

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
Inserire come titolo "MUSEO FERROVIARIO PIEMONTESE" tutto maiuscolo, grassetto e allineato a destra	1
I paragrafi che seguono la frase " <i>Le principali collezioni presenti</i> " devono essere formattati come elenco preceduto da lettere (a, b, c...)	1
Impostare l'interlinea del paragrafo SINGOLA	1
Impostare il carattere ARIAL 20 su tutto il documento	1
Impostare a sinistra, nel Piè di pagina, il numero di pagina e il numero totale delle pagine	1
Inserire l'immagine " <i>Museoferroviario.jpg</i> " tra il titolo e il resto del testo con disposizione testo incorniciato a sinistra	3
Calcolare la media dei prestiti dal 1995 al 2018	3
Impostare i valori della colonna Incremento / Decremento % rispetto all'anno precedente con 4 posizioni decimali	2
Impostare i valori della colonna " <i>Numero prestiti Biblioteca</i> " con zero cifre decimali e con separatore di migliaia	2
Ordinare la tabella sulla base della colonna Incremento / Decremento % rispetto all'anno precedente, dal valore più piccolo al più grande	3
Copiare la tabella ottenuta nella prima pagina libera del documento Word " <i>Museoferroviario.docx</i> "	1
Impostare ai dati copiati il carattere ARIAL 11	1
Impostare lo sfondo " <i>Grigio chiaro, Sfondo 2, 10% più scuro</i> " sulla sola riga di intestazione	1
Impostare i bordi a tutte le celle della tabella	2
Sulla successiva pagina del documento Word rispondere, in modo sintetico, alla domanda	1
Che cosa sono lo <i>spamming</i> e il <i>phishing</i> ?	4
Trasformare il file " <i>Museoferrovairio.docx</i> " in PDF	1
Salvare il file PDF sulla USB KEY in dotazione	1
TOTALE PUNTEGGIO	30