CITTÀ DI SAVIGLIANO

(Provincia di Cuneo)

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. N. 267/2000 DI N. 1 "ADDETTO STAMPA" – CATEGORIA "D1"

In esecuzione del vigente piano triennale del fabbisogno di personale, visto il "Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi", e della Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 27.9.2022, con determinazione n. ...760..... del .....4 OTT 2022..... è stata indetta la procedura per l'assunzione, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000 di un "*Addetto Stampa*" con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro a tempo parziale (n. 18 ore settimanali) – categoria "D1".

La risorsa sarà assegnata all'Ufficio di Staff del Sindaco denominato "Ufficio Stampa", istituito con Deliberazione di G. C. n. 142 del 23.10.2003 e, da ultimo, confermata con Deliberazione di G.C. n. 114 del 27.9.2022, e sarà alle dirette dipendenze del Sindaco e di supporto al Sindaco ed agli Amministratori per lo svolgimento di funzioni di supporto all' esercizio delle attività istituzionali, nonchè al fine di promuovere l'immagine dell'Amministrazione e garantire una maggiore e puntuale informazione sugli eventi di rilevanza locale.

Ai sensi dell'art. 4, comma 3 della Legge 10.4.1991 n. 125, possono concorrere aspiranti dell'uno o dell'altro sesso.

Trattamento economico

L'incarico di "Addetto Stampa", con contratto a tempo parziale di n. 18 ore settimanali (part-time 50%), comporta l'attribuzione della categoria "D" – posizione economica "D1" a cui compete, ai sensi del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, il seguente trattamento economico (salvo successive modifiche contrattuali):

- Stipendio annuo lordo pari a Euro: 11.067,74
- Indennità di comparto annua lorda pari a Euro: 311,40
- Indennità di vacanza contrattuale 2019 pari a Euro: 77,46
- Indennità di vacanza contrattuale 2022 pari a Euro: 55,32
- 13^ mensilità pari a Euro: 933,38
- Elemento perequativo annuo pari a Euro: 114,00
- Assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuto;
- Trattamento economico accessorio onnicomprensivo determinato ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale, nella misura di Euro 11.500,00 annui lordi;
- Ogni altra indennità prevista per legge e successivi miglioramenti economici.

Il trattamento economico è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e di quelle previdenziali ed assistenziali.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
Sono ammessi a partecipare anche i cittadini di Paesi terzi (extra Unione Europea) se in possesso di uno dei seguenti requisiti:
- che siano familiari di cittadini comunitari e titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 38, comma 1, del d.lgs 165/2001);
- che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 38, comma 3 bis, del d.lgs 165/2001).
I cittadini dell'Unione Europea o extracomunitari come sopra indicati, ai fini dell'accesso al selezione, devono inoltre possedere, oltre a tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani (fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana), i seguenti ulteriori requisiti:
- adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 (detta conoscenza sarà oggetto di accertamento nel corso della prova orale del selezione);
- il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) Età: non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

3) Godimento dei diritti civili e politici;

4) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale in oggetto senza limitazioni e/o prescrizioni, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104 (le eventuali condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere). L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato prescelto in base alla normativa vigente, per accertare la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire per l'assolvimento di tutti i compiti contenuti nella descrizione del profilo professionale;

5) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

6) Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 487/1994 e dell'art. 55-quater del d.lgs. 165/2001 *(per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne costituito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti)*;

7) Non aver riportato sentenze definitive di condanna - ivi comprese quelle di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) - o procedimenti penali in corso, che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto di impiego presso una Pubblica Amministrazione;

8) Per i cittadini italiani: essere in posizione di regolarità rispetto agli obblighi di leva, per coloro che siano stati soggetti a tele obbligo, laddove espressamente previsti per legge (cittadini italiani di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);

9) Titoli di studio e professionali: è richiesto il possesso dei seguenti titoli di studio e professionali da dichiarare nella domanda d'ammissione, a pena d'esclusione:

- Diploma di Laurea (conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario, secondo le modalità precedenti l'entrata in vigore del d.m. 509/1999 e del d.m. 270/2004), oppure Laurea Specialistica (conseguita ai sensi del d.m. 509/1999), oppure Laurea Magistrale (conseguita ai sensi del d.m. 270/2004)
- oppure Laurea di 1° Livello - Triennale (conseguita ai sensi del d.m. 509/1999 e del d.m. 270/2004)

nonchè

- Iscrizione negli elenchi dei professionisti o pubblicisti dell'Albo nazionale dei giornalisti di cui all'art. 26 della Legge 3.2.1963, n. 69

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese membro dell'Unione Europea, l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. (a tal fine è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della normativa vigente in materia oppure la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando con la procedura di cui all'art. 38, comma 3 del d.lgs. 165/2001 sopra citato);

10) Possesso della patente di guida di categoria B;

11) E' altresì richiesta, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 s.m.i. la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti per l'ammissione a selezione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, corredata da copia fotostatico di un documento d'identità del sottoscrittore, dovrà pervenire al Comune di Savigliano - Corso Roma 36 – 12038 Savigliano (Cn) – entro e non oltre il giorno

19 ottobre 2022

La consegna potrà avvenire:

- direttamente (a mano) all'Ufficio Protocollo (orario: lunedì 08.30' – 12.30' e 14.30' – 17.30'; dal martedì al venerdì 08.30' – 12.30');
- per via postale mediante raccomandata A.R. La data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale presso il quale viene effettuata la spedizione fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato nel presente bando.
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, entro il medesimo termine perentorio di scadenza sopra citato, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Savigliano: comune.savigliano@legalmail.it

  Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale, la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la manifestazione di interesse dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

  La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di PEC del Comune.

  Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse spedite a mezzo fax, a mezzo e-mail non certificata o pervenute in maniera difforme da quanto sopra previsto.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati obbligatoriamente:

a) Curriculum vitae formativo e professionale aggiornato, redatto possibilmente in formato europeo.

b) la ricevuta del versamento della tassa di selezione di euro 10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi tramite accredito su IBAN:
   IT 54 H 03599 01800 000000158675

   oppure

   c/c postale N. 15876121 intestato al Comune di Savigliano – Servizio di Tesoreria - codice IBAN IT61F0760110200000015876121

   indicando la causale "tassa selezione Addetto Stampa";

c) copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;

Si procede, all'esclusione dal selezione, nei seguenti casi:

1) mancato possesso di uno dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
2) mancata presentazione della domanda in tempo utile;
3) omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali, qualora non desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta o da altre dichiarazioni rese;
4) omessa sottoscrizione della domanda;
5) mancata presentazione della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno in alcun modo presi in considerazione i documenti o titoli pervenuti dopo il termine di chiusura del bando di selezione.

Non saranno tenute in considerazione dichiarazioni vaghe, incomplete, imprecise, non sottoscritte o comunque ritenute insufficienti.

I candidati potranno essere ammessi, a discrezione del Responsabile del Servizio del Personale, a regolarizzare le domande e/o documenti che presentino imperfezioni formali e/o omissioni non sostanziali.

Ammissione - Calendario – Sede

L'ammissione/esclusione dei candidati alla selezione ed il calendario di svolgimento del colloquio verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Comune di Savigliano www.comune.savigliano.cn.it nella sezione Servizi - concorsi.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, senza ulteriori formalità nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti della seguente documentazione:

- un documento d'identità in corso di validità;

Il candidato che non si presenterà alla selezione sarà dichiarato rinunciatario.

La sede di svolgimento del colloquio é:

Savigliano (CN), Corso Roma n. 36 – Palazzo Municipale

La selezione si svolgerà secondo la normativa stabilita dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-COV-2 vigenti alla data di effettuazione del colloquio.

Procedura di selezione:

In conformità a quanto previsto dall'art. 43, comma 5 del vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi" del Comune di Savigliano, l'individuazione della risorsa sarà fatta direttamente dal Sindaco ed avverrà mediante colloquio con il Sindaco ed esame del curriculum-vitae dei candidati, coadiuvato dal Segretario Generale del Comune.

Il colloquio si conclude con un giudizio di idoneità; il Sindaco, tra i candidati risultati idonei, individua la risorsa da assegnare all' Ufficio di Staff "Ufficio Stampa" motivando tale scelta.

L'incarico sarà conferito dal Sindaco con decreto e dal medesimo potrà essere revocato per i motivi e con le modalità fissate dal CCNL del comparto Enti Locali. La revoca comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro.

Il procedimento per l'assunzione della risorsa da assumere presso l'Ufficio di staff del Sindaco è finalizzato esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (n. 18 ore settimanali) e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

La presentazione delle candidature non impegna in alcun modo l'Amministrazione.

Inoltre, la selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto, non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

Esito della selezione:

Il nominativo del candidato prescelto sarà pubblicato sia all'Albo Pretorio on-line che sul sito internet del Comune di Savigliano www.comune.savigliano.cn.it - Servizi – Concorsi.

Contratto individuale di lavoro:

Il candidato prescelto, prima dell'assunzione in servizio, dovrà produrre la documentazione che sarà richiesta, entro un termine che verrà comunicato, a dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla selezione.

Il candidato prescelto non dovrà trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs n.165 del 30/03/2001.

Il candidato prescelto a seguito della selezione sarà sottoposto ad un periodo di prova pari a mesi tre. Nel caso di mancato superamento del periodo di prova il rapporto di lavoro sarà risolto di diritto.

Il candidato che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il giorno stabilito, sarà considerato rinunciatario.

La durata del contratto individuale è stabilita con decorrenza dalla sua sottoscrizione e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, con conseguente risoluzione "ipso iure" del rapporto di lavoro, sia che la stessa avvenga per scadenza naturale, ai sensi dell'art. 51, 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000, sia che avvenga per le altre fattispecie previste dall'art. 53 del D. Lgs n. 267/2000.

La retribuzione lorda annua spettante è quella stabilita dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali per il personale di categoria D1, rapportata a n. 18 ore settimanali.

Il trattamento stipendiale è soggetto alle trattenute erariali di legge ed a quelle assistenziali e previdenziali.

Normativa di riferimento

Il presente avviso viene emanato tenendo conto della Legge n. 125/91 e s.m.i. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne anche all'accesso ai pubblici impieghi.

La partecipazione alla selezione obbliga i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nell'avviso che costituisce lex specialis della procedura selettiva, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e degli atti in esse richiamate. Per quant'altro non espressamente stabilito nel presente bando, si fa espresso riferimento alle norme di cui al vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi – Sezione III – Accesso agli impieghi" del Comune di Savigliano, nonché di tutta la normativa vigente in materia di pubblico impiego ed alle disposizioni normative e regolamentari vigenti, finalizzate alla prevenzione ed al contenimento del contagio da Sars – Cov-2.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 6 1.b del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e art. 111 bis del D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il settore Servizi Amministrativi – Servizio "Gestione del personale" per le finalità di gestione della selezione pubblica di cui trattasi e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del/la candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui agli artt. 15 e 20 del richiamato Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del Settore "Servizi Amministrativi" - Responsabile del procedimento di assunzione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo quest'Amministrazione, che si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare la procedura a suo insindacabile giudizio in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Savigliano e sul sito istituzionale www.comune.savigliano.cn.it - Servizi – Concorsi -

Per informazioni o comunicazioni, è possibile rivolgersi all'Ufficio "Gestione del Personale" (tel. 0172 710265 - 0172 710234) dalle 8.30 alle 12.30.

Savigliano, 04.10.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Paolo Goldoni -

COMUNE DI SAVIGLIANO - PROVINCIA DI CUNEO

Allegato B)

MODELLO DI DOMANDA (da compilare e sottoscrivere)

Spett. "Comune di Savigliano"

Servizio "Gestione del Personale"
Corso Roma n. 36
12038 SAVIGLIANO
pec: comune.savigliano@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a .....chiede di essere ammesso/a a partecipare alla:

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. N. 267/2000 DI N. 1 "ADDETTO STAMPA" – CATEGORIA "D1"

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni penali di cui al successivo articolo 76, quanto segue:

A)

- ❑ di essere nato/a a.....il.....
  e di risiedere a.....
  via.....n.....c.a.p.....
  codice fiscale .....

  telefono.....cellulare.....

  e_mail.....

- ❑ che il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione è il seguente (qualora diverso dalla residenza):

  .....

  ed inoltre si impegna a comunicare tempestivamente e per iscritto eventuali variazioni di indirizzo, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità, in caso di irreperibilità.

B)

- ❑ di essere in possesso della cittadinanza italiana

  oppure

- ❑ di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

  oppure

- ❑ di essere cittadino di Paese terzo (extra Unione Europea), familiare di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e titolare di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 38, comma 1, del d.lgs 165/2001);

oppure

- ❑ di essere cittadino di Paese terzo (extra Unione Europea), titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 38, comma 3 bis, del d.lgs 165/2001).

C)

- ❑ di godere dei diritti civili e politici;

D)

- ❑ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....

oppure

- ❑ di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo……
  ……

E)

- ❑ di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

F)

- ❑ di non aver riportato condanne penali e di non essere stato sottoposto a misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi

oppure

- ❑ di aver riportato le seguenti condanne penali ……
  ……
- ❑ di essere stato sottoposto alle seguenti misure……
  ……

G)

- ❑ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio di leva (solo per i candidati di sesso maschile)

  .....

H)

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali:

- ❑ Laurea in ……
  conseguita nell'A.A..... presso……..
  con la votazione di……;
  Tipo di Laurea (specificare se vecchio ordinamento, triennale, magistrale, specialistica):……..
  ……
- ❑ Iscrizione negli elenchi dei professionisti o pubblicisti dell'Albo nazionale dei giornalisti di cui all'art. 26 della Legge 3.2.1963, n. 69
  conseguita nell'anno ……;

I)

- ❑ di essere in possesso della patente di guida categoria "B" in corso di validità;

L)

- ❑ di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

M)

- ❑ di essere portatore di handicap e di avere necessità, per poter sostenere il colloquio, dei seguenti strumenti e/o tempi aggiuntivi:……...

  ……

  (in tal caso dovrà essere prodotta – in busta chiusa - certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari)

N)

- ❑ di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni;

O)

- ❑ di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni contenute nell'avviso di selezione.

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo il Comune di Savigliano al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto (Art. 6 – 1.b Reg. Europeo 679/2016 e art. 111 bis del D.lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018).

****

ALLEGA

1) ricevuta del versamento della tassa di selezione (obbligatorio);
2) fotocopia della carta o altro documento d'identità in corso di validità (obbligatorio);
3) curriculum professionale (obbligatorio);
4) eventuali certificati medici rilasciati dalla competente asl, che specificano gli elementi essenziali relativi alla propria condizione (nel caso in cui si evidenzino le necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi (obbligatorio se ricorre il caso);
5) presa visione informativa privacy;
6) altri documenti.

Data……

Firma……

****

NOTA: Devono essere barrate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate tranne per le lettere G), M), nel caso in cui non ricorrano le situazioni.

Comune di Savigliano
(Provincia di Cuneo)

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e art.111 bis del dl.gs.196/2003 così come modificato dal d.lgs.101/2018 relativa al seguente trattamento di dati personali: candidati per selezione.

Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Savigliano con sede in Savigliano (CN), Corso Roma n. 36

Responsabile della protezione dei dati. Il Titolare, ai sensi dell'art.37 del Regolamento Europeo 679/2016, ha designato il Responsabile della Protezione dei dati i cui contatti sono i seguenti: silvio.tavella@studiolegalebt.it

Finalità e base giuridica. Si evidenzia che il trattamento si svolgerà per le seguenti finalità:

ICONA	FINALITA'	BASE GIURIDICA INTERESSI LEGITTIMI	PERIODO O CRITERI DI CONSERVAZIONE
	Selezione del personale	**(Art. 6 1.b Reg. Europeo 679/2016 e art.111 bis del d.lgs.196/2003 così come modificato dal d.lgs.101/2018)** Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso	Il Curriculum Vitae e i dati raccolti durante l'eventuale iter di selezione saranno conservati per un periodo di 24 mesi. Se il rapporto sarà finalizzato con l'assunzione i dati saranno conservati per la durata contrattuale.

Tale trattamento sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati.

Destinatari o Categorie di destinatari. I dati personali saranno trattati dal Titolare del trattamento, e dalle persone da lui strettamente autorizzate.
I dati non saranno oggetto di comunicazione al di fuori della struttura del Titolare
I dati saranno non saranno oggetto di diffusione.

Diritto di reclamo all'autorità di controllo. Il soggetto interessato ha diritto di presentare reclamo all'Autorità di controllo (Per l'Italia: Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it).

Diritti degli interessati. Potranno, in qualunque momento, essere esercitati i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica o di cancellazione degli stessi, di limitazione del trattamento, di opposizione, di portabilità di cui agli artt. 15-20 del Regolamento Europeo 679/2016 attraverso l'invio di una richiesta email all'indirizzo p.goldoni@comune.savigliano.cn.it

Esistenza di un processo decisionale automatizzato. Il trattamento non comporta un processo decisionale automatizzato.

Trasferimento dei dati in un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale. Il Titolare del trattamento non trasferirà i dati personali ad un paese terzo o ad una organizzazione internazionale.

Presa visione dell'informativa da parte dell'interessato:

DATA _____

NOME COGNOME - FIRMA _____