

SETTORE 6° AFFARI DEMOGRAFICI
 Responsabile : FERRERO Emma
 tel. 0172/710241- e-mail e.ferrero@comune.savigliano.cn.it

SERVIZIO ELETTORALE

PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONI E RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE E TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	MODALITA' CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MODULISTICA ON LINE	TERMINE MASSIMO (GIORNI)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI SULLO STATO DEL PROCEDIMENTO	SOGGETTO A CUI RIVOLGERSI SE L'UFFICIO COMPETENTE NON RISPONDE ENTRO I TERMINI (C.D POTERE SOSTITUTIVO)
Aggiornamento albo giudici popolari della Corte d'Assise e della Corte d'assise d'Appello: Iscrizioni	Legge 10 aprile 1951, n. 287	Istanza di parte presentata entro il 31 luglio degli anni dispari	Invio degli elenchi al Presidente del Tribunale – Pubblicazione degli elenchi all'albo pretorio per 10 gg.	no	Compilazione degli elenchi: entro il 30 ottobre (di legge) - 15 novembre pubblicazione estratti elenchi, da restituire al Tribunale 1 dicembre	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Elettorale 0172710274	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>
Aggiornamento annuale dell'Albo dei Presidenti di seggio elettorale: proposta iscrizioni	Legge 21 marzo 1990, n. 53	Istanza di parte presentata entro il 31 ottobre di ogni anno	Invio alla Corte d'Appello dell'elenco delle proposte di cancellazione e iscrizione. Iscrizione all'Albo	si	Invio alla Corte d'Appello dell'elenco: entro il 31 dicembre (di legge)	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Elettorale 0172710274	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>
Aggiornamento annuale dell'Albo degli Scrutatori di seggio elettorale: Iscrizioni	Legge 8 marzo 1989, n. 95	Istanza di parte di iscrizione all'Albo presentata entro il 30 novembre di ogni anno. Istanza di cancellazione entro il 31 dicembre	Invio delle domande alla Commissione elettorale comunale che procede all'iscrizione/cancellazione prima del 15 gennaio	si	Entro il 15 gennaio di ogni anno l'albo delle persone idonee deve essere depositato nella segreteria del comune con diritto di visione	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Elettorale 0172710274	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>

<p>Aggiornamenti delle liste elettorali generali e sezionali a seguito delle:</p> <p>a) Revisioni semestrali delle liste elettorali;</p> <p>b) Revisioni dinamiche delle liste elettorali;</p> <p>c) Revisioni dinamiche straordinarie delle liste elettorali in occasione delle elezioni</p>	<p>DPR 20 marzo 1967, n. 223 - T.U. Delle leggi recanti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle leggi elettorali</p>	<p>D'ufficio su comunicazione dell'ufficio anagrafe</p>	<p>I tempi e i modi sono predeterminati dalla legge senza che l'interessato debba produrre alcuna istanza</p>	<p>no</p>	<p>Conclusione dei procedimenti predeterminata dalla legge, in relazione al momento dell'acquisto del diritto elettorale e della data delle elezioni</p>	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i></p>	<p>Ufficio Elettorale 0172710274</p>	<p><i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>
<p>Rilascio tessere elettorali e relativi duplicati</p>	<p>Legge 30 aprile 1999, n. 120 – DPR 8 settembre 2000, n. 299</p>	<p>Recapito d'ufficio all'indirizzo del titolare – Il duplicato viene richiesto dall'interessato in caso di smarrimento, deterioramento della tessera o esaurimento spazi</p>	<p>Il duplicato, in occasione delle elezioni, viene rilasciato "a vista", dalle 9 alle 19 nei cinque giorni antecedenti il voto, e per tutta la durata delle operazioni di votazione</p>	<p>no</p>	<p>Il recapito della tessera è effettuato in tempi utili per poter esercitare il diritto di voto</p>	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i> <i>LOPREIATO Vittoria</i> <i>v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it</i> † <i>CACCIA Giorgia</i> <i>g.caccia@comune.savigliano.cn.it</i></p>	<p>Ufficio Elettorale 0172710274</p>	<p><i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>
<p>Iscrizione nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per singola votazione</p>	<p>Per l'elezione degli organi del comune: D.lgs. 12 aprile 1996, n. 197. Per l'elezione del Parlamento europeo: D.L. 24 giugno 1994, n. 408</p>	<p>Istanza di parte di iscrizione nella lista elettorale aggiunta del comune di residenza</p>	<p>I tempi e i modi sono predeterminati dalla legge; l'iscrizione viene effettuata in occasione delle revisioni elettorali</p>	<p>si</p>	<p>I termini sono quelli predeterminati per le revisioni elettorali</p>	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i></p>	<p>Ufficio Elettorale 0172710274</p>	<p><i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>
<p>Rilascio certificati di iscrizione nelle liste elettorali per raccolta firme referendum e proposte di legge di iniziativa popolare e in caso di candidature per consultazioni</p>	<p>DPR 20 marzo 1967, n. 223 - T.U. Delle leggi recanti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle leggi elettorali</p>	<p>Istanza di parte presentata dall'interessato o dai promotori del referendum o della proposta di legge</p>	<p>Rilascio del certificato "a vista" o tramite invio al richiedente tramite i mezzi consentiti dalla legge</p>	<p>no</p>	<p>2 gg. dalla richiesta (entro 24 ore dalla richiesta se per candidature in caso di consultazioni)</p>	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i> <i>LOPREIATO Vittoria – 0172/710274–</i> <i>v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it</i> † <i>CACCIA Giorgia</i> <i>g.caccia@comune.savigliano.cn.it</i></p>	<p>Ufficio Elettorale 0172710274</p>	<p><i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>

Tenuta e aggiornamento liste di leva	DPR 14 febbraio 1964, n. 237 ; legge 31 maggio 1975, n. 191 ; legge 23 agosto 2004, n. 226; D lgs 66/2010	D'ufficio su comunicazione dell'ufficio anagrafe	compilazione liste di leva, trasmissione al Centro Documentale del Distretto competente per territorio	no	termini di legge - 1 gennaio - pubblicazione manifesto - 10 aprile compilazione lista	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</p> <p>LOPREIATO Vittoria – 0172/710274– v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it</p> <p>†</p> <p>CACCIA Giorgia g.caccia@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Elettorale 0172710274	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Ricevimento ed Autenticazione firme raccolte per presentazione liste consultazioni elettorali	Art, 14 Legge 53/1990	Su richiesta Segreterie Partiti Politici o Liste Civiche	Autentica firma	No	Al termine della raccolta giornaliera delle firme	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</p> <p>LOPREIATO Vittoria – 0172/710274– v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it</p> <p>†</p> <p>CACCIA Giorgia g.caccia@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Elettorale 0172710274	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Ricevimento Autenticazione firme raccolte per presentazione liste consultazioni elettorali	Art, 14 Legge 53/1990	Su richiesta Partiti Politici o Comitati Promotori Leggi e Referendum Abrogativi	Autentica firma	NO	Al termine della raccolta giornaliera delle firme	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</p> <p>LOPREIATO Vittoria – 0172/710274– v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it</p> <p>†</p> <p>CACCIA Giorgia g.caccia@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Elettorale 0172710274	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
SERVIZIO STATO CIVILE								
PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE E RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE E TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	modalità conclusione del procedimento	modulistica on line	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	ufficio cui rivolgersi per informazioni sullo stato del procedimento	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)

Annotazioni di stato civile sugli atti di nascita, morte, matrimonio	DPR 3 novembre 2000, n. 396	D'ufficio, solo se previste dall'ordinamento dello stato civile, su comunicazione di altri uffici dello stato civile, Tribunali, notai, ecc. oppure se ordinate dall'autorità giudiziaria	Apposizione d'ufficio della formula ufficiale dell'annotazione a margine o in calce all'atto di stato civile	no	90 gg. Dal ricevimento della richiesta	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Servizio) MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella - 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Rilascio copia integrale di atto di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – Art. 177 D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196	Istanza di parte	Rilascio della copia integrale del “proprio” atto di stato civile, oppure previa richiesta motivata da un interesse giuridicamente tutelato	no	8 gg. Dal ricevimento della richiesta	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Rilascio certificati ed estratti di Stato Civile, con ritiro allo sportello	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 – DPR 20 marzo 1967, n. 223	Su istanza di parte, anche verbale	Rilascio del certificato	no	Rilascio “a vista”	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Iscrizione di atti di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Istanza/denuncia di parte o richiesta da altri pubblici uffici competenti, o autorità giudiziaria (avviso di morte)	Redazione immediata dell'atto di stato civile	no	Contestualmente alla istanza/denuncia	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>

						RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it		
Riconoscimento filiazione	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Su Istanza/denuncia di parte o in base a provvedimento autorità giudiziaria	Redazione dell'atto di stato civile, previo consenso e/o acquisizione consenso mancante	no	Contestualmente alla istanza/denuncia	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</p> <p>MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it</p> <p>CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Trascrizione di atti di stato civile provenienti da altri Comuni o dall'Estero	DPR 3 novembre 2000, n. 396	D'ufficio o su istanza di parte	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale o per riassunto	no	5 dal ricevimento da altri Comuni; per gli atti dall'estero 60 gg (DPR 104/2003)	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</p> <p>MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it</p> <p>CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Trascrizione atto di matrimonio concordatario	DPR 3 novembre 2000, n. 396. Legge 25 marzo 1985, n. 121 (modifiche al Concordato)	Richiesta di trascrizione dell'atto da parte del parroco nei 5 gg. dalla celebrazione	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale	no	2 gg. Dall'arrivo della richiesta del parroco	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</p> <p>MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it</p> <p>CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>

Celebrazione di matrimonio civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396. Codice civile: artt. da 106 a 116	Istanza di parte per prenotazione	Celebrazione del matrimonio con cerimonia civile e redazione dell'atto	no	Termine minimo: 30 gg. dalla richiesta; termine massimo: 180 gg. dalle pubblicazioni; appena possibile se in imminente pericolo di vita	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</i></p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p><i>Segretario Generale</i> <i>Dott. Carmelo Mario Bacchetta</i> <i>0172710236</i> <i>c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>
Pubblicazioni di matrimonio	DPR 3 novembre 2000, n. 396. Codice civile: artt. Da 93 a 101	Istanza di parte per prenotazione	Redazione del verbale di pubblicazione	no	30 gg. Dalla richiesta di parte, salvo un termine superiore concordato con i nubendi	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</i></p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p><i>Segretario Generale</i> <i>Dott. Carmelo Mario Bacchetta</i> <i>0172710236</i> <i>c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>
Riconoscimento delle sentenze straniere	Artt. 64-67 della legge 31 maggio 1995, n. 218; Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia 5 aprile 1996, n. 12;Nota del Ministero di Grazia e Giustizia 7 gennaio 1997 prot. 1/50/FG/29 (96) 1227; Regolamento CE n. 2201/2003 del 27 novembre 2003; Circolare del Ministero dell'Interno 23 giugno 2006, n.24; art.D.P.R.3 novembre 2000, n. 396	Istanza di parte	Trascrizione nel registro di matrimonio della sentenza straniera	no	30 gg. Dal ricevimento della richiesta	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</i></p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<p><i>Segretario Generale</i> <i>Dott. Carmelo Mario Bacchetta</i> <i>0172710236</i> <i>c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>
Convenzioni di negoziazioni assistita da avvocati per le soluzioni consensuali di separazione personale, di	Art. 6 del D.L. 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni dalla Legge 10 novembre 2014, n. 162	Art. 6 del D.L. 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni dalla Legge 10 novembre 2014, n. 162	Trasmissione da parte degli avvocati che hanno redatto la convenzione	no	30 gg. Dal ricevimento della richiesta	<p><i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it</i></p> <p><i>RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</i></p>	ufficio sopra indicato	<p><i>Segretario Generale</i> <i>Dott. Carmelo Mario Bacchetta</i> <i>0172710236</i> <i>c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i></p>

cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio								
Separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio o modifica delle condizioni di separazione e divorzio innanzi all'ufficiale di stato civile	Art. 12 del D.L. 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni dalla Legge 10 novembre 2014, n. 162	Istanza/dichiarazione di parte con o senza prenotazione	Redazione dell'atto di dichiarazione e dell'atto di conferma della dichiarazione nei registri degli atti di matrimonio	no	Termine concordato con le parti all'atto della dichiarazione relativa all'accordo	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it	ufficio sopra indicato	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
unione civile tra persone dello stesso sesso registrazione degli atti di unione civile nell'archivio dello stato civile.	LEGGE 20 maggio 2016, n. 76 Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze	dichiarazione di fronte all'ufficiale di stato civile ed alla presenza di due testimoni.	Celebrazione rito e Redazione dell'atto		Termine concordato con le parti all'atto della dichiarazione	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
scioglimento unioni civili (proposta decorsi tre mesi dalla data della manifestazione di volontà di scioglimento dell'unione)	LEGGE 20 maggio 2016, n. 76 Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze	Manifestazione di volontà di scioglimento manifestata anche disgiuntamente	Domanda di scioglimento dell'unione civile e' proposta decorsi tre mesi dalla data della manifestazione di volontà di scioglimento della unione.		Mesi 3	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Verbale di giuramento e trascrizione del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana	Legge 5 febbraio 1992, n. 91	Istanza di parte a seguito della ricezione d'ufficio del decreto dalla Prefettura	Ricevimento del giuramento e trascrizione sull'atto di cittadinanza del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana	no	Sei mesi dalla notifica del decreto (di legge)	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

Riconoscimento della cittadinanza italiana ai discendenti di cittadini italiani (<i>iure sanguinis</i>),	Legge 5 febbraio 1992, n. 91 - Circolare del Ministero dell'interno del 8 aprile 1991, n. K.28.1	Istanza di parte	Provvedimento del sindaco riconoscimento della cittadinanza	no	180 gg dalla presentazione della domanda completa della documentazione e prevista	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>
Acquisto della cittadinanza italiana secondo le modalità di cui all'articolo 2 (riconoscimento o dichiarazione giudiziale della filiazione durante la minore o la maggiore età) od all'articolo 4, secondo comma (al diciottesimo anno di età da parte dello straniero nato in Italia), della legge n. 91/1992	Legge 5 febbraio 1992, n. 91 - Art. 33 del D.L.. 21 giugno 2013, n. 69	Istanza di parte	Trascrizione nel registro di cittadinanza dell'esito dell'accertamento del Sindaco	no	180 gg dalla presentazione della domanda completa della documentazione e prevista	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>
Trascrizione di atti e provvedimenti formati all'Estero, relativi al riconoscimento o acquisizione della cittadinanza italiana.	Legge 5 febbraio 1992, n. 91 - Circolare del Ministero dell'interno del 8 aprile 1991, n. K.28.1	Istanza di parte	Trascrizione nei registri di Stato Civile	no	180 gg dalla presentazione della domanda completa della documentazione e prevista	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>
Rilascio di permesso di sepoltura	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285	Istanza di parte (di norma: l'impresa funebre) o d'ufficio nei casi di cui all'art 50 DPR 285/90	Compilazione e rilascio del permesso non prima di 24 ore dal decesso	no	Rilascio "a vista"	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285–</i>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>

						a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it		
Rilascio autorizzazione trasporto cadavere	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285	Istanza di parte (di norma: l'impresa funebre)	Compilazione e rilascio dell'autorizzazione non prima di 24 ore dal decesso	no	Rilascio "a vista"	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Autorizzazione alla cremazione	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285. Legge Regione Emilia Romagna del 29 luglio 2004, n. 19	Istanza di parte	Compilazione e rilascio dell'autorizzazione non prima di 24 ore dal decesso	no	Rilascio "a vista"	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Passaporto mortuario per estradizione cadavere	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285.	Istanza di parte	Compilazione e rilascio del documento non prima di 24 ore dal decesso	no	5 gg. Dalla richiesta	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Affidamento urna cineraria (contestualmente al decesso)	Art. 2 L.R. n. 20/2007	Istanza di parte non prima di 24 ore dal decesso	Rilascio dell'autorizzazione	no	3 gg. Dalla richiesta	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Affidamento urna cineraria (non contestuale al decesso)	Art. 2 L.R. n. 20/2007	Istanza di parte non prima di 24 ore dal decesso	Rilascio dell'autorizzazione	no	20 gg. Dalla richiesta	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Dispersione delle ceneri	Art. 2 L.R. n. 20/2007	istanza di parte	Rilascio dell'autorizzazione	no	3 gg. Dalla richiesta	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

						<p>CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>		
Deposito D.A.T. (Disposizioni Anticipate di Trattamento)	L. 22.12.2017 n. 219	Istanza di parte	Iscrizione nel Registro informatico Comunale e presso il Ministero della salute	si	Entro il giorno successivo alla richiesta	<p>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia – 0172/710213– e.mellino@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela – 0172/710285– a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RACCA Rossella – 0172710213 r.racca@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Stato Civile 0172710213/285	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
UFFICIO ANAGRAFE								
PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE E RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE E TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	modalità conclusione del procedimento	modulistica on line	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	ufficio cui rivolgersi per informazioni sullo stato del procedimento	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)
Assegnazione numerazione civica interna ed esterna	DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza di parte o, in mancanza, d'ufficio	Attribuzione del numero civico esterno e, se necessario, anche interno	si	30 gg. dalla richiesta	<p>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFIORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>

Consegna della targhetta con il numero civico esterno assegnato	DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza di parte o, in caso di mancata applicazione, d'ufficio	Consegna della targhetta, previa ricevuta del pagamento in tesoreria comunale	no	90 gg. dalla richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Autenticazioni di firma e copia ai sensi del DPR n. 445/2000	DPR 28 dicembre 2000, n. 445	Istanza di parte anche verbale	Atto di autenticazione del funzionario incaricato dal sindaco	no	Autenticazione della firma: a vista. Autenticazione di copia: a vista fino a due fogli (8 facciate); 5 gg. per oltre i due fogli	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Autenticazione di firma e copia e richiesta della carta di identità, a domicilio	DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e leggi speciali per determinate materie	Istanza di parte motivata da impedimenti di salute ritenuti legittimi	Atto di autenticazione del funzionario incaricato dal sindaco effettuato a domicilio del richiedente – per la C.I.: raccolta della firma e identificazione del richiedente	no	10 gg. dalla richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

Autenticazione di firma per passaggio di proprietà di beni mobili registrati (automobili, imbarcazioni, ecc.)	Art. 7, D.L. 4 luglio 2006, n. 223	Istanza di parte anche verbale	Atto di autenticazione del funzionario incaricato dal sindaco	no	3 gg. dalla richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Legalizzazione di fotografia	DPR 28 dicembre 2000, n. 445	Istanza di parte anche verbale presentata personalmente	Legalizzazione della fotografia	no	Rilascio "a vista"	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Cambio di abitazione (interno al comune), riunione e scissione familiare	DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail, fax, servizio postale o, in mancanza, d'ufficio	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o, annullamento previo preavviso	si	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Cancellazione dall'AIRE – Anagrafe Italiani Residenti all'Estero – per rimpatrio o per trasferimento all'AIRE di altro Comune	Legge 27 ottobre 1988, n. 470 DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza di parte	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o, annullamento previo preavviso	no	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

Cancellazione dall'AIRE per irreperibilità presunta	Legge 27 ottobre 1988, n. 470 DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza dell'ufficio consolare o d'ufficio	Provvedimento di cancellazione	no	Provvedimento negativo: non ha termine massimo, bensì, condizioni e termini minimi di legge	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Cancellazione dall'APR – Anagrafe della popolazione residente – per emigrazione all'estero	DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza di parte o d'ufficio	Provvedimento di cancellazione	no	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. Dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Cancellazione dall'APR – Anagrafe della popolazione residente – per irreperibilità	DPR 30 maggio 1989, n. 223	D'ufficio, anche su segnalazione di parte	Provvedimento di cancellazione	no	Provvedimento negativo: non ha termine massimo, bensì, condizioni e termini minimi di legge: di norma, non prima di un anno di accertata irreperibilità	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Cancellazione dall'APR del cittadino straniero per omesso rinnovo del permesso di soggiorno	DPR 30 maggio 1989, n. 223	D'ufficio	Provvedimento di cancellazione	no	Provvedimento negativo: non ha termine massimo, bensì, condizioni e termini minimi di legge: dopo sei mesi dalla scadenza del permesso più 30 giorni dal preavviso	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

Denominazione aree di circolazione	DPR 30 maggio 1989, n. 223	D'ufficio o su istanza di parte	Delibera della Giunta comunale a seguito di proposta della Commissione Toponomastica	no	90 gg. Dalla richiesta	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it iano.cn.</i>
Iscrizione all'APR – Anagrafe della popolazione residente	DPR 30 maggio 1989, n. 223	Su istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail, fax, servizio postale o, in mancanza, d'ufficio	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o, annullamento previo preavviso	SI	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	<i>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it iano.cn.</i>
Iscrizione all'AIRE – Anagrafe Italiani residenti all'Estero	Legge 27 ottobre 1988, n. 470. DPR 30 maggio 1989, n. 223. Circolare del Ministero dell'interno n. 9 del 27 aprile 2012, all. 2	Su istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail, fax, servizio postale, confermata dall'ufficio consolare; oppure, su richiesta diretta dell'ufficio consolare	Provvedimento di accoglimento dell'istanza salvo rigetto per mancanza dei requisiti	no	Entro 2 gg. dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre da parte del Consolato, della richiesta di parte	<i>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it iano.cn.</i>
Iscrizione all'AIRE – Anagrafe Italiana residenti all'Estero – per trasferimento dall'AIRE di altro comune	Legge 27 ottobre 1988, n. 470. DPR 30 maggio 1989, n. 223. Circolare del Ministero dell'interno n. 9 del 27 aprile 2012, all. 2	Su istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail, fax, servizio postale, confermata dall'ufficio consolare; oppure, su richiesta diretta dell'ufficio consolare	Provvedimento di accoglimento dell'istanza salvo rigetto per mancanza dei requisiti	no	Entro 2 gg. dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre da parte del Consolato, della richiesta di parte	<i>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it iano.cn.</i>

Rilascio Carta d'Identità	Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 - Regio decreto 6 maggio 1940, n. 635 - Legge 21 novembre 1967, n. 1185 - DPR 6 agosto 1974, n. 649	Su istanza di parte, anche verbale, presentata personalmente dal richiedente	Rilascio della carta di identità, valida o non valida per l'espatrio	no	1 giorno dalla richiesta o dal ricevimento del nulla osta, se necessario	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
“Nulla osta” al rilascio di carta di identità a cittadini residenti, ma temporaneamente dimoranti altrove	Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 - Regio decreto 6 maggio 1940, n. 635 - Legge 21 novembre 1967, n. 1185 - DPR 6 agosto 1974, n. 649	D'ufficio, su richiesta del comune di dimora temporanea	Invio del “nulla osta” al comune richiedente	no	1 giorno dalla richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Rilascio certificati Anagrafe, Elettorale, leva militare: con ritiro allo sportello	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223	Su istanza di parte, anche verbale	Rilascio del certificato	no	Rilascio “a vista”	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it LOPREIATO Vittoria v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it CACCIA Giorgia g.caccia@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211 Ufficio Elettorale 0172710274	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Rilascio certificati Anagrafe, con richiesta di invio al mittente	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223	Su istanza di parte presentata tramite: PEC, mail, fax, servizio postale	Invio del certificato con la modalità richiesta o comunque quella meno costosa	no	10 gg. dal ricevimento della richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

Rilascio certificati anagrafici originari e/o storici con ricerca d'archivio	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 – Legge 8 giugno 1962, n. 604, Tab. D, art. 6-bis	Su istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail, fax, servizio postale	Rilascio o invio del certificato con la modalità richiesta o comunque quella meno costosa	no	45 gg. dal ricevimento della richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Costituzione convivenze di fatto tra due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da una unione civile	legge n. 76/2016	dichiarazione resa da due persone di stato libero all'ufficiale d'anagrafe del Comune di residenza.	Registrazione dichiarazione su anagrafica		Entro 2 giorni dalla dichiarazione	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Rilascio informazioni (non certificati) desunte dalla banca dati anagrafica, di stato civile, elettorale e leva, anche ai fini della verifica delle autocertificazioni	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 – DPR 28 dicembre 2000, n. 445	Su istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail, fax, servizio postale	Rilascio o invio dell'informativa con la modalità richiesta o comunque quella meno costosa	no	Per informazioni relative a posizioni attive e presenti nella banca dati: 5 giorni. Per informazioni desunte da atti pregressi (archiviati): 45 giorni	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it LOPREIATO Vittoria v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it CACCIA Giorgia g.caccia@comune.savigliano.cn.it MELLINO Emilia e.mellino@comune.savigliano.cn.it RACCA Rossella r.racca@comune.savigliano.cn.it CACCIAGUERRA Angela a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211 Ufficio Elettorale 0172710274 Ufficio Stato Civile 0172710213/285	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

Rilascio liste elettorali, elenchi anagrafici, altri elenchi nominativi	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 – DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (CAD) Delibera C.C. n. 8 del 12.2.2008	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Estrazione dei dati e rilascio dell'elenco anche tramite invio al recapito indicato dal richiedente	no	30 gg. dal ricevimento della richiesta	<p>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore)</p> <p>CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it</p> <p>ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>LOPREIATO Vittoria – v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it</p> <p>†</p> <p>CACCIA Giorgia – g.caccia@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio ELETTORALE 0172710274 Ufficio Anagrafe 0172710211	<p>Segretario Generale</p> <p>Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236</p> <p>c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Rilascio statistiche varie	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 – DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – Disposizioni ISTAT	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Estrazione e rilascio dei dati anche tramite invio al recapito indicato dal richiedente	no	30 gg. dal ricevimento della richiesta	<p>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore)</p> <p>CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it</p> <p>ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>LOPREIATO Vittoria – v.lopreiato@comune.savigliano.cn.it</p> <p>†</p> <p>CACCIA Giorgia – g.caccia@comune.savigliano.cn.it</p> <p>MELLINO Emilia – e.mellino@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RACCA Rossella – r.racca@comune.savigliano.cn.it</p> <p>CACCIAGUERRA Angela – a.cacciaguerra@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio ELETTORALE 0172710274 Ufficio Anagrafe 0172710211 Ufficio Stato Civile 01727140213/285	<p>Segretario Generale</p> <p>Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236</p> <p>c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>

Variazioni anagrafiche AIRE - Anagrafe Italiani residenti all'Estero – a seguito di comunicazioni consolari	Legge 27 ottobre 1988, n. 470 DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza dell'ufficio consolare	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati AIRE	no	2 gg. dall'arrivo della richiesta del Consolato	<p>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore)</p> <p>CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it</p> <p>ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Variazioni anagrafiche a seguito di nascita, morte, matrimonio, divorzio, cambio di professione, titolo di studio, rettifica sesso	DPR 30 maggio 1989, n. 223	Istanza di parte o d'ufficio su comunicazione dell'ufficio dello stato civile	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati APR	no	2 gg. dal ricevimento della richiesta	<p>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore)</p> <p>CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it</p> <p>ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>
Richiesta di rettifica di generalità da parte dei cittadini stranieri	DPR 30 maggio 1989, n. 223 – Legge 31 maggio 1995, n. 218	Istanza di parte	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati APR	no	10 gg. dal ricevimento della richiesta	<p>FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore)</p> <p>CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it</p> <p>ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it</p> <p>RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it</p>	Ufficio Anagrafe 0172710211	<p>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</p>

Attestazione di regolarità di soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea	Direttiva della Commissione Europea 2004/38/CE – D.lgs. 6 febbraio 2007, n. 30	Istanza di parte	Accertamento dei requisiti e rilascio dell'attestazione. In mancanza dei requisiti, rifiuto scritto e motivato	no	Richiesta contestuale all'iscrizione anagrafica: 10 gg. Dalla conclusione del procedimento istruttorio successivo all'iscrizione. Richiesta non contestuale all'iscr. anag.: 30 giorni dalla presentazione della richiesta	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea	Direttiva della Commissione Europea 2004/38/CE – D.lgs. 6 febbraio 2007, n. 30	Istanza di parte	Accertamento dei requisiti e rilascio dell'attestazione. In mancanza dei requisiti, rifiuto scritto e motivato	no	30 giorni dalla presentazione della richiesta (di legge)	FERRERO Emma – 0172/710241 – e.ferrero@comune.savigliano.cn.it (Responsabile del Settore) CEAROLO Jeanne – j.ceraolo@comune.savigliano.cn.it DEFLORIO Davide – d.deflorio@comune.savigliano.cn.it ARNOLFO Stefania – s.arnolfo@comune.savigliano.cn.it RINAUDO Monica Giorgia – m.rinaudo@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710211	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

SERVIZIO CONCESSIONI CIMITERIALI

PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE E RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE E TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	modalità conclusione del procedimento	modulistica on line	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	ufficio cui rivolgersi per informazioni sullo stato del procedimento	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d. potere sostitutivo)
Concessioni Loculi, ossari e tombe 15.li (Solo per le persone decedute e il di lui coniuge o convivente more uxorio e o genitori del defunto)	D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285. Regolamento nazionale di polizia mortuaria.- Regolamento Comunale Polizia Mortuaria	Istanza di parte	Sottoscrizione del contratto di concessione	Si	dalla data di sottoscrizione della domanda	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –	Uff. Concessioni Cimiteriali 0172710274	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it
Retrocessione loculi	Regolamento Comunale Polizia Mortuaria	Istanza di parte	Attestazione di pagamento	Si	Le liquidazione avvengono entro i tre mesi dall'istanza	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –	Uff. Concessioni Cimiteriali 0172710274	Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it

Concessioni Aree Cimiteriali	D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285. Regolamento nazionale di polizia mortuaria.- Regolamento Comunale Polizia Mortuaria	Istanza di parte	Sottoscrizione del contratto di concessione presso l'Ufficio Contratti	Si	data di sottoscrizione del Contratto di concessione	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –</i>	Uff. Concessioni Cimiteriali 0172710274	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>
Funerali di povertà e recupero salme	D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285. Regolamento nazionale di polizia mortuaria.- Regolamento Comunale Polizia Mortuaria	Istanza di parte	Determinazione Responsabile del Procedimento		gg. 7 salvo accertamenti sullo stato di indigenza più duraturi	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –</i>	Ufficio Stato Civile 0172710213/ 710285	<i>Segretario Generale Dott. Carmelo Mario Bacchetta 0172710236 c.bacchetta@comune.savigliano.cn.it</i>

SERVIZIO MESSI COMUNALI

PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE E RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE E TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	modalità conclusione del procedimento	modulistica on line	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	ufficio cui rivolgersi per informazioni sullo stato del procedimento	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)
notifica atti emessi dal Comune di Savigliano ed enti della pubblica amministrazione; atti tributari e del contenzioso tributario dello Stato e degli enti pubblici a destinatari (persone, ditte ed enti) che abbiano la loro residenza, domicilio o azienda, nel Comune di Savigliano registrazione e notificazione atti e restituzione.	L. n. 265 del 3 agosto 1999 "Disposizioni in materia di autonomia e ordinamento, nonché modifiche alla legge 142/90". D.P.R. n. 600 del 29 settembre 1973 "Disposizioni comuni in materia di accertamento delle imposte sui redditi". C.p.c. - artt 137 e seguenti.	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Consegna a mani proprie od incaricato al ritiro della documentazione, oppure tramite art. 140 con pubblicazione all'albo, se non reperiti, oppure tramite art. 143 se irreperibili	no	le scadenze sono imposte dagli Enti che hanno emesso l'atto e richiesto la notifica. I processi verbali (multe) e le Ordinanze della Prefettura devono essere notificati entro 90 gg. dal ricevimento (per i residenti in Italia), gli irreperibili o tramite deposito (art. 143) o, se atti tributari, (art. 60/65) con pubblicazione avviso per 8 gg	<i>ARNOLFO Lidia– 0172/710229 – i.diale@comune.savigliano.cn.it DIALE Ida– 0172/710229–i.diale@comune.savigliano.cn.it MIRETTI Franco – 0172/710211– f.miretti@comune.savigliano.cn.it</i>	Ufficio MESSI 0172710229	<i>Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –</i>

Tenuta Albo pretorio on-line	LEGGE 18 giugno 2009, n. 69.	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Pubblicazione on – line e restituzione a scadenza	no	Scadenza pubblicazione	ARNOLFO Lidia– 0172/710229 – i.diale@comune.savigliano.cn.it DIALE Ida– 0172/710229–i.diale@comune.savigliano.cn.it MIRETTI Franco – 0172/710211–f.miretti@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Messi 0172710229	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –
Gestione Posta		d'ufficio per disposizione di legge	Invio giornaliero	no	giornaliera	ARNOLFO Lidia– 0172/710229 – i.diale@comune.savigliano.cn.it DIALE Ida– 0172/710229–i.diale@comune.savigliano.cn.it MIRETTI Franco – 0172/710211–f.miretti@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Messi 0172710229	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –
Recapito plichi e buste		d'ufficio per disposizione di legge	a domicilio presso la buca o a mani proprie	no	Entro 15 gg	ARNOLFO Lidia– 0172/710229 – i.diale@comune.savigliano.cn.it DIALE Ida– 0172/710229–i.diale@comune.savigliano.cn.it MIRETTI Franco – 0172/710211–f.miretti@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Messi 0172710229	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –
Accertamenti anagrafici	Legge 27 ottobre 1988, n. 470. DPR 30 maggio 1989, n. 223. Circolare del Ministero dell'interno n. 9 del 27 aprile 2012, all. 2	d'ufficio per disposizione di legge	effettuate sul territorio ed al nuovo domicilio dichiarato. Dalla richiesta di iscrizione	no	Entro 45	ARNOLFO Lidia– 0172/710229 – i.diale@comune.savigliano.cn.it	Ufficio Anagrafe 0172710241	Resp.le del Settore: Emma FERRERO – 0172/710241 –

