l'esecuzione delle prestazioni, a seguito di richiesta della stazione appaltante, anche nelle more della stipula del contratto, come indicato dalla documentazione di gara;

27. di essere edotto che l'accesso agli atti sarà assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella Piattaforma di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice e che eventuale motivata e comprovata dichiarazione di NON consentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali dovrà essere presentata in sede di offerta, producendo apposita offerta secretata;

28. di esprimere il consenso al trattamento dei dati, tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al d.lgs. 196/2003, ed ai sensi del Reg. UE n. 2016/679, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal Codice Appalti;

29. di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'art. 29 Codice Appalti tramite la piattaforma telematica in uso, di cui all'art. 22 del Codice e, per quanto non previsto dalla predetta piattaforma, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.

La domanda e le relative dichiarazioni (compreso il DGUE) sono sottoscritte, ai sensi del d.lgs. n. 82/2005 (CAD: Codice dell'Amministrazione Digitale), **dai seguenti soggetti**:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
    a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
    c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.
Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.
La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.p.r. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN: IT59L0359901800000000158679 intestato a Unione dei Comuni "Terre della Pianura e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.
In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.
N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al d.p.r. n. 642/72, allegato B e al d.lgs. n. 117/17, art. 82.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE (ART. 372 D.LGS. 14/2019)

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del d.lgs. 14/2019.
Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. o), del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.
Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il DGUE dell'ausiliaria;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento, aventi le caratteristiche minime richieste, è presentato nell'offerta tecnica.
Nel caso di avvalimento finalizzato sia alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione che al miglioramento dell'offerta, copia dello stesso dovrà essere presentato nella busta amministrativa, in tale copia dovranno essere oscurate le parti afferenti il prestito dei requisiti premiali, e comunque non devono essere contenuti all'interno della documentazione amministrativa elementi tali da alterare il principio di imparzialità nelle valutazioni discrezionali dell'Amministrazione.

Nel caso di avvalimento premiale, ove alla gara partecipino sia l'ausiliario sia l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, allegare documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

- **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
  - dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - dichiarazione da ciascun soggetto associato che le quote di partecipazione al raggruppamento sono state stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione dallo stesso posseduti.
- **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**
  - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
  - dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
  - dichiarazione da ciascun soggetto associato che le quote di partecipazione al raggruppamento sono state stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione dallo stesso posseduti.
- **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**
  - dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
    - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
    - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
    - le quote di partecipazione al raggruppamento, le quali devono essere stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione dallo stesso posseduti.
- **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**
  - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
  - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
  - dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
  - dichiarazione, da parte di ciascun soggetto associato, delle proprie quote di partecipazione al raggruppamento, le quali devono essere stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione dallo stesso posseduti.

- **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
  - dichiarazione, da parte di ciascun soggetto associato, delle proprie quote di partecipazione al raggruppamento, le quali devono essere stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione dallo stesso posseduti.
- **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**
- **In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
  - dichiarazione, da parte di ciascun soggetto associato, delle proprie quote di partecipazione al raggruppamento, le quali devono essere stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione dallo stesso posseduti.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
    - le proprie quote di partecipazione al raggruppamento, le quali devono essere stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione dallo stesso posseduti.

15.5. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il DGUE rappresenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 con cui l'operatore economico attesta di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui agli artt. da 94 a 98 Codice Appalti;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 100 del Codice, richiesti dal presente Disciplinare di gara;

L'operatore economico (ciascun soggetto tenuto alla compilazione di proprio DGUE) dovrà compilare il modello DGUE in modalità elettronica, sottoscritto con firma digitale.

L'operatore economico (ciascun soggetto tenuto alla compilazione di proprio DGUE) dovrà

compilare il modello DGUE in modalità elettronica attraverso la piattaforma telematica, seguendo le istruzioni indicate nel Manuale Operativo, di seguito riportate:

- nella pagina della Busta amministrativa creare un nuovo "DGUE Response" attraverso il link corrispondente;
- si aprirà l'applicazione M-DGUE per la compilazione del file XML Response;
- l'operatore verifica i propri dati anagrafici, i quali possono essere confermati, corretti e/o integrati;
- si procede alla compilazione del questionario per tutte le sezioni e i quesiti presenti, che saranno coerenti a quelli indicati dalla Stazione Appaltante;
- terminata questa fase, dalla sezione "Fine" sarà possibile ottenere il "Quadro generale" (un riepilogo di tutti i dati inseriti) e si potrà procedere all'export del file XML Response con la funzione "Esporta DGUE (XML)";
- il file scaricato potrà essere firmato digitalmente (si consiglia di utilizzare il formato CAdES con estensione .p7m, oppure XAdES con estensione .XML) e allegato nella Busta amministrativa con le stesse modalità degli altri documenti richiesti.

Qualora l'operatore economico parteci all'appalto in forma associata, dovranno essere allegati i file XML di tutti i componenti del raggruppamento. Dovranno essere allegati anche gli XML di eventuali imprese ausiliare, subappaltatrici, ecc.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma, secondo le seguenti modalità, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, secondo le modalità indicate al precedente punto (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la documentazione costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i membri del raggruppamento).

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) **relazione tecnica-illustrativa dei servizi offerti** (max 40 pagine A4, oltre gli allegati[2]);
b) *(eventuale)* solo in caso di avvalimento premiale**,** eventuale contratto di avvalimento;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, **con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione** indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, gli elementi ivi previsti. La documentazione tecnica, con riferimento agli elementi di valutazione, è esplicativa delle modalità proposte dal concorrente per l'erogazione del servizio in appalto. Saranno valutate negativamente offerte poco chiare, farraginose o ridondanti. Gli eventuali allegati dovranno essere pertinenti con l'offerta presentata e indicare esattamente per quale criterio di valutazione sono prodotti.

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel progetto e documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza, di cui all'art. 79 del Codice. A tal fine, ai sensi dell'Allegato II.5, Parte II sub 8 al Codice, l'offerente dimostra, nella propria offerta, con qualsiasi mezzo appropriato, compresi i mezzi di prova di cui all'art. 105 del codice, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente alle prestazioni, ai requisiti funzionali e alle specifiche tecniche prescritti.

Per motivi di speditezza della procedura ed al fine di garantire uniformità formale tra le offerte ricevute e consentire, a tutela dei concorrenti, una più agevole leggibilità delle stesse da parte della

[2] Per allegati si intendono, a titolo esemplificativo: schemi grafici, schede tecniche, grafici, C.V., cronoprogramma.

Commissione giudicatrice, in uno al principio del buon andamento dei lavori dell'organo amministrativo, tale progetto deve essere redatto in forma di relazione, non superiore a n. 40 pagine, con numerazione univoca e progressiva delle pagine, in formato A4, carattere Calibri, dimensione 11, interlinea 1,15, no fronte retro. Non saranno conteggiate nel numero delle pagine l'indice, le copertine, i sommari e gli eventuali allegati che il concorrente ritenga utile inserire unitamente alla relazione. Sarà inoltre facoltà della Commissione richiedere documentazione a chiarimento delle specifiche tecnico-prestazionali descritte in offerta laddove ritenute non esaustive e valutare l'ammissibilità di elementi proposti come equivalenti rispetto a quelli minimi richiesti. Il progetto deve essere articolato in singoli paragrafi coincidenti con i titoli dei criteri utilizzati per l'assegnazione dei punteggi e in modo tale che ogni sub-criterio sia esauriente per sé stesso, illustrato sinteticamente in modo chiaro e dettagliato.

L'offerta tecnica non deve riportare, **pena l'esclusione**, alcun riferimento al ribasso offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte, l'offerta economica del concorrente.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3.3. inserisce la **dichiarazione di equivalenze** delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Nel caso di partecipazione in forma raggruppata, l'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione (precedente punto 15.1), a pena di esclusione, da ciascun componente del raggruppamento.

Istanza di oscuramento: nel termine previsto per la presentazione delle offerte, il concorrente può presentare specifica e motivata istanza di oscuramento di parte della propria offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 3, del Codice. A tal fine, ai sensi dell'art. 35 comma 4 lett. a) del Codice, l'offerente è tenuto ad allegare una **dichiarazione, adeguatamente sottoscritta, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare (specifiche sezioni, paragrafi, punti, etc.), sottraendole pertanto all'accesso degli altri concorrenti. Il concorrente a tal fine allega anche una copia sottoscritta della propria offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico[3]. L'allegazione dell'offerta oscurata, priva della dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta, coperti da riservatezza di cui sopra, determinerà l'attivazione del sub-procedimento di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1 del Codice.

Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In caso di rigetto dell'istanza di oscuramento, fermo restando il decorso del termine di cui all'art. 36, comma 5 del Codice, la Stazione Appaltante avrà facoltà di consentire l'accesso telematico all'offerta. Si precisa che, in tal caso, non sarà previsto alcun preliminare avviso all'offerente, quale controinteressato, circa l'intenzione di rendere visibili le parti nell'offerta indicate dal medesimo come segrete, né verrà attivato alcun contraddittorio sul punto.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta economica nella Piattaforma,

[3] La Stazione Appaltante si riserva di non accettare, in tutto o in parte, gli oscuramenti proposti, in considerazione delle motivazioni e delle relative comprove presentate a supporto della dichiarazione resa.

in corrispondenza della sezione **"Busta economica"**.

1. L'offerta economica, predisposta sulla base dell'allegato Modello C, firmata secondo le modalità di cui al precedente punto 14.1, deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- ✓ il **ribasso unico percentuale** (in cifre e in lettere) **sull'importo del servizio, pari a € 1.961.270,04** (al netto dei costi della manodopera, degli oneri di sicurezza da interferenze e dell'Iva);
- ✓ la stima degli **oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**, afferenti l'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del codice;
- ✓ la stima dei **costi della manodopera**, afferenti l'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice Appalti.
  Nel caso in cui l'operatore economico esponga un costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla stazione appaltante (vedere precedente art. 3.2), ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che tale costo inferiore derivi da una più efficiente organizzazione aziendale da comprovare, ai sensi dell'art. 110 del Codice, in sede di giustificazione della serietà, congruità e sostenibilità dell'offerta.

2. in caso di indicazione di un CCNL diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante, al punto 3.3. del presente disciplinare: l'operatore economico carica nella piattaforma una **dichiarazione di equivalenza** delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare di gara.

L'offerta deve essere SOTTOSCRITTA:

- se concorrente singolo: dal titolare o legale rappresentante;
- se Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti: dai legali rappresentanti di tutti i componenti;
- se Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso in cui venga sottoscritta da un procuratore legale deve essere allegata la relativa procura.

NON SONO AMMESSE offerte economiche:

- parziali o espresse in modo indeterminato;
- relative ad altra gara o che richiamino documenti allegati ad altro appalto/concessione;
- contenenti condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente disciplinare di gara;
- contenenti voci di costo compilate parzialmente.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida.
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile sia di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, sia di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali, per motivi di opportunità e comunque nell'interesse pubblico e del Committente stesso.
Nelle suddette ipotesi l'esperimento della gara si intenderà nullo a tutti gli effetti e le imprese concorrenti, o l'impresa aggiudicataria, non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento dell'appalto.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	**100**

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

N.	Criterio	Punteggio Max	Sotto-criterio	Sub Punteggio Max
1	**Sistema organizzativo del servizio** Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $$\boldsymbol{P = M_c \times P_{ma}}$$ M_c = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice P_{ma} = punteggio massimo attribuibile	15	Procedure di approvvigionamento e rintracciabilità derrate e di controllo	4,5
			Procedure di conservazione, preparazione e cottura dei pasti	3,5
			Procedure di trasporto e distribuzione dei pasti con piano di gestione delle emergenze, in caso di non funzionamento del centro di cottura indicato come principale	3,5
			Piano di pulizia e sanificazione dei locali e delle strutture	3,5
2	**Piano di organizzazione del personale** Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $$\boldsymbol{P = M_c \times P_{ma}}$$ M_c = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice P_{ma} = punteggio massimo attribuibile	15	Organico minimo garantito degli addetti nelle diverse fasi del servizio con numero, funzioni e monte ore di ciascun addetto. Dovrà essere indicato anche il piano organizzativo per le sostituzioni (improvvise e/o programmate) del personale e le eventuali adozioni di politiche tese al raggiungimento della parità di genere (art. 108, comma 7 d.lgs. 36/2023)	9
			Piano formazione/aggiornamento del personale, con modalità organizzative, monte ore previsto, tematiche trattate, distinte tra le varie figure professionali	6

3	**Utilizzo di prodotti bio e/o a km 0** Fornitura di prodotti BIO e/o a km 0 fra le seguenti categorie: Ortaggi Frutta Pasta Pane Salumi e formaggi Carni bovine Carni avicole Allegare certificazioni dei fornitori che consentano di individuare, per ciascun prodotto, la provenienza. Prodotti BIO: in caso di risposta affermativa l'operatore economico si impegna a fornire il 100% del prodotto Prodotti Km0: in caso di risposta affermativa l'operatore economico si impegna a fornire il 100% del prodotto oltre i requisiti minimi BIO indicati nei CAM vigenti	20	Il punteggio verrà attribuito in proporzione: - al maggior numero di prodotti offerti; - alla loro rappresentatività (verranno considerati esclusivamente i prodotti 'base' delle singole ricette/piatti componenti il menù del giorno – vedi allegato n. 4 al Capitolato: vale a dire la derrata/alimento base dei primi, dei secondi, dei contorni (non quindi le componenti minimali dei singoli piatti); - alla loro distanza – se più o meno di 15 km - dal luogo di produzione alla sede comunale (Corso Roma n. 36 – Savigliano).	20
4	**Mezzi di trasporto adibiti alla consegna dei pasti dal Centro Cottura alle scuole (max n. 4 veicoli in totale)** Allegare copia della carta di circolazione di ogni automezzo	5	Veicolo elettrico (1,25 punti per ogni veicolo)	5
			Veicolo ibrido (0,75 punto per ogni veicolo)	3
5	**Progetti di educazione alimentare e ambientale** Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $\boldsymbol{P = M_c \times P_{ma}}$ M_c = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice P_{ma} = punteggio massimo attribuibile	5	I progetti proposti devono tenere conto delle prescrizioni di cui al punto C.b.3 dell'allegato 1 del d.m. 10.03.2020 (CAM). Saranno valutati in base alla adeguatezza e realizzabilità della proposta anche in rapporto all'esigenza di migliorare l'informazione e favorire un approccio più consapevole e un utilizzo più soddisfacente del servizio di ristorazione scolastica	5
6	**Progetti per la prevenzione e gestione delle eccedenze alimentari** Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $\boldsymbol{P = M_c \times P_{ma}}$ M_c = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice P_{ma} = punteggio massimo attribuibile	5	I progetti proposti devono tenere conto delle prescrizioni di cui al punto C.a.3 dell'allegato 1 del d.m. 10.03.2020 (CAM). I progetti dovranno essere corredati da uno specifico Protocollo sottoscritto con l'organizzazione individuata. Il progetto dovrà contenere anche soluzioni attuabili in relazione alle eccedenze di cibo servito e non consumato	5

7	**Miglioramenti tecnici e qualitativi del servizio presso il Centro Cottura, l'Asilo Nido Comunale e i refettori** Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $\boldsymbol{P = M_c \times P_{ma}}$ M_c = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice P_{ma} = punteggio massimo attribuibile	15	Il punteggio a disposizione verrà attribuito in funzione dell'effettiva utilità ed effettivo interesse per l'Ente di quanto proposto, senza oneri aggiuntivi per l'Ente. La proposta dovrà essere corredata da relativo cronoprogramma.	15

18.2. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Con riferimento ai criteri a carattere tabellare o quantitativo, l'attribuzione del relativo punteggio avverrà in conformità a quanto indicato in tabella in corrispondenza di ciascun criterio.

A ciascun elemento di valutazione cui è assegnato un punteggio discrezionale verrà attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. Tale coefficiente verrà assegnato sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	PARAMETRI VALUTATIVI
Eccellente	1,00	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, innovativo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Distinto	0,80	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Buono	0,60	L'elemento valutato è ritenuto significativo, ma non ben definito e articolato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Discreto	0,40	L'elemento valutato è ritenuto esauriente ma non definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Sufficiente	0,20	L'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Insufficiente	0,00	L'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare

Terminata l'attribuzione dei coefficienti ai singoli criteri discrezionali da parte di ciascun commissario, verrà calcolata la media, per ognuno dei criteri, tra i coefficienti attribuiti dai singoli commissari. La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Il punteggio assegnato ad ogni concorrente per il singolo parametro verrà attribuito moltiplicando il valore medio dei coefficienti allo stesso assegnato per il punteggio massimo attribuibile al rispettivo parametro.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo

aggregativo compensatore.
Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio quantitativo o tabellare il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base delle prescrizioni relative a ciascun criterio. Il punteggio tecnico finale attribuito a ogni concorrente è dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per ciascun sub-criterio e dovrà essere espresso con un numero massimo di decimali pari a 2, per limiti di piattaforma.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica verrà effettuata applicando il punteggio massimo di 20 punti all'offerta con il valore più basso rispetto al prezzo a base di gara.
Alle altre offerte saranno assegnati punteggi decrescenti calcolati secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

dove:
X = Punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo
P_i = Prezzo più basso offerto
C = Punteggio massimo attribuibile
P_O = Prezzo offerto dal concorrente i-esimo

Non sono ammesse offerte condizionate o incomplete. Non sono ammesse offerte in aumento.
In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere prevale l'indicazione più favorevole all'Ente.

18.4 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DEFINITIVO

L'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo, dato dalla somma dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, più elevato.
Nell'ipotesi di offerte con punteggio complessivo finale uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.
L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara si svolge in modalità interamente telematica avvalendosi della piattaforma telematica in uso all'Ente, che supporta le varie fasi di gara, assicurando l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni, garantendosi così, non solo la tracciabilità di tutte le fasi, ma proprio l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato.
In ragione di ciò non si darà corso a sedute pubbliche[4]. Sarà cura della Commissione e della Stazione Appaltante garantire il necessario rapporto comunicativo con gli operatori partecipanti al fine di garantire con tempestività la trasparenza della procedura e la leale collaborazione ai sensi

[4] La giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso della non necessarietà, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (ex multis: Consiglio di Stato, sez. III, 20.1.2021, n. 627; Consiglio di Stato, sez. V, 1.3.2021, n. 1700; T.A.R. Napoli, sez. II, 11.10.2023, n. 5538; T.A.R. Milano, sez. III, 1.8.2022, n. 1852; T.A.R. Roma, sez. II, 10.12.2020, n. 13307; ANAC parere precontenzioso n. 237/2022).

dell'art. 1 della legge 241/1990.
Degli esiti delle sedute sarà data tempestiva comunicazione ai concorrenti tramite la Piattaforma e se del caso con i mezzi e le modalità ritenuti più opportuni nel perseguimento del risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.
In ragione della necessità di procedere tempestivamente con l'affidamento, la prima sessione telematica di apertura delle buste elettroniche si svolgerà immediatamente dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; non sarà quindi ammessa la possibilità di rettifica ai sensi dell'art. 101, comma 4 del Codice Appalti.
La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza. Pertanto attraverso la Piattaforma saranno condivisi i nominativi dei concorrenti e i ribassi offerti.

20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP di gara, ovvero l'apposito Ufficio "Centrale Unica di Committenza", anche in seduta monocratica, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare, nel Codice Appalti e nel Codice dell'Amministrazione Digitale;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- proporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara;
- redigere apposito verbale.

Le operazioni di gara verranno interrotte nel caso si dovesse ricorrere alla procedura del soccorso istruttorio ex art. 101 del Codice Appalti, aggiornando la seduta secondo le modalità di cui al precedente punto 19.
Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono adottati dal RUP e comunicati ex art. 90 del Codice Appalti, entro 5 (cinque giorni) dalla loro adozione, tramite piattaforma telematica. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice Appalti. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento

dell'incarico, apposita dichiarazione.
La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.
Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

22. APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice, previo "sblocco" informatico delle buste tecniche e download delle offerte tecniche in esse contenute, procede all'esame ed alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati in Piattaforma.
La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.
La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla successiva valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare di gara e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per la parte economica e per la parte tecnica, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per la parte economica e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro due giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.2. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al punto 2.2. La commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti i ribassi offerti.
All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.
L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, Codice Appalti (in base al quale le stazioni appaltanti devono indicare

nei documenti di gara gli elementi specifici ai fini della valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della migliore offerta), si specifica che **sono considerate anormalmente basse le offerte** che presentano sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi all'offerta tecnica, entrambi **pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara**. Ai fini del calcolo, il punteggio preso in considerazione è quello conseguito da ciascuna offerta a seguito dell'assegnazione dei punteggi.
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Se l'operatore economico riporta in offerta un costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla stazione appaltante, l'offerta è sottoposta al procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del Codice.
Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP eventualmente anche avvalendosi della collaborazione della Commissione, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.
Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili e dichiara altresì l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta a seguire.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La proposta di aggiudicazione è formulata (dalla Commissione giudicatrice o dal RUP nel caso si sia proceduto alla verifica dell'anomalia delle offerte) in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida pervenuta.
Ai sensi dell'art. 108, comma 10, Codice Appalti, in ogni caso, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.
Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.
Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele, con le modalità di cui all'articolo 110, in conformità all'allegato I.01), nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali, di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9, riguardanti la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione

lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
Ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice, l'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, nei confronti dell'offerente a favore del quale è stata proposta di aggiudicazione ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e, ai sensi dell'art. 106 comma 6 del Codice, ad incamerare la garanzia provvisoria.
Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria[5], procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
Le competenze della Centrale di Committenza si esauriscono con l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione. La stipula del contratto e l'esecuzione dello stesso, competono al sopra indicato Comune delegante.
Ai sensi dell'articolo 17, comma 6, del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.
Ai sensi dell'art. 108 comma 12 del Codice, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione, tenendo anche conto dell'eventuale inversione procedimentale, non è rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara.
Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del Codice.
Per l'appalto è prevista l'esecuzione d'urgenza del contratto, ex art. 17 commi 8 e 9 del Codice, in quanto la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.
A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.
La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione della CUC e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.
All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.
L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o in forma di scrittura privata autenticata.
Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art.

[5] Il ricalcolo dei punteggi e la conseguente riforma della graduatoria avviene nel caso in cui l'esclusione avvenga prima del provvedimento di aggiudicazione.

124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di propria competenza, dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante. Tra gli obblighi in capo alla ditta, l'aggiudicatario dovrà:

- Presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del codice, secondo quanto ulteriormente disciplinato dal Capitolato speciale d'appalto, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice, secondo quanto specificato in merito nel presente Disciplinare;
- Presentare le polizze assicurative, come richieste nel Capitolato speciale d'appalto;
- Se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (s.p.a., s.a.p.a., s.r.l., s.coop.p.a., s.coop.r.l., società consortile per azioni o a responsabilità limitata), presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto;
- Presentare le dichiarazioni e la documentazione prevista dal DUVRI a base di gara;
- Nel caso di aggiudicazione a raggruppamenti temporanei (non costituiti): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68, comma 6 del codice;
- Effettuare il versamento richiesto per le spese contrattuali secondo quanto comunicato da parte della Stazione Appaltante.
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla revoca dall'aggiudicazione (ex art. 18 comma 6 del codice), all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto di appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del

soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
In occasione di ogni pagamento all'affidatario o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del codice.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del d.lgs. 196/2003, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione**.** È possibile consultare le informazioni sul sito dell'Ente, nella sezione PRIVACY (all'interno di "Approfondimenti"), al seguente link:
https://www.comune.savigliano.cn.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=616&idArea=8882&idCat=28486&ID=41590&TipoElemento=pagina

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Piemonte, via Confienza n. 10, 10121 Torino.

30. ALTRE INFORMAZIONI

- L'aggiudicatario sarà tenuto agli obblighi gestionali espressamente previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- Saranno esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 104 del Codice Appalti e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal medesimo articolo.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'ANAC, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dal Seggio/Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro, eventualmente richiesta dal Seggio/Commissione di gara.

- La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo. In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.

IL RESPONSABILE
DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Elena Gè
(firmato digitalmente)

Alla CENTRALE DI COMMITTENZA
"UNIONE DI COMUNI TERRE DELLA PIANURA"

COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032) - CIG B7877CD0AE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE [1]

(art. 91, comma 1, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023)

Denominazione operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA / Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a …… nato/a ……
Il …….. C.F. …….. nella sua qualità di *(barrare la casella che interessa)*:[2]

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Institore

☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta
(allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)

CHIEDE:

di partecipare alla procedura telematica indicata in oggetto in qualità di *(barrare e completare la casella che interessa)*:

☐ OPERATORE SINGOLO

[1] Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

[2] Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore:
• dell'Operatore singolo,
• dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice,
• dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
• della Mandataria/Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti,
• di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire,
• di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire,
• dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica,
• delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete e sprovvista di organo comune o se l'organo comune e privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria,
• del Gruppo Europeo Interesse Economico.

☐ MEMBRO DEL RAGGRUPPAMENTO formato da *(Ragione sociale e C.F. e ruoli ricoperti)*:

☐ Consorzio stabile

☐ Consorzio tra società cooperative

☐ Consorzio tra imprese artigiane

☐ Consorzio ordinario *(indicare se costituito o costituendo):*

☐ Rete dotata di organo comune

☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza

☐ GEIE

☐ altro *(indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore): ……..……..*

Consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al d.lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia

CHIEDE:

(Compilare soltanto i campi di interesse)

A. <u>IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA O IN PIÙ FORME DIVERSE</u>

☐ ***<u>Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi</u>***

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

<u>In caso di Raggruppamenti temporanei (art. 65 comma 2 lett. e) e Consorzi ordinari</u>

Servizio	parte/percentuale	operatore esecutore

<u>In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice</u>

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziate esecutrici. *(Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore)*

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

Solo per i Consorzi Stabili - *qualora non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio*

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici cosi come di seguito indicato *(compilare solo se di interesse):*

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare un proprio DGUE)

☐ di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

☐ di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse *(individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);*

oppure, in alternativa

☐ di partecipare in più di una forma *(indicare quali)*: ……..…… ……..…… e inserisce ……..…….……..... *(specificare se nella busta o nel FVOE)* **idonea documentazione** atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

☐ di non partecipare a più di un consorzio stabile;

☐ *Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti*

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a *(indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo)*: ……..
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice

conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all' impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

☐ *Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:*

- **DICHIARA** di concorrere per le seguenti imprese:

……

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio	parte/percentuale	operatore esecutore

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune)* **DICHIARA** che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di ……..... al n. .....……..... P.I.V.A. n. ……..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di ……..... al n. ……..

☐ *Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo (in caso di Rete costituenda):*

(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete) **DICHIARA:**

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a: ……
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

B. IN CASO DI AVVALIMENTO *(DA RIPETERE PER CIASCUNA IMPRESA AUSILIARIA):*

☐ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ……
al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.

☐ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ……..
al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]**

ALLEGA il contratto di avvalimento.

C. <u>IN CASO DI SUBAPPALTO</u> (esclusivamente dei servizi accessori indicati al punto 8.2 del Disciplinare di gara):

☐ **DICHIARA** di voler subappaltare, riservandosene la possibilità, tra quelle ammesse dagli atti di gara, i seguenti servizi.....……..……. *(qualora non si dichiari in sede di gara la volontà di volersi avvalere del subappalto, secondo le modalità di cui al capitolato speciale d'appalto e dell'allegato disciplinare, il subappalto non sarà successivamente autorizzabile);*

DICHIARA, altresì:

(Contrassegnare e Compilare i campi di interesse)

1. che i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice[3], ivi incluso l'amministratore di fatto ove presente, sono i seguenti *(completare con nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica rivestita, altro)*:

2. ***Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:***

☐ **INSERISCE** nel FVOE **la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate** in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

☐ in alternativa, **dichiara** che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi

[3] - titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio amministratore o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- direttore tecnico o del socio unico;
- amministratore di fatto nelle ipotesi di cui ai punti precedenti.

(indicare le motivazioni) e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

3. *Nel caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale:*

☐ che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ……da…….....

☐ che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e stato emesso il …… da……

☐ *(solo in caso di raggruppamento)* che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019;

☐ **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

4. *Nel caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario:*

□ che è stato emesso il provvedimento …….
(indicare il tipo di provvedimento, Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli artt. 20 e 24 del d.lgs. n. 159/2011, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ……..…….....
da parte di …….

ULTERIORI DICHIARAZIONI

5. di possedere i seguenti **<u>REQUISITI SPECIALI</u>** prescritti agli artt. 6.1, 6.2 e 6.3 del Disciplinare:

- ***<u>Requisiti di idoneità professionale (6.1)</u>:***

□ Iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura attestante l'attività esercitata corrispondente o similare a quella oggetto di affidamento;

□ (*per le Cooperative*) iscrizione all'albo nazionale delle società cooperative per attività pertinenti con quelle oggetto della presente gara.

□ (*per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia*) iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

- ***<u>Requisiti di capacità economico-finanziaria (6.2):</u>***

□ Fatturato Globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura, almeno pari a € 4.000.000,00 Iva esclusa; **ALLEGARE** la documentazione indicata nel Disciplinare all'art. 6.2.

- ***Requisiti di capacità tecnico-professionale (6.3)***:

□ **ALLEGARE** la documentazione indicata nel Disciplinare all'art. 6.3 e FORNIRE le informazioni necessarie, attestanti l'esecuzione, negli ultimi 3 anni, di servizi analoghi (refezione collettiva) con buon esito e soddisfazione del committente, per un importo minimo pari a € 2.700.000,00: *indicare importi, date e destinatari, pubblici o privati:*

6. □ (eventuale) di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) della Prefettura di: …….

7. □ (eventuale) di aver presentato la domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di: ……

8. che la partecipazione alla procedura di cui in oggetto non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art 16 del d.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 53 c. 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

9. di accettare il "**Patto di integrità**" allegato alla documentazione di gara e ne **ALLEGA** copia sottoscritta per accettazione delle clausole contenute, in ottemperanza all'art. 1, comma 17, L. 190 del 6 novembre 2012;

10. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice generale di comportamento, approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, "*Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165"* e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

11. di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;

12. (*compilare solo se di interesse*) di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, e inserisce le relative certificazioni nel FVOE;

☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro piccole e medie imprese (non cumulabile con quella di cui al punto precedente);

☐ 10% in caso di fideiussione emessa e firmata digitalmente (cumulabile con una delle riduzioni di cui ai punti precedenti).

☐ 20% di riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi (cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti):

Norma	**Certificazione/marchio posseduti**
UNI EN ISO 14001	
Ecolabel	
EMAS	
UNI ISO 45001	
ISO 28000	
UNI EN ISO 22000	
UNI ISO 37001	

13. che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione):.....
.....

☐ *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione)* indica il seguente sito internet:…….. o la seguente PEC del garante ……....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante;

☐ *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico-PagoPA)* che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrò essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN …… intestato a .....
presso .....;

14. l'assenza di qualsiasi conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi del d.p.r. n. 62/2013 e s.m.i., della normativa in materia di conflitto di interesse;

15. di impegnarsi a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità, distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto, nonché a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;

16. che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 27 comma 11 del d.lgs. n. 81/2008 (cd. Patente a punti);

17. di aver effettuato uno studio approfondito del progetto posto a base di gara (capitolato, elaborati grafici, elenco prezzi ivi compreso il computo metrico estimativo, cronoprogramma, etc…) e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all' offerta presentata;

18. di accettare espressamente, ai sensi dell'art. 96, comma 2, del d.lgs. 9.4.2008, n. 81, il piano di sicurezza e di coordinamento predisposto dalla stazione appaltante e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui al medesimo d.lgs. 81/2008 e di ritenere che il valore della sicurezza aziendale ed il valore del costo del lavoro sono congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche delle lavorazioni di cui al presente appalto;

19. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

20. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

21. di impegnarsi a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla Stazione Appaltante e contenuti negli elaborati tecnici, in ottemperanza a quanto previsto sui Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al d.m. n. 65 del 10 marzo 2020, del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, relativo a "Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari" (G. U. n. 90 del 4.4.2020);

22. di essere in grado, in caso di aggiudicazione della gara, di iniziare l'esecuzione delle prestazioni, a seguito di richiesta della stazione appaltante, anche nelle more della stipula del contratto;

23. di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'ANAC ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato dal Disciplinare di gara, a pena di inammissibilità della stessa;

24. ***ALLEGA*** la ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo *oppure in alternativa* indica il seguente numero seriale della marca da bollo……., producendo in **ALLEGATO** copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni;

25. di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (norma per il diritto al lavoro dei disabili) e di assumersi i seguenti obblighi:

- **a pena di esclusione**, di assumersi l'obbligo previsto dall'art. 1, comma 4, Allegato II.3 del Codice appalti, in caso di aggiudicazione del contratto, di riservare sia all'occupazione giovanile (con età inferiore a trentasei anni) che all'occupazione femminile una quota minima del 30% delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;

Compilare alternativamente le seguenti dichiarazioni in funzione del numero di dipendenti occupati

☐ che la propria azienda **occupa più di 50 dipendenti** e, pertanto:

- **a pena di esclusione** inserisce nella busta e nel FVOE copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale (art. 1, comma 1, Allegato II.3 del Codice appalti), ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), conforme a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità;
- si impegna, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto, dichiarazione e/o certificazione attestante la regolarità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

oppure

☐ che la propria azienda **occupa un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50** e, pertanto:

- si impegna, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilita, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

- si impegna, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto, dichiarazione e/o certificazione attestante la regolarità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

oppure

☐ che la propria azienda **occupa meno di 15 dipendenti** *(specificare il numero)*: …….

26. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;

27. di impegnarsi ad essere in regola con la normativa riguardante la c.d. patente a punti prevista dall' art. 27 del d.lgs. n. 81/2008, dal Decreto del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali del 18

settembre 2024, n. 132 e dalla Circolare dell'INL n. 4 del 23/09/2024 (Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti);

28. di essere edotto che per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, ai sensi dell'art. 113 comma 1 del Codice, le prestazioni di servizio richieste dovranno essere eseguite da un soggetto in possesso delle abilitazioni e requisiti indicate nel Capitolato Speciale e nel Disciplinare di Gara;

29. di applicare al proprio personale:

☐ il medesimo CCNL indicato nella documentazione di gara: "CCNL dei Settori dei Pubblici Esercizi, della Ristorazione Collettiva e Commerciale e del Turismo" (codice H05Y).

oppure

Nel caso di operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello sopra indicato:

☐ di applicare al proprio personale il seguente CCNL: ……identificato dal codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del DL n. 76/20[4] …… *(indicare il CCNL applicato)*, ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

oppure

☐ di applicare al proprio personale il seguente CCNL: ……identificato dal codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del DL n. 76/20 ……. *(indicare il CCNL applicato)*, che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara;

30. (*in relazione alle sole prestazioni subappaltabili consentite: servizi accessori*) di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto;

31. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara e, comunque, per tutto il periodo necessario alla stazione appaltante per addivenire all'aggiudicazione della gara;

32. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, la stazione appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all' oggetto del contratto, e di accettare di non richiedere in tal caso alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo;

33. di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

34. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, gli eventuali chiarimenti

[4] Codice alfanumerico unico attribuito dal CNEL, per indicare i contratti collettivi nazionali di lavoro (utilizzato nelle comunicazioni obbligatorie al Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e nelle denunce retributive mensili all'INPS) https://www.cnel.it/Archivio-Contratti

(quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;

35. di essere informato in merito all'utilizzo della Piattaforma telematica in uso alla Stazione appaltante, secondo i termini indicati e richiamati dal Disciplinare della gara in oggetto e di accettare incondizionatamente tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara nonché di quanto portato a conoscenza dei concorrenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma;

36. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;

37. di essere edotto che l'accesso agli atti sarà assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella Piattaforma di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall' articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice stesso e che eventuale motivata e comprovata dichiarazione di NON consentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali dovrà essere presentata in sede di offerta, producendo apposita offerta secretata;

38. autorizza la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice tramite le piattaforme di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale;

39. autorizza la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma Telematica, ovvero, in caso di impossibilita di utilizzo della P.E.C., all' indirizzo di posta ordinaria indicato nel DGUE.

Luogo e data:

……

Firmare digitalmente

IL DICHIARANTE

……

Modello B – titolare effettivo

Alla CENTRALE DI COMMITTENZA

"UNIONE DEI COMUNI TERRE DELLA PIANURA"

OGGETTO	**COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032)- CIG B7877CD0AE**

"COMUNICAZIONE DEL DATO SULLA TITOLARITÀ EFFETTIVA PER ENTI PRIVATI"

ex art. 22 par. 2 lett. d) Reg. (UE) 2021/241

Il/La sottoscritto/a ……..……..……..…….

nato/a a ……..……...……

prov. (…..…..) il ……

Cod.fiscale……..…..…….....……

residente a ……. prov. (……) in via ……CAP ...……..…

in qualità di

☐ Titolare dell'impresa individuale

☐ Legale Rappresentante

Ragione sociale ……

Sede legale: …… via ……...

……..CAP …… Comune ……..……

……..……...…. prov. (..…) Cod. fiscale……..

COMUNICA che al _/_/_____[1]

utilizzando il:

[1] Indicare il/i nominativo/i del/dei titolare effettivo/i alla data di selezione del progetto/aggiudicazione della gara.

☐ Criterio dell'assetto proprietario[2]

☐ Criterio del controllo[3]

☐ Criterio residuale[4]

è/sono stato/i individuato/i il/i seguente/i titolare/i effettivo/i:

Opzione 1)

☐ il/la sottoscritto/a

Opzione 2)

☐ il/la sottoscritto/a unitamente a:

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome …… Nome ……..

nato/a a ……..……...……

prov. (……..) il ……..……

Cod.fiscale……..…..……....……

residente a ……. prov. (……) in via ……..……CAP ...……..…

Opzione 3)

☐ nella/e persona/e fisica/che di:

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome …… Nome ……..

nato/a a ……..……...……

prov. (……..) il ……..……

[2] In tale caso, compilare alternativamente il campo *Opzione 1)* o *Opzione 2)* o *Opzione 3)*.

[3] Vedi nota precedente,

[4] In tale caso, compilare il campo *Opzione 4).*

Cod.fiscale……..…..……....……

residente a ……. prov. (……) in via

……..……CAP ...……..…

Opzione 4)

☐ poiché l'applicazione dei criteri dell'assetto proprietario e del controllo non consentono di individuare univocamente uno o più titolari effettivi dell'impresa\ente, dal momento che *(specificare la motivazione: impresa quotata/impresa ad azionariato diffuso/ecc).*

……

……..……..……..,

il/i titolare/i effettivo/i è/sono da individuarsi nella/e persona/e fisica/che titolare/i di poteri di amministrazione o direzione dell'impresa/ente di seguito indicata/e:

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo, compreso il dichiarante laddove quest'ultimo sia individuabile quale titolare effettivo per effetto dell'assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti)

Cognome ……. Nome ……..

nato/a a ……..……...……

prov. (……..) il ……..……

Cod.fiscale……..…..……....……

residente a ……. prov. (……) in via

……..……CAP ...……..…

Con riferimento a tutti i soggetti sopra indicati, si allega alla presente:

- copia della documentazione da cui è possibile evincere la/le titolarità effettiva/e
- copia dei documenti di identità e dei codici fiscali del/i titolare/i effettivo/i *[Si allega, altresì, copia della carta d'identità e del codice fiscale del dichiarante]*[5].

Luogo e data ……..……

Firma ……..……..……

[5] Applicabile nel caso in cui la comunicazione non sia sottoscritta digitalmente.

Modello C – Modello offerta

Alla CENTRALE DI COMMITTENZA
"UNIONE DEI COMUNI TERRE DELLA PIANURA"

DICHIARAZIONE OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO	**COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032)- CIG: B7877CD0AE**
IMPORTO	**IMPORTO A BASE DI GARA SOGGETTO A RIBASSO**: **€ 1.961.270,04** (IVA esclusa)

Il/La sottoscritto/a_____(*cognome/nome)*
C.F._____ nella sua qualità di _____
(*titolare, rappresentante legale, procuratore, etc.*) dell'operatore economico:_____(denominazione)
C.F._____P.IVA:_____PEC_____
_____ Mail _____Tel_____

☐ *In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, o consorzi non ancora costituiti, indicare (per ciascun componente):*

il sottoscritto _____ (*cognome, nome e codice fiscale*) in qualità di _____*(titolare, rappresentante legale, procuratore, etc.*) dell'operatore economico: _____ (*denominazione*) C.F. _____ P.IVA: _____ quale mandante del costituendo RTI/Consorzio

☐ *In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, o consorzi già costituiti, aggiungere:*

·il sottoscritto _____ (*cognome, nome e codice fiscale*) in qualità di _____(*titolare, rappresentante legale, procuratore, etc.*) dell'operatore economico:_____ (*denominazione*), C.F. _____P.IVA: _____ quale mandataria del RTI/Consorzio: _____ (*denominazione*) costituito tra i seguenti operatori economici: (*denominazione, C.F. e P.IVA*) _____
_____
_____
_____

Presa visione della documentazione di gara e di tutti i documenti e le circostanze suscettibili di influire nella determinazione del prezzo, e riconosciuta la propria offerta come adeguata e remunerativa

FORMULA / FORMULANO
LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA

RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO	*ribasso in percentuale (%)* **.....%**	
IMPORTO RIBASSATO *(al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso e dell'Iva)*	*in cifre (€)* **€**	*in lettere* **Euro** .....

DICHIARA / DICHIARANO

• che gli **oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sono pari a:	
€	**Euro** .....
*** tali oneri non devono essere confusi con i costi per la sicurezza riferiti alla riduzione dei rischi interferenziali (pari a € 4.800,00) indicati dalla Stazione Appaltante per l'appalto in oggetto**	
• che i propri **costi della manodopera** sono pari a:	
€	**Euro** .....
**** In caso di costo della manodopera inferiore rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante (pari a € 1.862.251,16), lo scostamento va motivato ai sensi dell'art. 41, comma 14 del d.lgs. 36/2023**	
• di mantenere valida e vincolante la suddetta offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.	

DICHIARA / DICHIARANO

☐ di applicare il CCNL previsto dalla Stazione Appaltante all'art. 3.3. del Disciplinare di Gara e precisamente: "CCNL dei Settori dei Pubblici Esercizi, della Ristorazione Collettiva e Commerciale e del Turismo" (codice H05Y)

OPPURE (nel caso di contratto CCNL diverso)

☐ di applicare il seguente CCNL: .....
(inserire la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulle equivalenze del proprio CCNL).

(data) _____ Firmare digitalmente[1] _____

ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE

[1] **L'Offerta deve essere sottoscritta**:
- se concorrente singolo: dal titolare o legale rappresentante;
- se raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti: dai legali rappresentanti di tutti i componenti;
- se raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Alla CENTRALE DI COMMITTENZA
"UNIONE DI COMUNI TERRE DELLA PIANURA"

OGGETTO: COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032)- CIG B7877CD0AE

Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi (D.M. 06.06.2012)
resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.

Denominazione operatore economico	
Tipologia societaria	
Sede legale - pec	
Partita IVA / Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a …… nato/a ……
Il …….. C.F. …….. nella sua qualità di *(barrare la casella che interessa)*:

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Institore

☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta
(allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)

DICHIARA

- di applicare le Linee Guida adottate con DM 6 giugno 2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici", volta a favorire il rispetto di standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro lungo la catena di fornitura (da ora in poi "standard") definiti da: le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL, International Labour Organization – ILO), ossia, le Convenzioni n. 29, 87, 98[ii],

[ii] *Libertà sindacale e diritto di negoziazione collettiva (Convenzione ILO sulla libertà sindacale e la protezione del diritto sindacale n° 87 e Convenzione ILO sul diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva n° 98)* - I lavoratori hanno il diritto, senza alcuna distinzione e senza autorizzazione preventiva, di

100, 105[ii], 111[iii] e 182[iv]); la Convenzione ILO n. 155 sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; - la Convenzione ILO n. 131 sulla definizione di salario minimo; la Convenzione ILO n. 1 sulla durata del lavoro (industria); la Convenzione ILO n. 102 sulla sicurezza sociale (norma minima); la "*Dichiarazione Universale dei Diritti Umani*" (Approvata dall'Ass. Gen. delle Nazioni Unite il 10.12.1948); art. n. 32 della "*Convenzione sui Diritti del Fanciullo*" (Approvata dall'Ass. Gen. delle Nazioni Unite il 20.11.1989, ratificata in Italia con Legge del 27 maggio 1991, n. 176 "Ratifica ed esecuzione della Convenzione sui Diritti del Fanciullo, fatta a NewYork il 20.11.1989");

- di favorire attivamente l'applicazione della legislazione nazionale riguardante la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, il salario minimo vitale, l'adeguato orario di lavoro e la sicurezza sociale (previdenza e assistenza), vigente nei Paesi ove si svolgono le fasi della lavorazione, anche nei vari livelli della propria catena di fornitura (fornitori, subfornitori);
- di attuare modelli organizzativi e gestionali adeguati a prevenire condotte irresponsabili contro la personalità individuale e condotte di intermediazione illecita o sfruttamento del lavoro e nello specifico:

  - i lavoratori dovranno essere inquadrati con contratti che rispettino almeno le condizioni di lavoro e il salario minimo dell'ultimo contratto collettivo nazionale CCNL sottoscritto;

  - in caso di impiego di lavoratori interinali per brevi durate (meno di 60 giorni) l'offerente si accerta che sia stata effettuata la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro (sia

---

costituire delle organizzazioni di loro scelta, nonché di divenirne membri e di ricorrere alla negoziazione collettiva.

[ii] *Lavoro forzato/schiavitù (Convenzione ILO sul lavoro forzato n° 29 e Convenzione ILO sull'abolizione del lavoro forzato n° 105)* - E' proibito qualunque tipo di lavoro forzato, ottenuto sotto minaccia di una punizione e non offerto dalla persona spontaneamente. - Ai lavoratori non può essere richiesto, ad esempio, di pagare un deposito o di cedere i propri documenti di identità al datore di lavoro. I lavoratori devono inoltre essere liberi di cessare il proprio rapporto di lavoro con ragionevole preavviso.

[iii] *Discriminazione (Convenzione ILO sull'uguaglianza di retribuzione n° 100 e Convenzione ILO sulla discriminazione (impiego e professione) n° 111)* - Nessuna forma di discriminazione in materia di impiego e professione è consentita sulla base della razza, del colore, della discendenza nazionale, del sesso, della religione, dell'opinione politica, dell'origine sociale, dell'età, della disabilità, dello stato di salute, dell'orientamento sessuale e dell'appartenenza sindacale.

[iv] *Lavoro minorile (art. 32 della Convenzione ONU sui Diritti del Fanciullo; Convenzione ILO sull' età minima n° 138; Convenzione ILO sulle forme peggiori di lavoro minorile n° 182)* - I bambini hanno il diritto di essere protetti contro lo sfruttamento economico nel lavoro e contro l'esecuzione di lavori che possono compromettere le loro opportunità di sviluppo ed educazione. - L'età minima di assunzione all'impiego o al lavoro deve essere in ogni caso non inferiore ai 15 anni (temporaneamente, 14 in alcuni Paesi). - I minori di 18 anni non possono assumere alcun tipo di impiego o lavoro che possa comprometterne la salute, la sicurezza o la moralità. - Nei casi di pratica di lavoro minorile, opportuni rimedi devono essere adottati rapidamente. Contemporaneamente, deve essere messo in atto un sistema che consenta ai bambini di perseguire il loro percorso scolastico fino al termine della scuola dell'obbligo.

generica che specifica), andando oltre agli obblighi di legge, che prevede un periodo massimo pari a 60 giorni per effettuare la formazione ai dipendenti.

Quando le leggi nazionali e gli standard sopra richiamati fanno riferimento alla stessa materia, sarà garantita la conformità allo standard più elevato.

Luogo e data:

…….

Firmare digitalmente

IL DICHIARANTE

……

SETTORE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

PARERE TECNICO APPOSTO SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 26 DEL 04/07/2025
SETTORE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Reg. Gen. N. 75 Del 4 luglio 2025

AVENTE PER OGGETTO COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032) - CIG B7877CD0AE - Determina a contrarre

Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

PARERE: Favorevole

DATA 04/07/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ELENA GE'
(Firmato Digitalmente)

COMUNE DI SAVIGLIANO – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (PER ASILO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE ED ALTRE UTENZE) NEL COMUNE DI SAVIGLIANO PER 4 ANNI (1.9.2025-31.8.2029) ED EVENTUALE PROROGA PER ULTERIORI 3 ANNI (1.9.2029-31.8.2032)- CIG: B7877CD0AE

PATTO DI INTEGRITÀ

Questo documento, già sottoscritto dalla "Centrale Unica di Committenza" dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura", deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura di cui all'oggetto. Costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Savigliano in dipendenza di questa gara.

1. Questo patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura", e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/ o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.
2. La sottoscritta impresa, in caso di aggiudicazione, si impegna a riferire tempestivamente all'Unione dei Comuni "Terre della pianura" e al Comune di Savigliano ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. La sottoscritta impresa prende, altresì, atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione dell'appalto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. La sottoscritta impresa è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.
3. Il personale dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura" e del Comune di Savigliano, impiegato ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, è consapevole del presente Patto di integrità, il cui spirito condivide pienamente.
4. L'Unione dei Comuni "Terre della pianura" s'impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara di cui al presente patto di integrità.
5. La sottoscritta impresa s'impegna a segnalare all'Unione dei Comuni "Terre della pianura" e al Comune di Savigliano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e /o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto e di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.
6. La sottoscritta impresa dichiara, altresì, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
7. La sottoscritta impresa si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura" e del Comune di Savigliano, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito della gara.
8. La sottoscritta impresa prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di integrità ai precedenti punti 1. 2. 5. 6. potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
    - 8.a) risoluzione del contratto con incameramento della cauzione provvisoria o definitiva;
    - 8.b) esclusione del concorrente dalle gare dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura", qualora ne ricorrano i presupposti, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di appalti.

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara. Ogni controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione o in esecuzione del presente Patto di integrità tra l'Unione dei Comuni "Terre della pianura" e i concorrenti di questa gara sarà devoluta alla cognizione del Giudice ordinario.

Per la Centrale Unica di Committenza
dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura"
Elena Gè
(firmato digitalmente)

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

…….