

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome SILVIA OLIVERO

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Michele Mondovi
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Archivista libera professionista
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di schedatura, riordinamento e inventariazione dell'Archivio Storico Comunale

- Date (da – a) 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Archivio di Stato di Cuneo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Archivista libera professionista
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di schedatura, riordinamento e inventariazione de fondi archivistici "Catasto dei Terreni" e "Catasto dei fabbricati" (1870-1974)

- Date (da – a) 4.12.1996 - 3.12.1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cuneo
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dipendente a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile protocollo, archivio di deposito e archivio storico

- Date (da – a) 1998-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Savigliano
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Direttrice dell'Archivio Storico e, dal 1.1.2023, del Museo Civico e dei Fondi Storici librari, con le seguenti mansioni:
 - espletamento procedure amministrative;
 - consulenza e assistenza agli studiosi per la consultazione della documentazione archivistica e libraria storica;
 - trattamento del materiale archivistico, museale e librario (conservazione, indicizzazione, catalogazione, riordinamento, inventariazione);
 - progettazione culturale per la partecipazione a bandi di finanziamento;
 - didattica delle fonti storiche, museali e bibliografiche in collaborazione con le scuole

locali;

- insegnamento presso l'Università delle Tre Età di Savigliano con corsi tematici sulla storia locale e sul patrimonio storico artistico;
- valorizzazione del materiale attraverso la progettazione, curatela scientifica e realizzazione di eventi espositivi, visite guidate, incontri e dibattiti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1985-1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico G. Peano di Cuneo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materia scientifiche e umanistiche
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1990-1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea in Civiltà medievale
- Qualifica conseguita Laurea con 110 e lode in Storia Medievale.
La tesi dal titolo *Un monastero e la società locale: S. Teofredo di Cervere e le sue carte dal 1204 al 1374* è stata premiata come migliore tesi di laurea in Storia dell'Università di Torino per l'Anno Accademico 1994-1995.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1993-1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola biennale di Archivistica, paleografia e diplomatica Archivio di Stato di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Paleografia latina, diplomatica, storia delle istituzioni sabaude, archivistica, tecnologia archivistica
- Qualifica conseguita Diploma di archivista
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 14/10/2002-22/10/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CSEA, TORINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "La conservazione del materiale bibliografico" promosso dalla Regione Piemonte
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Gennaio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consulman
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Power Point base
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 8 giugno 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DTC PAL srl, Agenzia per l'Innovazione della Pubblica Amministrazione Locale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Protocollo e archivio nell'era digitale: problemi, prospettive, opportunità
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 5/10/2005-21/12/2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Campus lab
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Relazioni interculturali con l'inglese e internet
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 5/11/2012-7/11/2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Italiana di Storia Orale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esercizi con la memoria: dalla ricerca alla conservazione, esperienze di buone pratiche in Italia e in Piemonte
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 14/10/2013-15/10/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Nazionale Archivistica Italiana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario laboratorio sugli archivi fotografici
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Pubblicazioni

S. Olivero, *Le fonti documentarie del monastero di San Teofredo di Cervere*, in *Les bénédictins de Saint-Chaffre du Monastier. Histoire et archéologie d'une congrégations*, Yssingaux 1998;

S. Olivero (a cura di), *Le fonti catastali dell'Archivio Stoico Comunale di Savigliano. Seicento anni di storia della Città e del suo territorio*, Savigliano 2003;

S. Olivero, *Le istituzioni culturali*, in *Storia di Savigliano. Il '900*, a cura di Sergio Soave, Savigliano 2006;

S. Olivero, *La vita? Una questione di metodo. I buoni propositi di Santorre di Santa Rosa*, in *Prove di unità, unità alla prova. Gli antefatti del Risorgimento e i moti del 1821*, atti del convegno a cura dell'Università della Terza Età del Piemonte, novembre 2011;

S. Olivero, *Un eroe risorgimentale in Valle Varaita*, in *Valados Ousitanos* n.100-101, Torino 2012;

S. Olivero, *Lucciole a Savigliano. La prostituzione nelle carte dell'Archivio Storico Comunale*, in *Il Presente e la Storia*, n.83, atti del convegno "Storie di donne nel Cuneese", presso il Centro di Documentazione Territoriale di Cuneo;

S. Olivero, *Ebrei a Savigliano. Storia di un'antica presenza*, in *Il Presente e la Storia*, n.97, giugno 2020;

S. Olivero, *La rivoluzione dei meno noti*, in A. Bertolino, P. Gentile e L. Nay (a cura di) *Tra penna e spada. La grande provincia nei moti piemontesi del 1821*, Atti del convegno a Savigliano (29-30 ottobre 2021), Torino 2022.

Audio Video

S. Olivero (a cura di), *Aurora. Savigliano racconta la Resistenza*, Savigliano 2014;

Curatela contenuti e partecipazione al video *La peste a Savigliano nel 1630. Storia di un morbo contagioso*, nell'ambito del progetto *Storie nella Storia* della Fondazione Artea, 2021, online al link <https://www.youtube.com/watch?v=DBzm98TUMyo>;

Curatela contenuti e partecipazione al video *Custodiamo la nostra storia*, a cura dell'Associazione Turistica Pro Loco Savigliano, 2021.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E
DELLA CARRIERA MA NON
NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA
CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI.

relatrice il 27 ottobre 2009 nell'ambito di una giornata di studi sulla didattica negli archivi organizzata dall'Associazione Nazionale Archivistica Italiana presso l'Archivio di Stato di Torino con un intervento dal titolo *Mi scusi, ma i sigilli bruciano? Esperienze di didattica dal fronte saviglianese*;

partecipazione al seminario di presentazione del software sperimentale per l'indicizzazione delle interviste "Ti racconto la storia" (Archivio di Stato di Torino 11 gennaio 2012);

relatrice il 23 marzo 2013 nell'ambito del convegno "Storie di donne nel Cuneese" presso il Centro di Documentazione Territoriale di Cuneo, con un intervento dal titolo *Lucciole a Savigliano. La prostituzione nelle carte dell'Archivio Storico Comunale*;

partecipazione alla giornata di formazione software "Ti racconto la storia" per l'indicizzazione delle fonti orali a cura del Ministero dei Beni e Attività Culturali (Savigliano, 8-9 ottobre 2013);

relatrice il 13 settembre 2014 nell'ambito del convegno, presso il Centro di Documentazione Territoriale di Cuneo "I depositi delle istituzioni culturali, tra conservazione e valorizzazione" con un intervento dal titolo *Oltre la porta. Il fascino discreto e sconosciuto dei depositi d'archivio*;

relatrice il 7 marzo 2015 nell'ambito della giornata di studi sulla valorizzazione tramite web degli archivi fotografici organizzata dall'Associazione Nazionale Archivistica Italiana presso l'Archivio Storico del Comune di Torino;

relatrice il 27 ottobre 2015 nell'ambito del workshop organizzato dall'Associazione Nazionale Archivistica Italiana sugli archivi sonori e la loro valorizzazione presso la Biblioteca Civica Musicale "Andrea Della Corte di Torino";

relatrice al convegno di studi "I d'Azeglio. Cultura, politica e passione civile", Torino, 4-5 aprile 2016;

relatrice giornata di studi "Tracce e ricordi del marchese Tapparelli d'Azeglio in Provincia di Cuneo", Saluzzo, 23 settembre 2016;

relatrice al convegno "Groupar: un progetto collettivo di confronto e partecipazione", Caraglio, 14-16 giugno 2019;

relatrice al seminario *La cartografia storica piemontese* a cura dell'Associazione Nazionale Archivistica Italiana, (Archivio di Stato di Torino, 14.6.2022).

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

	Inglese
• Capacità di lettura	Si
• Capacità di scrittura	Si
• Capacità di espressione orale	Si
	Francese
• Capacità di lettura	Si
• Capacità di scrittura	No
• Capacità di espressione orale	No
	Occitano
• Capacità di lettura	Si
• Capacità di scrittura	No
• Capacità di espressione orale	Si

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali e attitudine al lavoro di squadra derivanti dalla ventennale esperienza di direzione di un istituto culturale (Archivio Storico Città di Savigliano) in cui ha svolto, oltre alle normali attività di conservazione del bene culturale, anche attività di valorizzazione (visite guidate, eventi espositivi, insegnamento presso l'Uni3 di Savigliano, didattica con le scuole, gestione di portali dedicati e strumenti social); esperienza decennale in qualità di Operatore Locale di Progetto nell'ambito del Servizio Civile Nazionale con competenze in merito alla formazione dei giovani e al loro coordinamento nella realizzazione dei progetti;
sport praticati: trekking, sci, scialpinismo, mountain bike, bici da corsa.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Curatrice, in qualità di direttrice dell'Archivio Storico Città di Savigliano, dei seguenti progetti e collaborazioni con enti e istituti culturali:

- organizzazione e curatela contenuti del "Centro della Memoria" nell'ambito del progetto "La Città Ritrovata" dell'Associazione Dialogart a partire dal 2006;
- progettazione per bandi di finanziamento, organizzazione, realizzazione e curatela contenuti del progetto "Guerra e Resistenza a Savigliano" con realizzazione videointerviste ai partigiani saviglianesi (2010-2011) e film-documentario *Aurora. Savigliano racconta la Resistenz*, in collaborazione con Istituto Storico della Resistenza di Cuneo e l'ANPI – sezione Savigliano";
- progettazione per bandi di finanziamento, organizzazione, realizzazione e curatela contenuti del progetto *Dalla "piccola patria" all'Europa delle patrie": due città, due patrioti /Saluzzo e Savigliano, Silvio Pellico e Santorre di Santa Rosa*, in collaborazione con la Città di Saluzzo (2011);
- progettazione per bandi di finanziamento, organizzazione, realizzazione e curatela contenuti del progetto di recupero memoria orale sull'assistenza all'infanzia a Savigliano, in collaborazione con Oasi a Giovani e Istituto della Sacra Famiglia di Savigliano nell'ambito della Rassegna "Una Città per famiglia", Savigliano, 21 novembre-21 dicembre 2014;
- progettazione per bandi di finanziamento, organizzazione, realizzazione e curatela contenuti del progetto "Un patrimonio condiviso. Storia familiare, filantropia e mecenatismo dei Tapparelli d'Azeglio in Provincia di Cuneo", in collaborazione con i Comuni di Saluzzo, Genola, Lagnasco e Torino;
- progettazione per bandi di finanziamento, organizzazione, realizzazione e curatela contenuti del progetto "Prima fermata: Savigliano" in collaborazione con Museo Ferroviario Piemontese, Fondazione Vera Nocentini Torino, Alstom Ferroviaria s.p.a. (2016-2018)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access);
buona conoscenza applicativo Guarini Archivi, software della Regione Piemonte per

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

l'inventariazione dei fondi archivistici;
buona conoscenza applicativo "Ti racconto la storia", software della Direzione Generale Archivi per l'indicizzazione di videointerviste

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Strumento musicale: chitarra acustica

PATENTE O PATENTI

Patente B