



# *PIANO DELLA PERFORMANCE 2012*

# **PIANO DELLA PERFORMANCE 2012**

UNIONE DEI COMUNI

## Piano della performance

### 1. Presentazione del Piano

#### 1.1 Introduzione

Quello che state leggendo è il documento programmatico con cui l’Unione dei Comuni “Terre della pianura” individua:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici che guideranno la sua azione nei prossimi tre anni
- gli obiettivi operativi assegnati al personale dirigenziale nel 2012
- i relativi indicatori che permettono la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

Il Piano garantisce la coerenza tra gli indirizzi strategici (Consiglio e Giunta) pluriennali, gli obiettivi annuali e i sistemi di misurazione e valutazione della performance. Per ottenere questa coerenza, riporta in un unico documento i dati gestiti dagli strumenti di pianificazione, programmazione, controllo e valutazione dell’ente:

- Bilancio annuale e pluriennale
- Relazione previsionale programmatica
- Piano esecutivo di gestione (PEG)
- Piano dettagliato degli obiettivi
- Sistema generale di valutazione del personale.

Il presente Piano è rivolto sia al personale, sia ai cittadini. Esso persegue quindi obiettivi di leggibilità e di affidabilità dei dati. Il primo aspetto si rispecchia nella scelta di adottare un linguaggio il più possibile comprensibile e non burocratico. Il secondo aspetto è garantito dalla seguente dichiarazione.

#### 1.2 Dichiarazione di affidabilità dei dati

I redattori del presente Piano dichiarano che tutti i dati qui contenuti derivano dai documenti pubblici dell’Unione indicati nell’elenco precedente. Tali documenti sono stati elaborati e pubblicati nel rispetto della vigente normativa in materia di certezza, chiarezza e precisione dei dati.

#### 1.3 Processo seguito per la predisposizione del Piano

In data 19 giugno 2006 si è costituita l’Unione dei Comuni “Terre della pianura”.

In data 28 dicembre 2011 il Consiglio dell’Unione ha approvato il Bilancio di previsione 2012 e la Relazione Previsionale e programmatica 2012/2014.

Nel mese di gennaio 2012 la Giunta, il Direttore Generale e l’Organismo indipendente di valutazione (OIV) hanno delineato gli scenari strategici e operativi definiti nei documenti precedenti in obiettivi assegnati alle strutture e ai dirigenti. Tale operazione è frutto di un dialogo tra il vertice e i dirigenti, i quali hanno avanzato tempestivamente le loro proposte. Gli obiettivi delle strutture e dei dirigenti sono stati definiti in modo da essere:

- rilevanti e pertinenti

- specifici e misurabili
- tali da determinare un significativo miglioramento
- annuali (salve eccezioni)
- commisurati agli standard
- confrontabili almeno al triennio precedente
- correlati alle risorse disponibili.

I dirigenti hanno un mese di tempo dalla data di approvazione del presente Piano per tradurre gli obiettivi assegnati in obiettivi per ogni singolo funzionario responsabile di servizio e per comunicare adeguatamente agli altri dipendenti gli obiettivi assegnati alla struttura di appartenenza al fine di garantire la partecipazione di tutto il personale al perseguimento degli obiettivi stessi.

In ogni momento del Ciclo annuale di gestione della performance è diritto-dovere degli attori coinvolti nel processo di aggiornare gli obiettivi e i relativi indicatori in presenza di novità importanti ai fini della loro rilevanza e raggiungibilità.

Entro il 30 settembre 2012, contestualmente alla delibera di salvaguardia degli equilibri di bilancio, ogni dirigente presenta all'OIV una relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi di pertinenza e l'OIV relaziona alla Giunta sullo stato d'avanzamento del Ciclo della performance.

La data del 31 dicembre è il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi annuali.

Nei mesi successivi l'OIV ed il Segretario/Direttore generale elaborano la Relazione sulla performance, da validare e trasmettere non oltre il 30 giugno 2013.

#### **1.4 Principio di miglioramento continuo**

L'Unione persegue il fine di migliorare continuamente e progressivamente affinare il sistema di raccolta e comunicazione dei dati di performance. Pertanto nel corso del 2012 saranno rilevati ulteriori dati che andranno a integrare il presente documento, aggiornato tempestivamente anche in funzione della sua visibilità al cittadino (vedi oltre il capitolo dedicato alla trasparenza).

## **2. Identità**

### **2.1 L'ente Unione dei Comuni “Terre della pianura”**

L'Unione dei Comuni “Terre della pianura” è un Ente locale dotato di rappresentatività generale, secondo i principi della Costituzione italiana, nel rispetto delle leggi dello Stato e dello Statuto. Ad esso sono state demandate le funzioni di polizia locale, amministrativa, commercio e attività produttive e protezione civile.

Chi volesse approfondire il ruolo, le finalità e i principi generali di funzionamento dell'Unione, può leggere lo Statuto comunale, disponibile sul sito all'indirizzo <http://www.comune.savigliano.cn.it> sotto la voce Unione TERRE DELLA PIANURA.

### **2.2 L'Unione in cifre**

L’Unione si colloca nell’area metropolitana della Provincia di Torino.

Alla data di preparazione del presente Piano i principali dati dimensionali sono i seguenti:

			trend
Territorio	km <sup>2</sup>	154,76	
Altitudine media sul liv. del mare	m	349	
Abitanti	n°	25424	in aumento
Abitanti per km <sup>2</sup>	n°	164,3	in aumento

### 2.3 Come operiamo

Nella propria azione, l’Unione si conforma ai seguenti principi e criteri:

1. agire in base a processi di pianificazione, programmazione, realizzazione e controllo distinguendo con chiarezza il ruolo di indirizzo, controllo e governo degli organi politici dal ruolo di gestione della dirigenza;
2. garantire legittimità, regolarità, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché la congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti dagli organi politici;
3. favorire la partecipazione dei cittadini alle scelte politiche e amministrative, garantire il pluralismo e i diritti delle minoranze;
4. garantire la trasparenza e l'imparzialità dell'Amministrazione e dell'informazione dei cittadini sul suo funzionamento;
5. riconoscere e promuovere i diritti dei cittadini-utenti, anche attraverso adeguate politiche di snellimento dell'attività amministrativa;
6. cooperare con soggetti privati garantendo all’Ente adeguati strumenti di indirizzo e di controllo e favorendo il principio di sussidiarietà;
7. cooperare con gli altri enti pubblici, anche appartenenti ad altri Stati, per l'esercizio di funzioni e servizi, mediante tutti gli strumenti previsti dalla normativa italiana, comunitaria e internazionale.

### 2.4 Cosa facciamo: Albero della performance

La ragion d’essere generale descritta nel paragrafo 2.1 si articola nei seguenti aspetti, che costituiscono l’impianto dell’ Albero della performance:

- Servizi esterni, rivolti ai cittadini, alla collettività, al territorio e all’ambiente:
  - Sviluppo dell’economia
  - Controllo e sviluppo della sicurezza
  - Produzione diretta di servizi
- Servizi interni di supporto ai precedenti:
  - Relazioni con il pubblico
  - Affari generali
  - Economia e finanza
  - Capitale umano
  - Sistemi informativi
  - Sicurezza sul lavoro

Per la descrizione dettagliata dell’albero della performance si veda l’**Allegato 2**.

### 3. Obiettivi strategici

L'Amministrazione considera il proprio programma un vero contratto con i cittadini dell'Unione. Pertanto fin dal proprio insediamento ha tradotto tale programma in una serie di linee strategiche che trovano di anno in anno la propria descrizione puntuale nella Relazione previsionale programmatica.

Si allega la Relazione vigente riguardante il periodo 2012/2014

### 4. Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi

Ogni obiettivo strategico è stato collegato alle risorse disponibili e tradotto in una serie di obiettivi operativi, di cui sono responsabili i dirigenti competenti per funzione.

Essi sono dettagliati negli allegati 3 e 4.

Obiettivo operativo	struttura responsabile	dirigente competente
Miglioramento della sicurezza urbana	Polizia Locale	ODASSO Marco
Miglioramento della tutela del territorio	Polizia Locale	ODASSO Marco
Sovrintendere alla gestione del personale dell’Ente e alla gestione delle risorse finanziarie	Segretario Generale	SOFFIENTINI Genziana
Gestire il ciclo della performance	Segretario Generale	SOFFIENTINI Genziana
Coordinamento gruppo intercomunale protezione civile	Segretario Generale	SOFFIENTINI Genziana

Ogni dirigente è responsabile del perseguimento di uno o più obiettivi operativi, come delineato nell’albero della performance dell’allegato 3.

Nell'allegato 4 il lettore trova le singole schede, ognuna dedicata a un obiettivo, con i relativi indicatori di grado di raggiungimento.

Ovviamente, ogni dirigente ha prima di tutto l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (economiche, finanziarie, di personale e tecniche) assegnate. Si tratta di una funzione di base tipica del ruolo dirigenziale.

Essa dovrà essere interpretata tenendo presente le linee strategiche e gli obiettivi operativi descritti nei due capitoli precedenti. Essi definiscono le priorità e le direzioni di interpretazione del ruolo dirigenziale per il 2012 e gli anni successivi qui delineati.

Ai fini della corresponsione degli strumenti premiali previsti dall'attuale normativa<sup>1</sup>, infine, ogni dirigente verrà valutato dall'Organismo Indipendente di valutazione sulla base degli indicatori riportati nell'allegato 4.

#### **5. Le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione delle performance**

E' evidente che la correlazione tra lo scenario strategico e gli obiettivi legati alla premialità è presente ed evidente, grazie all'opera di dialogo tra l'Amministrazione e la dirigenza. Ma può essere aumentata.

È obiettivo dell'Amministrazione e del Direttore Generale lavorare di concerto con l'Organismo indipendente di valutazione per effettuare tale miglioramento a partire dall'anno in corso e con l'obiettivo di garantire una sempre maggiore correlazione tra gli obiettivi politici e quelli amministrativi

#### **6. Il cittadino come risorsa**

Come previsto dall'art 118 della Costituzione e dallo Statuto, l'Unione favorisce il ruolo di sussidiarietà del cittadino singolo o associato per lo svolgimento di attività di interesse generale.

Il ruolo del volontariato, dell'associazionismo e in generale del terzo settore è di grandissima importanza per l'Ente. Ma diviene ancora più rilevante in tempi di contrazione delle risorse disponibili per le politiche pubbliche, contrazione causata sia dalla crisi internazionale sia dalle scelte politiche e fiscali del governo.

Volontariato, associazionismo e privato sociale hanno un ruolo importante sul versante delle politiche integrate (pubblico-privato) che permettono di realizzare importanti risultati in ordine a molteplici settori.

Per gestire al meglio questo rapporto di collaborazione, l'Unione adotta una serie di strumenti di comunicazione e trasparenza tra cui:

- Tavolo operativo permanente con le associazioni di categoria e con i rappresentanti di mercato per le problematiche inerenti il commercio su aree pubbliche,
- comunicazione dati semestrali sulla collettività acquisiti tramite la Prefettura di Cuneo,
- ascolto dei cittadini sui possibili miglioramenti dei servizi di sicurezza.
- Contatti con il gruppo di volontari della Protezione civile. Costituzione di gruppi di lavoro misti in caso di necessità.

#### **7. Trasparenza e comunicazione del Ciclo di gestione delle performance**

Il presente Piano e la Relazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi sono comunicati tempestivamente ai dipendenti, ai cittadini e a tutti gli stakeholders dell'Unione.

La comunicazione avviene nell'ambito di quanto previsto dal Programma per la trasparenza e l'integrità cui si rinvia.

---

1 D.Lgs 150/09

In aggiunta da quanto da esso previsto, è compito assegnato ad ogni Dirigente e/o titolare di Posizione organizzativa quello di informare i collaboratori da loro dipendenti in merito al presente Piano e alla relativa Relazione, rendendosi disponibili a soddisfare eventuali esigenze di chiarimenti al fine di migliorare la comprensione e facilitare e supportare il raggiungimento degli obiettivi.

#### **8. Allegati tecnici**

Allegato 1 “Albero della performance”

Allegato 2 “Albero della performance” e obiettivi

Allegato 3: “Schede dettagliate degli obiettivi”

UNIONE DEI COMUNI





# *ALBERO DELLA PERFORMANCE 2012*

			Indicatori di performance	
			descrizione	
			data	
Albero della performance	Servizi esterni	Economia	Sviluppo economico	
		Sicurezza	Commercio	
Servizi di supporto	Relazioni con il pubblico		Polizia Locale e Polizia Amministrativa	
			Protezione civile	
			Accoglienza e URP	
	Affari generali		Trasparenza	
			Supporto agli organi istituzionali	
			Segreteria generale	
			Protocollo	
			Archivio	
			Contratti	
	Economia e finanza		Rilevazioni e notifiche	
			Ragioneria	
			Economato	
		Tributi, pubblicità, affissioni		
Capitale umano		Patrimonio		
		Selezione e inserimento		
		Trattamento giuridico		
		Ufficio Stipendi		
		Sviluppo risorse umane		
		Relazioni sindacali		
Sistemi informativi		Sviluppo organizzativo		
	Sicurezza sul lavoro		Sicurezza sul lavoro	
			Benessere organizzativo	
Legale				
SEGRETARIO GENERALE			SOFFIENTINI Genziana	

	Dirigenti competenti	Obiettivi operativi 2012	Risultato atteso
Albero della performance	Economia	Sviluppo economico Commercio	
	Servizi esterni	Polizia Locale e Protezione Civile	Miglioramento della sicurezza urbana
	Sicurezza	ODASSO Marco	Attività di prevenzione e controllo sulla sicurezza della circolazione stradale, sulla sicurezza pubblica, salvaguardia della sicurezza urbana, anche nell'ottica dell'allargamento dell'Unione al Comune di Costigliole Saluzzo
	Relazioni con il pubblico	Accoglienza e URP Trasparenza Supporto agli organi istituzionali Segreteria generale Protocollo Archivio Contratti	Attività di salvaguardia ambientale ed ecologica, nonché azioni di tutela del territorio sotto il profilo urbanistico-edilizio, idrogeologico, ecc., anche nell'ottica dell'allargamento dell'Unione al Comune di Costigliole Saluzzo
	Affari generali	SOFFIENTINI Genziana	
	Economia e finanza	Rilevazioni e notifiche Ragioneria Economato Tributi, pubblicità, affissioni Patrimonio	
	Capitale umano	SOFFIENTINI Genziana	
	Sistemi informativi		
	Sicurezza sul lavoro		
	Legale		
	SECRETARIO GENERALE	SOFFIENTINI Genziana	Si intende implementare i servizi resi al pubblico in termini quantitativi - tempo - e in termini qualitativi - orari, utilizzo di strumenti informatici - e contenere le spese del personale mediante una più efficiente gestione dello stesso
		Gestire il Ciclo della performance ex D.Lgs. n. 150/2009	Concreta applicazione deò Decreto Brunetta, gestione della contrattazione decentrata, gestione e controllo della valutazione del personale, predisposizione del Piano della performance e attività di supporto all'OIV
		Coordinamento gruppo intercomunale protezione civile	Operazioni volte ad un miglior coordinamento e ad una miglior efficienza del servizio di Protezione Civile



# *OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2012*

Settore

SEGRETARIO GENERALE

## OBIETTIVO a.

<b>SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'ENTE E ALLA GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>Peso Obiettivo 40</b>
--	--------------------------

Risultato atteso:

*Si intende implementare i servizi resi al pubblico in termini quantitativi (tempo) e qualitativi (orari e utilizzo di strumenti informatici) e contenere le spese del personale mediante una più efficiente gestione dello stesso*

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Parametri correlati all'obiettivo

	Valore obiettivo
1. Verifica periodica dei carichi di lavoro del personale dipendente	non < 3
2. Controllo periodico della spesa di personale in raffronto a quella dell'anno precedente	non < 2
3. Analisi dei fabbisogni dell'utenza	non < 2
4. Maggiore apertura dell'orario al pubblico	non < 2 ore

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate		
Generate		

Ricadute operative

Previste

*Maggior numero di ore di apertura al pubblico degli sportelli che erogano direttamente servizi all'esterno (non inferiore a 2 ore settimanali)*

Ricadute finanziarie

Previste

*Contenimento della spesa di personale al di sotto di quella accertata per l'anno 2011*

Servizi coinvolti:

Tutti

Note

Settore

SEGRETARIO GENERALE

## OBIETTIVO b.

**GESTIRE IL CICLO DELLA PERFORMANCE EX D.LGS. 150/2009****Peso Obiettivo 30**Risultato atteso:

Concreta applicazione del D.Lgs. 150/2009 (Decreto Brunetta) mediante il riesame dell'intero Regolamento di organizzazione del personale. Gestire la contrattazione decentrata in modo che siano garantiti adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi, incentivando l'impegno e la qualità della performance. Gestire l'assegnazione delle risorse al personale; controllo sulla differenziazione delle valutazioni e degli incentivi. Predisporre e approvare il Piano della performance entro i termini di legge. Attività di supporto all'OIV

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Parametri correlati all'obiettivo

	Valore obiettivo
1. Studio della legislazione dei pronunciamenti giurisprudenziali, degli atti della CIVIT e aggiornamento dottrinario	40%
2. Consulenza ai Settori nella predisposizione degli obiettivi performanti	30%
3. Redazione del Piano della performance	20%
4. Assistenza all'OIV	10%

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate		
Generate		

Ricadute operative

Previste

Vedi foglio allegato obiettivo b)

Ricadute finanziarie

Previste

L'intero lavoro non dovrà avere costi superiori all'anno 2011

Servizi coinvolti:

Segretario Generale

Note

Settore

SECRETARIO GENERALE

## OBIETTIVO c.

<b>COORDINAMENTO GRUPPO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE</b>	<b>Peso Obiettivo 30</b>
--	--------------------------

Risultato atteso:

*Operazioni volte ad un miglior coordinamento e ad una miglior efficienza del servizio di Protezione Civile*

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Parametri correlati all'obiettivo

	Valore obiettivo
1. Reperibilità in caso di allerta metereologica	20%
2. Presenza in sede in caso di allerta metereologica di rilievo	20%
3. Redazione di atti amministrativi e coordinamento amministrativo nelle fasi di allerta metereologica di rilevante entità	40%

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate	-	
Generate	-	

Ricadute operative

## Previste

*L'incarico di Responsabile amministrativo del servizio di protezione civile comporta la reperibilità continua in caso di allerta metereologica di qualsiasi ordine di gravità, la presenza nella sede comunale durante i periodi di allerta grave. Durante questi eventi è richiesto il coordinamento amministrativo delle azioni amministrative dei vari operatori, in base al disciplinare approvato con deliberazione Consiglio Unione n. 1/2010 e s.m.i. con deliberazione Consiglio Unione n. 9/2010*

Ricadute finanziarie

## Previste

-

Servizi coinvolti:

Segretario Generale, Ufficio Protezione Civile

Note

**ALLEGATO OBIETTIVO B)**  
**“GESTIRE IL CICLO DELLA PERFORMANCE EX D.LGS. N. 150/2009”**

L'applicazione delle norme contenute nel D.Lgs. 150/2009 pone in stretta relazione il ciclo di gestione e i documenti programmatici tradizionali dell'Ente, quali Bilancio annuale, Bilancio pluriennale e Relazione previsionale e programmatica. Verrà perfezionata una metodologia applicativa che:

- definisca e assegni gli obiettivi che si intendono raggiungere, i valori attesi e i rispettivi indicatori;
- colleghi gli obiettivi e l'allocazione delle risorse
- controlli in corso di esercizio e introduca eventuali correttivi agli obiettivi;
- misuri e valuti la performance, organizzativa e individuale;
- utilizzi sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendiconti i risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, agli utenti e destinatari dei servizi.

La contrattazione decentrata integrativa risponderà ai dettati del D.Lgs. n. 150/2009; verranno assicurati adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi incentivando l'impegno e la qualità della performance, verrà data adeguata motivazione delle scelte contrattuali e pubblicità sul sito istituzionale della relativa relazione illustrativa. Saranno resi noti nello stesso modo gli esiti della valutazione sugli effetti che la contrattazione decentrata avrà effettivamente dispiegato sulla qualità dei servizi.

Verrà contenuto l'incremento del fondo contrattuale nell'ambito dei vincoli e delle risorse disponibili.



**UNIONE TERRE DELLA PIANURA**

Area Vigilanza e Protezione Civile

**PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2012**

**PIANO SETTORIALE DELLA PERFORMANCE 2012**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO A)</b>	<b>MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA URBANA</b>
<b>SVILUPPO TEMPORALE</b>	2011 - 2013
<b>SVILUPPO OPERATIVO 2012</b>	L'obiettivo operativo dovrà essere conseguito attraverso l'attività ordinaria ed attraverso la realizzazione di progetti funzionali e di risultato finanziati con una quota parte del salario accessorio. Ogni progetto sarà sviluppato su apposita scheda successivamente alla definizione del fondo in sede di contrattazione decentrata.
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 2012</b>	Attività di prevenzione e controllo sulla sicurezza della circolazione stradale, sulla sicurezza pubblica, controllo del territorio e salvaguardia della sicurezza urbana, anche nell'ottica dell'allargamento dell'Unione al comune di Costigliole Saluzzo

**Risultato atteso:**

Raggiungimento dell'obiettivo operativo 2012

**Tempistica di realizzazione dell'obiettivo operativo (2012)**

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

**Indicatori correlati all'obiettivo operativo 2012**

1. Posti di controllo stradale	<i>non inferiori a:</i>	135
2. Servizi di prevenzione generale e di sicurezza urbana	<i>non inferiori a:</i>	85
3. Sanzioni amministrative in materia di disciplina della circolazione stradale	<i>non inferiori a:</i>	4.400

**Risorse correlate all'obiettivo operativo 2012**

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate	€ 50.000,00	1300.0 - 1310.0 - 1320.0 - 1420.0 - 1440.0
Generate	€ 200.000,00	520.0

**Ricadute operative (2012)**

Previste

Miglioramento della sicurezza urbana

**Ricadute finanziarie (2012)**

Previste

Proventi delle sanzioni amministrative accertate

**Servizi coinvolti:**

Polizia Locale e Protezione Civile

**Note**

Peso: 60

**UNIONE TERRE DELLA PIANURA**

Area Vigilanza e Protezione Civile

**PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2012**

**PIANO SETTORIALE DELLA PERFORMANCE 2012**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO B)</b>	<b>MIGLIORAMENTO DELLA TUTELA DEL TERRITORIO</b>
<b>SVILUPPO TEMPORALE</b>	2011 - 2013
<b>SVILUPPO OPERATIVO 2012</b>	L'obiettivo operativo dovrà essere conseguito attraverso l'attività ordinaria ed attraverso la realizzazione di progetti funzionali e di risultato finanziati con una quota parte del salario accessorio. Ogni progetto sarà sviluppato su apposita scheda successivamente alla definizione del fondo in sede di contrattazione decentrata.
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 2012</b>	Attività di salvaguardia ambientale ed ecologica, nonché azioni di tutela del territorio sotto il profilo urbanistico-edilizio, idrogeologico, ecc., anche nell'ottica dell'allargamento dell'Unione al comune di Costigliole Saluzzo.

**Risultato atteso:**

Raggiungimento dell'obiettivo operativo 2012

**Tempistica di realizzazione dell'obiettivo operativo (2012)**

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

**Indicatori correlati all'obiettivo operativo 2012**

1. Controlli di polizia ambientale	<i>non inferiori a:</i>	70
2. Controlli di polizia edilizia ed urbanistica	<i>non inferiori a:</i>	25
3. Sanzioni amministrative varie (escluso C.d.S.)	<i>non inferiori a:</i>	25

**Risorse correlate all'obiettivo operativo 2012**

	Importo previsto	Capitoli di riferimento / note
Impiegate	€ 12.000,00	1300.0 - 1310.0 - 1320.0 - 1420.0 - 1440.0
Generate	€ 1.500,00	500.0

**Ricadute operative (2012)**

Previste

Miglioramento della tutela del territorio

**Ricadute finanziarie (2012)**

Previste

Proventi delle sanzioni amministrative accertate

**Servizi coinvolti:**

Polizia Locale e Protezione Civile

**Note**

Peso: 40



# *PEG FINANZIARIO 2012*

CODICE E NUMERO	CAPITOLO DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNOZZAZ.
			IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	TITOLO I					
	1 SPESE CORRENTI					
	01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO					
	SERVIZIO 01 01					
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO					
	CENTRO DI COSTO 01 01 01					
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO					
1010103	PRESTAZIONI DI SERVIZI					
	CAP...: 40/0					
	RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI	0,00	500,00	0,00		500,00
	RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE					
	PROGR.: 10					
	PROGETTO:					
	CAP...: 60/0					
	COMPENSO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ( RIDUZIONE D	3.350,00	0,00	0,00		3.350,00
	ISPOSTA ART. 6 LEGGE 122/2010 )					
	RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE					
	PROGR.: 10					
	PROGETTO:					
	TOTALE INTERVENTO 1010103.....	3.350,00	500,00	0,00		3.850,00
	TOTALE CENTRO DI COSTO 01 01 01 .....	3.350,00	500,00	0,00		3.850,00
	TOTALE SERVIZIO ...01.01.....	3.350,00	500,00	0,00		3.850,00
	SERVIZIO 01 02					
	SEGRETARIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE					
	CENTRO DI COSTO 01 02 02					
	SEGRETARIA GENERALE ED ORGANIZZAZIONE					
1010202	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME					
	CAP...: 250/0					
	SPESE DI GESTIONE UFFICI - ACQUISTO DI BENI	3.500,00	0,00	0,00		3.500,00
	RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	PROGR.: 10					
	PROGETTO:					

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNO 7
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5		
1	2	3	4	5	6	7
	TOTALE INTERVENTO 1010202.....	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	
1010203	PRESTAZIONI DI SERVIZI					
	CAP...: 310/0 FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE PERSONALE DIPENDENTE ( RIDUZIONE 50% SPESA 2009 - ART. 6, C. 13 L. 122/2010) RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10	410,00	0,00	0,00	410,00	
	CAP...: 315/0 MIGLIORAMENTO SICUREZZA E SALUTE LAVORATORI DIPENDENTI SU LUOGHI DI LAVORO - LEGGE 626/1994 - RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	
	CAP...: 320/0 ONERI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI ( ONERI GESTIONE SEPARATA INPS 18% A CARICO ENTE COMPRESI ) RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10	27.100,00	0,00	1.100,00	26.000,00	
	CAP...: 330/0 SPESA POSTALI RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 10	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	
	CAP...: 335/0 PREMI SU ASSICURAZIONI ( R.C. ,INFORTUNI, TUTELA LEGALE, R.C.AMMINISTRATIVA, POLIZZA KASKO ) RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 10	13.000,00	500,00	0,00	13.500,00	
	CAP...: 340/0 ONERI FINANZIARI DIVERSI ED ALTRE SPESE GENERALI ( SERVIZIO TESORERIA, C/C.P., ECC. ) RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 10	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
	CAP...: 360/0 SPESA PER IL SERVIZIO MENSA DIPENDENTI E PERSONALE AUTORIZZATO ( SERVIZIO RILEVANTE IVA ) RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 10	8.500,00	500,00	0,00	9.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 1010203.....	85.010,00	1.000,00	1.100,00	84.910,00	

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNO 7
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5		
1	2	3	4	5	6	7
1010204	UTILIZZO DI BENI DI TERZI CAP...: 450/0 SPESA PER L'ACQUISTO ANNUALE DELLE LICENZE PER UTILIZZO S OFTWARE - UTILIZZO BENI DI TERZI RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 10 PROGETTO:	1.800,00	200,00	0,00	2.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 1010204.....	1.800,00	200,00	0,00	2.000,00	
1010205	TRASFERIMENTI CAP...: 530/0 RIMBORSO AI COMUNI DEL 20% VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STR ADA DESTINATI ALLA VIABILITA' ( ART. 53 LEGGE 388/2000 ) RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 10 PROGETTO:	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 1010205.....	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	
1010207	IMPOSTE E TASSE CAP...: 700/0 IRAP SU COMPENSI AGLI ESTERNI SOGGETTI AD IMPOSTA RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 10 PROGETTO:	3.200,00	0,00	200,00	3.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 1010207.....	3.200,00	500,00	0,00	500,00	
	TOTALE CENTRO DI COSTO 01 02 02.....	133.510,00	1.700,00	1.300,00	133.910,00	
1010203	PRESTAZIONI DI SERVIZI CAP...: 325/0 SPESA PER ACCERTAMENTI SANITARI RESI NECESSARI DALL'ATTIV ITA' LAVORATIVA - PRESTAZIONI DI SERVIZI RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10 PROGETTO:	3.000,00	1.000,00	0,00	4.000,00	

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO				ANNOTAZ.
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	6	
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5			
1	2	3	4	5	6	7	
1010205	TOTALE INTERVENTO 1010203.....	3.000,00	1.000,00	0,00	4.000,00		
	TRASFERIMENTI						
	CAP...: 505/0 RIMBORSO AL COMUNE DI SAVIGLIANO INDENNITA' AL FUNZIONARI O SERVIZI FINANZIARI ( ONERIED IRAP COMPRESI ) RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10	6.200,00	0,00	0,00	6.200,00		
	TOTALE INTERVENTO 1010205.....	6.200,00	0,00	0,00	6.200,00		
	TOTALE CENTRO DI COSTO 01 02 03.....	9.200,00	1.000,00	0,00	10.200,00		
	CENTRO DI COSTO 01 02 04 SPESA PER IL SEGRETARIO GENERALE PERSONALE						
1010201	CAP...: 200/0 INDENNITA' DI DIREZIONE AL SEGRETARIO GENERALE COMPRESA R TRIBUZIONE DI RISULTATO RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10	28.900,00	0,00	0,00	28.900,00		
	CAP...: 215/0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIG ATORIA CARICO ENTE SU COMPENSI AL SEGRETARIO GENERALE - COMPRESI ONERI SU DIRITTI DI ROGITO RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00		
	TOTALE INTERVENTO 1010201.....	36.200,00	0,00	0,00	36.200,00		
1010207	IMPOSTE E TASSE						
	CAP...: 710/0 IRAP SU COMPENSI AL SEGRETARIO GENERALE RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 10	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00		
	TOTALE INTERVENTO 1010207.....	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00		
	TOTALE CENTRO DI COSTO 01 02 04.....	38.700,00	0,00	0,00	38.700,00		
	TOTALE SERVIZIO ...01.02.....	181.410,00	2.700,00	1.300,00	182.810,00		





CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO				ANNO TAVOLA
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	6	
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5			
1	2	3	4	5	6	7	
	CAP...: 1211/0 CONTRIBUTI A CARICO ENTE PER PREVIDENZA INTEGRATIVA CORPO POLIZIA LOCALE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00		
	TOTALE INTERVENTO 1030101.....	852.800,00	55.400,00	6.000,00	902.200,00		
1030102	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						
	CAP...: 1300/0 SPESE DI GESTIONE UFFICI DI POLIZIA LOCALE - ACQUISTO DI BENI RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	11.000,00	1.000,00	0,00	12.000,00		
	CAP...: 1310/0 SPESE DIVERSE PARCO VEICOLI POLIZIA LOCALE - ACQUISTO BEN I RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	14.000,00	2.000,00	0,00	16.000,00		
	CAP...: 1320/0 EQUIPAGGIAMENTO E VESTIARIO AGENTI POLIZIA LOCALE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00		
	CAP...: 1330/0 SPESE PER ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO - ACQUISTO DI BENI RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	986,00	514,00	0,00	1.500,00		
	TOTALE INTERVENTO 1030102.....	41.986,00	3.514,00	0,00	45.500,00		
1030103	PRESTAZIONI DI SERVIZI						
	CAP...: 1400/0 UTENZE E CANONI PER TELEFONIA E RETI DI TRASMISSIONE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	11.700,00	300,00	0,00	12.000,00		
	CAP...: 1410/0 ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	12.850,00	1.150,00	0,00	14.000,00		

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO				ANNO 7
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	6	
			4 IN AUMENTO	5 IN DIMINUZIONE			
1	2	3	4	5	6	7	
	CAP...: 1420/0 SPESA DI GESTIONE POLIZIA LOCALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI (COMPRESO RISCALDAMENTO,PULIZIA,ENERGIA) RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00		
	CAP...: 1425/0 SPESA LEGALI PER RICORSI IN APPELLO CONTRO LE SENTENZE DE L GIUDICE DI PACE DI SAVIGLIANO RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE PROGR.: 20	4.000,00	0,00	1.000,00	3.000,00		
	CAP...: 1430/0 ONERI DI CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRA TI ( D.L. 269/2003 - L EGGE 326/2003 ) RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	500,00	0,00	0,00	500,00		
	CAP...: 1440/0 SPESA DIVERSE PARCO VEICOLI POLIZIA LOCALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	12.000,00	100,00	0,00	12.100,00		
	CAP...: 1460/0 SPESA ADDESTRAMENTO AL TIRO PERSONALE POLIZIA LOCALE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00		
	CAP...: 1470/0 INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI PERSONALE POLIZIA LOCALE ( RIDUZIONE 50% SPESA 2009 - ART. 6, C.12, L.122/2010) RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	325,00	0,00	0,00	325,00		
	CAP...: 1480/0 SPESA PER LA COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBL ICO SPETTACOLO - D.P.R. 311/2001 RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00		
	TOTALE INTERVENTO 1030103.....	60.075,00	1.550,00	1.000,00	60.625,00		
1030104	UTILIZZO DI BENI DI TERZI						

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO		ANNO 7
			4 IN AUMENTO	5 IN DIMINUZIONE	
1	2	3	4	5	6 SOMME RISULTANTI
	CAP...: 1500/0 CANONE DI LOCAZIONE SEDE STACCATA POLIZIA LOCALE - VIA ME UCCI ( COMPRESO ADEGUAMENTO ISTAT ) RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI PROGR.: 20 PROGETTO:	24.800,00	700,00	0,00	25.500,00
	CAP...: 1510/0 NOLEGGIO APPARECCHIATURE INFORMATICHE E ACQUISTO ANNUAL DELLE LICENZE SOFTWARE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20 PROGETTO:	9.864,00	0,00	364,00	9.500,00
	CAP...: 1520/0 SPESE NOLEGGIO AUTOVETTURA IN DOTAZIONE POLIZIA LOCALE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20 PROGETTO:	3.100,00	1.900,00	0,00	5.000,00
	CAP...: 1550/0 SPESE NOLEGGIO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20 PROGETTO:	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
1030105	TOTALE INTERVENTO 1030104.....	56.264,00	2.600,00	364,00	58.500,00
	TRASFERIMENTI				
	TOTALE INTERVENTO 1030105.....	0,00	0,00	0,00	0,00
1030107	IMPOSTE E TASSE				
	CAP...: 1600/0 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE POLIZIA LOCALE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20 PROGETTO:	54.100,00	1.900,00	0,00	56.000,00
	CAP...: 1610/0 TASSA DI PROPRIETA' AUTOVEICOLI ED ALTRE IMPOSTE E TASSE DI COMPETENZA POLIZIA LOCALE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20 PROGETTO:	1.800,00	200,00	0,00	2.000,00
1030108	TOTALE INTERVENTO 1030107.....	55.900,00	2.100,00	0,00	58.000,00
	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE				

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO		ANNO 7
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5	
1	2	3	SOMME RISULTANTI 6		
	CAP...: 1800/0 RIMBORSO SANZIONI AMMINISTRATIVE ANNULLATE DAL GIUDICE DI PACE E RESTITUZIONE DI QUELLE NON DOVUTE RESP... RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	TOTALE INTERVENTO 1030108.....	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	TOTALE CENTRO DI COSTO 03 01 14 .....	1.068.025,00	65.164,00	7.364,00	1.125.825,00
	TOTALE SERVIZIO ..03.01.....	1.068.025,00	65.164,00	7.364,00	1.125.825,00
	TOTALE FUNZIONE 03.....	1.068.025,00	65.164,00	7.364,00	1.125.825,00
	09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL L'AMBIENTE				
	SERVIZIO 09 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE				
	CENTRO DI COSTO 09 03 37 SPESA PER LA PROTEZIONE CIVILE				
1090301	PERSONALE				
	CAP...: 2001/0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI PERSONALE RUOLO PROTEZION E CIVILE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 30	25.500,00	100,00	0,00	25.600,00
	CAP...: 2005/0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIG ATORIA CARICO ENTE PERSONALE PROTEZIONE CIVILE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 30	9.300,00	0,00	100,00	9.200,00
	TOTALE INTERVENTO 1090301.....	34.800,00	100,00	100,00	34.800,00
1090302	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME				
	CAP...: 2200/0 SPESA PER LA PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO BENI RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 30	4.000,00	500,00	0,00	4.500,00

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNO 7
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5		
1	2	3	4	5	6	7
	CAP...: 2250/0 ACQUISTO EQUIPAGGIAMENTO PER VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE - CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA RISPARMIO DI SAVIGLIANO RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 30	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	
	TOTALE INTERVENTO 1090302.....	5.500,00	500,00	1.500,00	4.500,00	
1090303	PRESTAZIONI DI SERVIZI					
	CAP...: 2300/0 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E PRONTO INTERVENTO - COMPRESA GESTIONE SALA RADIO COMUNALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 30	11.000,00	1.000,00	0,00	12.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 1090303.....	11.000,00	1.000,00	0,00	12.000,00	
1090307	IMPOSTE E TASSE					
	CAP...: 2500/0 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE PROTEZIONE CIVILE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 30	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00	
	TOTALE INTERVENTO 1090307.....	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00	
	TOTALE CENTRO DI COSTO 09 03 37 .....	53.700,00	1.600,00	1.600,00	53.700,00	
	TOTALE SERVIZIO ..09.03.....	53.700,00	1.600,00	1.600,00	53.700,00	
	TOTALE FUNZIONE 09.....	53.700,00	1.600,00	1.600,00	53.700,00	
	RIASSUNTO - TITOLO I SPESE CORRENTI					
	01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	189.760,00	3.200,00	1.300,00	191.660,00	
	03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	1.068.025,00	65.164,00	7.364,00	1.125.825,00	
	09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	53.700,00	1.600,00	1.600,00	53.700,00	
	TOTALE TITOLO I .....	1.311.485,00	69.964,00	10.264,00	1.371.185,00	
2	TITOLO II					
	SPESA IN CONTO CAPITALE					

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO		ANNOTAZ.
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5	
1	2	3	4	5	6
2010205	01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO SERVIZIO 01 02 SEGRETARIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE CENTRO DI COSTO 01 02 02 SEGRETARIA GENERALE ED ORGANIZZAZIONE ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICI-SCIENTIFICHE CAP...: 6000/0 SPESA PER INFORMATIZZAZIONE UNIONE DEI COMUNI RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 10 TOTALE INTERVENTO 2010205..... TOTALE CENTRO DI COSTO 01 02 02..... TOTALE SERVIZIO ..01.02..... TOTALE FUNZIONE 01.....	5.000,00 5.000,00 5.000,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 5.000,00 5.000,00 5.000,00
2030105	03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE SERVIZIO 03 01 POLIZIA MUNICIPALE CENTRO DI COSTO 03 01 11 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICI-SCIENTIFICHE CAP...: 7000/0 ACQUISTO MOBILI ED ATTREZZATURE PER UFFICI - CONTRIBUTO ENTI UNIONE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20 CAP...: 7030/0 SOSTITUZIONE AUTOVEETTURA IN DOTAZIONE POLIZIA LOCALE - CONTRIBUTO ENTI UNIONE RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PROGR.: 20	1.000,00 18.000,00	0,00 0,00	0,00 18.000,00	1.000,00 0,00

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO		ANNOTAZ.	
			PREVISIONI DI COMPETENZA			
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5		SOMME RISULTANTI 6
1	2	3	4	5	6	7
	TOTALE INTERVENTO 2030105.....	19.000,00	0,00	18.000,00	1.000,00	
	TOTALE CENTRO DI COSTO 03 01 11 .....	19.000,00	0,00	18.000,00	1.000,00	
	TOTALE SERVIZIO ..03.01.....	19.000,00	0,00	18.000,00	1.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 03.....	19.000,00	0,00	18.000,00	1.000,00	
	RIASSUNTO - TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE					
	01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E D I CONTROLLO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
	03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	19.000,00	0,00	18.000,00	1.000,00	
	TOTALE TITOLO II .....	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00	
4000001	4 TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE					
	CAP...: 9001/1 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO PERSONAL E DIPENDENTE E CO.CO.CO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
	RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	TOTALE INTERVENTO 4000001.....	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
4000002	RITENUTE ERARIALI					
	CAP...: 9002/1 RITENUTE ERARIALI	199.000,00	1.000,00	0,00	200.000,00	
	RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	TOTALE INTERVENTO 4000002.....	199.000,00	1.000,00	0,00	200.000,00	
4000003	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI					
	CAP...: 9003/0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI ( RISCATTI , RICONGIUNZIONI, CESSIONI, QUOTE SINDACALI )	11.000,00	4.000,00	0,00	15.000,00	
	RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	TOTALE INTERVENTO 4000003.....	11.000,00	4.000,00	0,00	15.000,00	
4000004	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI					

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO				ANNO 7
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	6	
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5			
1	2	3	4	5	6	7	
	CAP...: 9004/0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	500,00	0,00	0,00	500,00		
	TOTALE INTERVENTO 4000004.....	500,00	0,00	0,00	500,00		
4000005	SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	CAP...: 9005/0 SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00		
	TOTALE INTERVENTO 4000005.....	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00		
4000006	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO						
	CAP...: 9006/0 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	500,00	0,00	0,00	500,00		
	TOTALE INTERVENTO 4000006.....	500,00	0,00	0,00	500,00		
4000007	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI						
	CAP...: 9007/0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	500,00	0,00	0,00	500,00		
	TOTALE INTERVENTO 4000007.....	500,00	0,00	0,00	500,00		
	TOTALE TITOLO IV .....	441.500,00	5.000,00	0,00	446.500,00		
	RIEPILOGO GENERALE DEI TITOLI						
	TITOLO I	1.311.485,00	69.964,00	10.264,00	1.371.185,00		
	TITOLO II	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00		
	TITOLO III						
	TITOLO IV	441.500,00	5.000,00	0,00	446.500,00		
	TOTALE DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.776.985,00 0,00	74.964,00 0,00	28.264,00 0,00	1.823.685,00 0,00		
	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	1.776.985,00	74.964,00	28.264,00	1.823.685,00		



CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO		SOMME RISULTANTI	ANNOTAZ.
			PREVISIONI DI COMPETENZA			
			4	5		
1	2	3	4	5	6	7
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	
	DI CUI:					
	VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00	
	FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	
	FONDO AMMORTAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	
	NON VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	TITOLO II					
	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
	CATEGORIA 02					
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE					
2020150	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE E DI CONTROLLO	128.000,00	0,00	26.300,00	101.700,00	
	CAP ... 300/0					
	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE - CONTRIBUTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE UNIONI					
	RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	PROGR.: 20					
	TOTALE RISORSA 2020150.....	128.000,00	0,00	26.300,00	101.700,00	
	TOTALE CATEGORIA 02 .....	128.000,00	0,00	26.300,00	101.700,00	
	CATEGORIA 05					
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO					
2050440	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	955.485,00	55.500,00	0,00	1.010.985,00	
	CAP ... 400/0					
	TRASFERIMENTI DA COMUNI APPARTENENTI ALL'UNIONE					
	RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	PROGR.: 10					
	TOTALE RISORSA 2050440.....	955.485,00	55.500,00	0,00	1.010.985,00	
	TOTALE CATEGORIA 05 .....	955.485,00	55.500,00	0,00	1.010.985,00	

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNO 7
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
			4 IN AUMENTO	5 IN DIMINUZIONE		
1	2	3	4	5	6	7
	RIASSUNTO - TITOLO II					
	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REG IONE					
	CATEGORIA 02	128.000,00	0,00	26.300,00	101.700,00	
	CATEGORIA 05	955.485,00	55.500,00	0,00	1.010.985,00	
	TITOLO II TOTALE	1.083.485,00	55.500,00	26.300,00	1.112.685,00	
	.....					
	TITOLO III					
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	CATEGORIA 01					
	PROVENTI DI SERVIZI PUBBLICI					
3010500	POLIZIA MUNICIPALE - RISORSE GENERALI					
	CAP ...: 500/0					
	VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE E SANZIONI VARIE	2.500,00	0,00	1.000,00	1.500,00	
	RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE					
	PROGR.: 20					
	TOTALE RISORSA 3010500.....	2.500,00	0,00	1.000,00	1.500,00	
3010510	POLIZIA MUNICIPALE - RISORSE FINALIZZATE CODICE DELLA STR ADA					
	CAP ...: 520/0					
	VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE	214.000,00	36.000,00	0,00	250.000,00	
	RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE					
	PROGR.: 20					
	TOTALE RISORSA 3010510.....	214.000,00	36.000,00	0,00	250.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 01 .....	216.500,00	36.000,00	1.000,00	251.500,00	
	CATEGORIA 02					
	PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE					
3020880	GESTIONE BENI DIVERSI					
	CAP ...: 600/0					
	PROVENTI DA NOLEGGIO AUTOVELOX - SERVIZIO RILEVANTE IVA	500,00	0,00	0,00	500,00	
	RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE					
	PROGR.: 20					
	TOTALE RISORSA 3020880.....	500,00	0,00	0,00	500,00	

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNOTAZ.
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
			IN AUMENTO 4	IN DIMINUZIONE 5		
1	2	3	4	5	6	7
	TOTALE CATEGORIA 02 .....	500,00	0,00	0,00	500,00	
	CATEGORIA 03					
	INTERESSI SU ANTICIPAZIONI O CREDITI					
3030890	INTERESSI SU DEPOSITI DI DENARO O VALORI MOBILIARI					
	CAP ...: 700/0					
	INTERESSI ATTIVI	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
	RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	PROGR.: 10					
	TOTALE RISORSA 3030890.....	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
	TOTALE CATEGORIA 03 .....	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
	CATEGORIA 05					
	PROVENTI DIVERSI					
3050940	PROVENTI DIVERSI					
	CAP ...: 900/0					
	PROVENTI DEL SERVIZIO MENSA - QUOTA 1/3 A CARICO DIPEND	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
	ENTI COSTO PASTO - SERVIZIO RILEVANTE IVA					
	RESP...: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE					
	PROGR.: 10					
	CAP ...: 950/0					
	SERVIZI DIVERSI - INTROITI E RIMBORSI VARI	5.000,00	0,00	3.500,00	1.500,00	
	RESP...: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	PROGR.: 10					
	CAP ...: 1000/0					
	RIMBORSO SPESE PER COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI LOCALI	500,00	500,00	0,00	1.000,00	
	DI PUBBLICO SPETTACOLO - D.R.P. 311/2001					
	RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE					
	PROGR.: 20					
	CAP ...: 1050/0					
	CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI SAVIGLIANO	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	
	PER ACQUISTO EQUIPAGGIAMENTO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE					
	E					
	RESP...: RESPONSABILE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE					
	PROGR.: 30					
	TOTALE RISORSA 3050940.....	9.500,00	500,00	5.000,00	5.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 05 .....	9.500,00	500,00	5.000,00	5.000,00	

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO		ANNOTAZ.	
			PREVISIONI DI COMPETENZA			
			IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
1	2	3	4	5	6	7
	RIASSUNTO - TITOLO III					
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	CATEGORIA 01	216.500,00	36.000,00	1.000,00	251.500,00	
	CATEGORIA 02	500,00	0,00	0,00	500,00	
	CATEGORIA 03	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
	CATEGORIA 05	9.500,00	500,00	5.000,00	5.000,00	
	TITOLO III TOTALE	228.000,00	36.500,00	6.000,00	258.500,00	
	TITOLO IV					
4	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
	CATEGORIA 04					
	TRASFERIMENTI DI CAPITALI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO					
4041030	TRASFERIMENTI ORDINARI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI PUBBLICI					
	CAP ... 6000/0					
	CONTRIBUTO DAI COMUNI PER INVESTIMENTI	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00	
	RESP.: SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE					
	PROGR.: 10					
	TOTALE RISORSA 4041030.....	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 04 .....	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00	
	RIASSUNTO - TITOLO IV					
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI					
	CATEGORIA 04	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00	
	TITOLO IV TOTALE	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00	
	TITOLO VI					
6	ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
6010000	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE					
	CAP ... 9001/1					
	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO PERSONALE DIPENDENTE E CO.CO.CO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
	RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI					
	TOTALE RISORSA 6010000.....	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
6020000	RITENUTE ERARIALI					

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNO 7
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
			4 IN AUMENTO	5 IN DIMINUZIONE		
1	2	3	4	5	6	7
	CAP ... 9002/1 RITENUTE ERARIALI RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	199.000,00	1.000,00	0,00	200.000,00	
	TOTALE RISORSA 6020000.....	199.000,00	1.000,00	0,00	200.000,00	
6030000	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI					
	CAP ... 9003/0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI ( RISCAT TI, RICONGIUNZIONI, CESSIONI, QUOTE SINDACALI) RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	11.000,00	4.000,00	0,00	15.000,00	
	TOTALE RISORSA 6030000.....	11.000,00	4.000,00	0,00	15.000,00	
6040000	DEPOSITI CAUZIONALI					
	CAP ... 9004/0 DEPOSITI CAUZIONALI RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	500,00	0,00	0,00	500,00	
	TOTALE RISORSA 6040000.....	500,00	0,00	0,00	500,00	
6050000	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER SERVIZI PER CONTO TERZI					
	CAP ... 9005/0 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	
	TOTALE RISORSA 6050000.....	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	
6060000	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMIA TO					
	CAP ... 9006/0 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMIA OMATO RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	500,00	0,00	0,00	500,00	
	TOTALE RISORSA 6060000.....	500,00	0,00	0,00	500,00	
6070000	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI					
	CAP ... 9007/0 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI RESP.: RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI	500,00	0,00	0,00	500,00	

CODICE E NUMERO	CAPITOLO  DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO CUI FA RIFERIMENTO IL PRESENTE BILANCIO			ANNOTAZ.
			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
			IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
1	2	3	4	5	6	7
	TOTALE RISORSA 6070000.....	500,00	0,00	0,00	500,00	
	TITOLO VI TOTALE .....	441.500,00	5.000,00	0,00	446.500,00	
	RIEPILOGO GENERALE DEI TITOLI					
	TITOLO I	1.083.485,00	55.500,00	26.300,00	1.112.685,00	
	TITOLO II	228.000,00	36.500,00	6.000,00	258.500,00	
	TITOLO III	24.000,00	0,00	18.000,00	6.000,00	
	TITOLO IV	441.500,00	5.000,00	0,00	446.500,00	
	TITOLO V					
	TITOLO VI					
	TOTALE	1.776.985,00	97.000,00	50.300,00	1.823.685,00	
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	1.776.985,00	97.000,00	50.300,00	1.823.685,00	