



Unione Terre della Pianura

tra i Comuni di Marene, Monasterolo di Savigliano e Savigliano

PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2014

SCHEDE DEGLI OBIETTIVI

Il Piano della performance 2014-2016 dell'Unione dei Comuni "Terre della pianura" risponde a tre principi:

1. continuare nel programma di miglioramento continuo dei sistemi di gestione della performance e della trasparenza dell'Unione;
2. continuare nella progressiva e sempre migliore integrazione tra sistemi di performance e quelli di pianificazione e programmazione (RPP, Bilancio e PEG);
3. integrare sistemi di performance e sistemi di prevenzione della corruzione.

Pertanto, oltre agli obiettivi specificamente assegnati ai servizi in funzione delle risorse di PEG, si dichiara qui preliminarmente che sono obiettivi trasversali e comuni a tutta la struttura organizzativa dell'Unione i seguenti:

Prevenzione della corruzione: ogni dipendente e collaboratore dell'Unione deve collaborare fattivamente e lealmente con il Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Ente per l'attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (legge 6 novembre 2012 numero 190), ognuno per quanto compete al proprio ruolo, secondo quanto previsto dal Piano stesso. Saranno attuati i tempi e le modalità di controllo previste dal Piano di prevenzione della corruzione, dal Codice di comportamento e dal Sistema della performance di questo Ente.

Trasparenza: ogni dipendente e collaboratore dell'Unione deve collaborare fattivamente e lealmente, per quanto attinente al perimetro del proprio ruolo in materia, con il Responsabile della trasparenza per l'attuazione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità e l'adempimento agli obblighi di pubblicazione dal D.lgs. n. 33/2013. Saranno attuati i tempi e le modalità di controllo previste dal Programma della trasparenza e dell'integrità e dal Sistema della performance di questo Ente.

Controlli interni: ogni dipendente e collaboratore dell'Unione deve collaborare fattivamente e lealmente, per quanto attinente al perimetro del proprio ruolo in materia, con il Segretario Generale per l'attuazione del sistema dei controlli interni secondo il Regolamento per l'attuazione di tali controlli previsti dall'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 e dalla Legge 213/2012.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

PIANO SETTORIALE DELLA PERFORMANCE 2014

OBIETTIVO STRATEGICO A)	RAFFORZAMENTO DELLE AZIONI DI TUTELA DELLA SICUREZZA DEI CITTADINI E DELLA DIFESA AMBIENTALE
SVILUPPO TEMPORALE	2014 - 2015
SVILUPPO OPERATIVO 2014	L'obiettivo operativo dovrà essere conseguito attraverso l'attività di istituto ed attraverso la realizzazione di progetti funzionali e di risultato, finanziati con una quota parte del salario accessorio. Ogni progetto sarà sviluppato su apposita scheda, successivamente alla definizione del fondo in sede di contrattazione decentrata.
OBIETTIVO OPERATIVO 2014	Attività di controllo del territorio ed attività di prevenzione e repressione degli illeciti in materia di sicurezza pubblica urbana, stradale ed ecologica

Risultato atteso:

Raggiungimento dell'obiettivo operativo 2014

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo operativo (2014)

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo operativo 2014

1.	Accertamento violazioni in materia di circolazione stradale	non inferiori a:	6000
2.	Accertamento violazioni amministrative varie	non inferiori a:	30
3.	Verifiche ispettive in materia edilizia, urbanistica, idrogeologica ed ambientale	non inferiori a:	35

Risorse correlate all'obiettivo operativo 2014

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate	€ 60.000,00	1300.0 - 1310.0 - 1320.0 - 1420.0 - 1440.0
Generate	€ 450.000,00	520.0

Ricadute operative (2014)

Previste

Incremento dei livelli di sicurezza generale, incolumità pubblica e difesa del territorio

Ricadute finanziarie (2014)

Previste

Proventi delle violazioni amministrative accertate

Servizi coinvolti:

Polizia Locale e Protezione Civile

Note

Peso: 80

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2014

PIANO SETTORIALE DELLA PERFORMANCE 2014

OBIETTIVO STRATEGICO B)	MIGLIORAMENTO DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E CONTRASTO DELLA CORRUZIONE
SVILUPPO TEMPORALE	2014 - 2015
SVILUPPO OPERATIVO 2014	<i>L'obiettivo operativo dovrà essere conseguito attraverso l'attività di istituto ed attraverso la realizzazione di progetti funzionali e di risultato, finanziati con una quota parte del salario accessorio. Ogni progetto sarà sviluppato su apposita scheda, successivamente alla definizione del fondo in sede di contrattazione decentrata.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO 2014	<i>Azioni organizzative e formative finalizzate al miglioramento della trasparenza ed al contrasto dei fenomeni corruttivi</i>

Risultato atteso:

Raggiungimento dell'obiettivo operativo 2014

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo operativo (2014)

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo operativo 2014

1.	Formazione del personale maggiormente esposto (ore)	<i>non inferiori a:</i>	30
2.	Concorso alla redazione del Piano anticorruzione dell'ente	<i>(rispetto dei termini previsti)</i>	-
3.	Adeguamento del sito internet sotto il profilo della trasparenza	<i>(rispetto dei termini previsti)</i>	-

Risorse correlate all'obiettivo operativo 2014

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate	€ 15.000,00	1300.0 - 1310.0 - 1320.0 - 1420.0 - 1440.0
Generate	€ 4.000,00	500.0

Ricadute operative (2014)

Previste

Miglioramento della trasparenza e riduzione dei fenomeni corruttivi

Ricadute finanziarie (2014)

Previste

Contenimento dei costi

Servizi coinvolti:

Polizia Locale e Protezione Civile

Note

Peso: 20

Settore

SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO a.

ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PIANO NAZIONALE E DAL PIANO COMUNALE ANTICORRUZIONE

Peso Obiettivo 25

Risultato atteso:

Puntuale adempimento entro i termini di legge e ridurre le opportunità che si manifestino in casi di corruzione

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	30%	30%	20%	20%	100%

Parametri correlati all'obiettivo

	valore obiettivo
1. Studio e redazione del Piano Anticorruzione	50%
2. Redazione piano formativo e attivazione sistema controllo atti	30%
3. Controlli e direttive in materia	20%
4.	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate		
Generate		

Ricadute operative

Previste

Prevenzione della corruzione, gestione del rischio, diffusione della cultura della non corruzione

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Tutti

Note

Settore

SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO b.

<i>REDAZIONE DEL PIANO DELLA TRASPARENZA, AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE</i>	<i>Peso Obiettivo 25</i>
--	--------------------------

Risultato atteso:

Puntuale svolgimento degli adempimenti previsti dalle disposizioni nazionali e interne

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	30%	30%	20%	20%	100%

Parametri correlati all'obiettivo

	valore obiettivo
1. Studio normativa e redazione Piano Trasparenza 2014/2016	50%
2. Controllo della corretta pubblicazione dei dati sul sito web istituzionale	20%
3. Controllo sugli atti di gara ai fini del rispetto del principio della Trasparenza	30%
4.	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate		
Generate		

Ricadute operative

Previste

Sono previste positive ricadute non solo sul piano formale ma soprattutto sul metodo di lavoro dei Servizi che si allineeranno alle direttive impartite in materia

Ricadute finanziarie

Previste

--

Servizi coinvolti:

Tutti

Note

--

Settore

SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO c.

*GESTIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE**Peso Obiettivo 25*Risultato atteso:*Coordinamento del ciclo della performance con il Piano Anticorruzione ed il Piano Trasparenza. Innalzamento del livello di performance della struttura burocratica*Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Parametri correlati all'obiettivo

	Valore obiettivo
1. Redazione del Piano della Performance sulla base delle regole contenute nel Piano Anticorruzione e nel Piano Trasparenza	30%
2. Controllo degli obiettivi di Piano e verifica del loro avanzamento	40%
3. Verifica dei risultati ottenuti in un'ottica di innalzamento del livello di performance dell'Ente	30%

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate	-	
Generate	-	

Ricadute operative

Previste

*L'obiettivo si pone il risultato di far crescere il livello di performance dell'intera struttura burocratica mediante un attento controllo sull'assegnazione degli obiettivi e dei loro indicatori di risultato, una puntuale verifica del raggiungimento degli stessi e un corretto rapporto con la premialità individuale*Ricadute finanziarie

Previste

-

Servizi coinvolti:*Tutti*Note

Settore

SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO d.

<i>GESTIONE DEL PERSONALE/MIGLIORAMENTO CONTROLLO DI GESTIONE</i>	<i>Peso Obiettivo 25</i>
---	--------------------------

Risultato atteso:

<i>Gestione delle risorse umane senza maggiorazione degli oneri di spesa non previsti per legge o per contratti nazionali</i>

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Parametri correlati all'obiettivoValore
obiettivo

1. Verifica del piano delle assunzioni e delle procedure assunzionali di qualunque tipologia
2. Analisi delle richieste dei Servizi e modifica dell'assetto organizzativo
3. Gestione della contrattazione decentrata e sua applicazione

30%

40%

30%

Risorse correlate all'obiettivoImporto
previsto

Capitoli di riferimento / note

Impiegate

-

Generate

-

Ricadute operative

Previste

<i>Si prevede una costante analisi dei fabbisogni di personale, delle spese relative, una corretta gestione dello strumento della contrattazione decentrata ed il miglioramento del sistema dei controlli</i>

Ricadute finanziarie

Previste

-

Servizi coinvolti:

Tutti

Note