



# CITTÀ DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 4**

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE.**

L'anno **duemiladiciannove addì quattordici del mese di gennaio** alle ore 17:30 nella solita sede delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

<b>N.</b>	<b>Cognome e nome</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1.	AMBROGGIO Giulio	Sindaco	X	
2.	FROSSASCO Alessandra	Assessore	X	
3.	CAMERA Edilio	Assessore	X	
4.	LOVERA Michele	Assessore	X	
5.	SENESI Petra	Assessore	X	
6.	TESIO Paolo	Assessore	X	

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale: **BACCHETTA Carmelo Mario**.

Il Sindaco **AMBROGGIO Giulio** nella qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Sindaco

Premesso:

- il D.Lgs. 150/2009 recante norme *“in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* all’art. 4 dispone che le pubbliche amministrazioni sviluppino *“in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il Ciclo di gestione della performance”*; la relazione tra Ciclo di gestione della performance e i documenti di programmazione dell’Ente non è di tipo nominalistico ma l’uno viene posto in posizione strumentale e di supporto rispetto all’altro.
- Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126 introduce disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, in termini di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali.
- il D.lgs. 75/2017 ha apportato modifiche al D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni), in attuazione dell’articolo 17, comma 1, lettera r), della Legge 7 agosto 2015, n. 124”. In particolare L’articolo 8 introduce alcune modifiche all’articolo 10 del D. Lgs.150 del 2009, che disciplina i contenuti del Piano della Performance e della Relazione sulla performance, principalmente al fine di coordinare l’adozione di tali documenti con il ciclo di programmazione economico finanziario. In base al vigente quadro normativo (art. 10, co. 1, D. Lgs.150/2009), allo scopo di assicurare la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, ogni anno le amministrazioni sono tenute a redigere e a rendere pubblico un documento programmatico triennale, denominato, “Piano della performance”, da adottare entro il 31 gennaio in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell’amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori
- l’art. 169 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 che attribuisce alla competenza dell’Organo esecutivo la definizione del Piano Esecutivo di Gestione
- al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all’allegato 8 al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011;
- come previsto dall’art. 169 comma 3-bis, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’art. 108 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e il piano delle performance di cui all’art. 10 del D. Lgs. 150/2009 sono unificati organicamente in un unico documento programmatico/gestionale;
- Nel PEG sono indicati gli obiettivi della gestione che sono affidati, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Quindi possiamo considerare il PEG come un documento che dettaglia ulteriormente quanto stabilito nel DUP, assegnando risorse e responsabilità ai responsabili dei servizi.

Preso atto che il Consiglio Comunale:

- con provvedimento n 71 del 20.12.2018, ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021
- con provvedimento n. 70 del 20.12.2018 ha approvato la nota di aggiornamento al Dup relativo alla sezione strategica 2018 –2022 ed alla sezione operativa 2019 – 2021;

Visto l’art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 circa la competenza della Giunta a deliberare in merito;

Visto il D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni intervenute.

Visto il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D.Lgs. 118/2011

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal responsabile del servizio competente;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rilasciato dal responsabile del servizio finanziario;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

#### DELIBERA

- di approvare come approva l'allegato Piano esecutivo di gestione per l'anno 2019;
- di dare atto che sarà approvata con successiva deliberazione e su proposta del Segretario comunale il piano degli obiettivi strategici a livello di Ente e strategici/gestionali suddivisi per Settore, in coerenza con i documenti programmatici di Bilancio;
- di trasmettere copia del presente provvedimento ai responsabili di Settore e degli Uffici di Staff ed al Collegio dei Revisori dei Conti;
- Di demandare ad ogni Responsabile di Settore l'adozione degli atti consequenziali necessari.

Con separata votazione favorevole, legalmente espressa, e in ragione dell'urgenza di provvedere, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

IL PRESIDENTE  
AMBROGGIO Giulio

(Firmato Digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE  
BACCHETTA Carmelo Mario

(Firmato Digitalmente)