

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

PER N. 7 PROGRESSIONI TRA LE AREE (C.D. PROGRESSIONI VERTICALI) AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, PER LA COPERTURA DI:

- **N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO SPECIALISTA SISTEMI INFORMATIVI (PRESSO IL SETTORE 1 "SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI");**
- **N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE (PRESSO IL SETTORE 5 "SERVIZIO STIPENDI");**
- **N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (PRESSO IL SETTORE 6 "SERVIZIO STATO CIVILE");**
- **N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO SERVIZI CULTURALI (PRESSO IL SETTORE 8 "CULTURA");**
- **N. 3 POSTI DI FUNZIONARIO EDUCATIVO ASILO NIDO (PRESSO IL SETTORE 1 "SERVIZIO ALL'INFANZIA").**

Il Dirigente Area 1 – Responsabile del Servizio Personale

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 4.3.2024 di approvazione del P.I.A.O. 2024/2026 contenente alla Sezione 3.3. il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale triennio 2024/2026, in cui si prevede, in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. 16.11.2022 e secondo le previsioni dell'art. 52, comma 1bis del d.lgs. n. 165/2001, l'effettuazione di n. 7 (sette) progressioni verticali - dall'Area Istruttori all'Area Funzionari e Dell'elevata Qualificazione del C.C.N.L. 16.11.2022 - per: n. 1 posto di "Funzionario Specialista Sistemi Informativi" (presso il Settore 1 "Servizio Sistemi Informativi"); n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo Contabile" (presso il Settore 5 "Servizio Stipendi"); n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo " (presso il Settore 6 "Servizio Stato Civile"); n. 1 posto di "Funzionario Servizi Culturali" (presso Il Settore 8 "Cultura"); n. 3 posti di "Funzionario Educativo Asilo Nido" (presso Il Settore 1 "Servizio All'infanzia").

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 6.11.2023 con cui è stato approvato il *"Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in applicazione dell'art. 13, comma 6, 7 e 8 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022"*;

Vista la propria Determinazione n.... del con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione tra le Aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 e segg. del C.C.N.L. 16.11.2022, Comparto Funzioni Locali, riservato al personale dipendente inquadrato nell'Area Istruttori in servizio a tempo indeterminato;

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del C.C.N.L. 16.11.2022, in applicazione della predetta determinazione ed in esecuzione di quanto previsto dal "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

triennio 2024/2026”, contenuto nella Sezione 3.3. del P.I.A.O. 2024/2026, sono indette le procedure di selezione comparativa per le progressioni di carriera (c.d. progressioni verticali) riservate al personale dipendente inquadrato nell’Area Istruttori in servizio a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, volte alla copertura di n. 7 posti a tempo pieno e indeterminato dell’ “Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione” del C.C.N.L. 16.11.2022, di cui: n. 1 posto per il profilo di “Funzionario Specialista Sistemi Informativi” (presso il Settore 1 “Servizio Sistemi Informativi”); n. 1 posto per il profilo di “Funzionario Amministrativo Contabile” (presso il Settore 5 “Servizio Stipendi”); n. 1 posto di “Funzionario Amministrativo” (presso il Settore 6 “Servizio Stato Civile”); n. 1 posto di “Funzionario Servizi Culturali” (presso Il Settore 8 “Cultura”); n. 3 posti di “Funzionario Educativo Asilo Nido” (presso Il Settore 1 “Servizio All’infanzia”).

REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Per l’ammissione alle procedure di selezione per le predette progressioni verticali è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere dipendente del Comune di Savigliano, assunto a tempo indeterminato da almeno 24 mesi al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, con inquadramento nell’ “Area degli Istruttori” del C.C.N.L. 16.11.2022 presso i Servizi/Settori specificamente individuati dal “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale triennio 2024/2026”, di cui alla Sezione 3.3. del P.I.A.O. 2024/2026, come di seguito elencati:
 - Settore 1 “Servizio Sistemi Informativi”;
 - Settore 5 “Servizio Stipendi”;
 - Settore 6 “Servizio Stato Civile”;
 - Settore 8 “Cultura”;
 - Settore 1 “Servizio All’infanzia”.

- 2) Essere in possesso dei seguenti titoli di studio ed esperienza maturata:
 - Laurea (triennale o magistrale);
 - almeno 5 anni di esperienza maturata nell’Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

oppure

 - Diploma di scuola secondaria di secondo grado
 - almeno 10 anni di esperienza maturata nell’area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

- 3) Non avere subito provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.

- 4) Avere ottenuto una valutazione positiva della performance, conseguita negli ultimi 3 anni di servizio.

La valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio è intesa come conseguimento, per ciascuno dei 3 anni di valutazione, di una valutazione complessiva superiore a 345 punti secondo il vigente sistema di valutazione del Comune di Savigliano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 14.12.2020.

Nel caso in cui mancasse la valutazione di una annualità, per motivi legati a L. 104/1992, terapie salva vita, maternità, infortunio sul lavoro e comunque per le assenze che non comportano decurtazione dello stipendio, l'eventuale assenza di una annualità sarà compensata considerando quella dell'anno precedente.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 22 marzo 2024** alle ore 12.00, utilizzando lo **schema di domanda allegato**, indirizzata al Dirigente Area 1 – Responsabile del Servizio Personale.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum vitae formato europeo**, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

La consegna della domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente (a mano) all'Ufficio Protocollo (orario: dal lunedì al venerdì 08.30' – 13.00');
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, entro il medesimo termine perentorio di scadenza sopra citato, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Savigliano: *comune.savigliano@legalmail.it*.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale, la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la manifestazione di interesse dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella PEC del Comune

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse spedite a mezzo fax, a mezzo e-mail non certificata o pervenute in maniera difforme da quanto sopra previsto.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Dirigente Area 1 – Responsabile del Servizio Personale.

Le operazioni di valutazione saranno effettuate, a norma dell'art. 5 del *“Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022”*, da una Commissione composta dal Segretario Generale del Comune, il quale assume le funzioni di presidente, e da due Dirigenti di Area.

La commissione, compreso il segretario verbalizzante, è nominata con provvedimento del Segretario Generale.

In conformità con quanto previsto dall'art. 4 del "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in applicazione dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022", la presente selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione:

1) ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA

- 1) Per ogni anno di servizio prestato nell'Area di provenienza (anche presso Enti pubblici diversi dal Comune di Savigliano), anche a tempo determinato: punti 1
Per i periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà calcolato in proporzione ai mesi interi di servizio prestato (non è computabile il periodo inferiore a 30 giorni).

2) TITOLI DI STUDIO

per la progressione all'Area dei "Funzionari e dell'Elevata Qualificazione":

1. Titolo di studio richiesto per l'accesso all'Area di provenienza ("Istruttori") – Diploma di Scuola Media Superiore (c.d. "maturità"):
 - Voto finale 100/100 (ovvero 60/60) = punti 3,0
 - Voto finale da 99 a 90 (ovvero da 59/60 a 54/60) = punti 2,0
 - Voto finale da 89 a 80 (ovvero da 53/60 a 48/60) = punti 1,5
 - Voto finale da 79 a 70 (ovvero da 47/60 a 42/60) = punti 1,0
 - Voto finale da 69 a 60 (ovvero da 41/60 a 36/60) = punti 0,5

2. Titolo di studio ulteriore a quello previsto per l'accesso all'Area di provenienza ("Istruttori"):
 - Laurea Triennale (L) o Diploma universitario equiparato:
 - Voto finale 110/110 e Lode = punti 10,0
 - Voto finale 110/110 = punti 9,0
 - Voto finale da 109 a 100 = punti 7,5
 - Voto finale da 99 a 90 = punti 6,5
 - Voto finale da 89 a 80 = punti 4,0
 - Voto finale da 79 a 66 = punti 2,0

 - Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) o Diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario (detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica Laurea Triennale):
 - Voto finale 110/110 e Lode = punti 15,0
 - Voto finale 110/110 = punti 13,0
 - Voto finale da 109 a 100 = punti 10,0
 - Voto finale da 99 a 90 = punti 8,5
 - Voto finale da 89 a 80 = punti 5,0
 - Voto finale da 79 a 66 = punti 3,0

3. Titolo di studio ulteriore a quello previsto per l'accesso all'Area di provenienza ("Istruttori"):
 - Dottorato di ricerca (DR) = punti 4,0
 - Ogni seconda Laurea o Master di 2° livello (DM 270/2004) = punti 4,0
 - Master universitario di 1° livello (DM 270/2004) = punti 2,0
 - Diploma di Specializzazione (DS) = punti 2,0
 - Corso di perfezionamento universitario = punti 1,0

3) COMPETENZE PROFESSIONALI

- Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo professionale oggetto della selezione e validamente conclusi con certificazione finale = punti 0,25 per ogni corso;
- Docenze attinenti al profilo professionale oggetto della selezione = punti 1,0 per ogni docenza;
- Superamento di concorsi a tempo indeterminato, anche presso altri Enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001 = punti 1,0 per ciascuna idoneità;
- Incarichi rivestiti presso l'Ente di appartenenza = punti 2,0 per ogni incarico, previa valutazione insindacabile della Commissione giudicatrice della selezione;
- Incarichi rivestiti presso altri Enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165/2001 = punti 1,5 per ogni incarico, previa valutazione insindacabile della Commissione giudicatrice della selezione;
- Incarico di membro di commissione di concorso/gara d'appalto = punti 1,0;
- Abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo oggetto di selezione = punti 5,0;
- Abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale non attinente al profilo oggetto di selezione = punti 2,5;
- Performance Individuale (PI) – Competenze (“sapere”) conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, intendendosi per tale quella con punteggio definito dal vigente sistema di valutazione:
 - valutazione P. I. da 4 a 7 = punti 0,5
 - valutazione P. I. da 8 a 10 = punti 1,5
 - valutazione P. I. 11 = punti 2,5
 - valutazione P. I. 12 = punti 4,0

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Esaurita la fase di valutazione dei soggetti ammessi alla procedura e di verifica sulla veridicità e la correttezza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione effettuata dall'Area competente in materia di organizzazione e gestione del personale, la Commissione provvede a formare la graduatoria finale secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato di età anagrafica maggiore.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti messi a selezione con il Programma triennale del fabbisogno di personale di riferimento, di cui alla Sezione 3.3. del P.I.A.O. 2024/2026.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Dirigente Area 1, Responsabile del Servizio Personale e vengono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area immediatamente superiore (posizione economica iniziale).

I vincitori sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il passaggio all'Area immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova Area e avrà decorrenza dalla data stabilita nella determina di approvazione della graduatoria.

Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sullo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, calcolato con riferimento al Comune di provenienza del dipendente, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa Area.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 6 1b. del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) e dell'art. 111 bis del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2008 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il servizio Gestione del personale del Comune di Savigliano per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e per la successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del/la candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui agli artt. 15 e 20 del richiamato Regolamento Ue n. 2016/619 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Dirigente dell'Area 1 - Responsabile del Servizio Personale (Settore 5 "Servizi Legale Amministrativi"), responsabile del presente procedimento di selezione.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non vincola in alcun modo quest'Amministrazione, che si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare la procedura a suo insindacabile giudizio in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente avviso verrà pubblicato per la durata di almeno 10 giorni sul sito internet istituzionale del Comune di Savigliano: www.comune.savigliano.cn.it, nella apposita Sezione web: "*Servizi – Concorsi*" ed all'Albo Pretorio del Comune.

Per informazioni o comunicazioni, è possibile rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale del Comune di Savigliano.

Savigliano, 11 marzo 2024

IL DIRIGENTE AREA 1
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
SETTORE 5° SERVIZI LEGALE- AMMINISTRATIVI
- dott. Paolo Goldoni -