



**CITTÀ DI SAVIGLIANO**  
(Provincia di Cuneo)

**DECRETO SINDACALE N. 46**  
**DEL 25.11.2022**

**OGGETTO: CCNL NORMATIVO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI STIPULATO IN DATA 16.05.2001. ART. 41, COMMA 4. APPLICAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO NAZIONALE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI SOTTOSCRITTO IN DATA 22/12/2003**

**IL SINDACO**

**VISTI:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 05.10.2022, con cui si è deciso di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 11, comma 10, del d.P.R. n. 465/1997;
- la nota prot. n. 33439 del 05.10.2022, con la quale il Sindaco proclamato eletto in data 28.06.2022 ha chiesto la pubblicizzazione della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Savigliano e Monasterolo di Savigliano e applicazione dell'art. 11, comma 10 del D.P.R. 465/1997;
- il provvedimento prot. 0027692 del 07.10.2022 (nostro prot. 33677 del 07.10.2022) del Ministero Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie – Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali, di presa d'atto della riclassificazione del Comune di Savigliano (CN) in classe 1/B, conseguentemente la riclassificazione della segreteria convenzionata tra i Comuni di Savigliano e Monasterolo di Savigliano in 1/B e di autorizzazione alla pubblicazione della sede convenzionata di classe 1/B tra i comuni di Savigliano e Monasterolo di Savigliano;
- Il Decreto Sindacale n. 33 del 18.10.2022 con il quale, decorso il termine di pubblicazione della sede vacante di Segreteria convenzionata tra i comuni di Savigliano e Monasterolo di Savigliano, classe 1/B, è stato individuato il Dott. Carmelo Mario Bacchetta, Segretario Comunale iscritto al n. 8430 dell'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, Fascia "A", idoneo a svolgere le funzioni di Segretario comunale presso questa sede di segreteria convenzionata;
- Il Provvedimento del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie – Albo Nazionale dei Segretari comunali e Provinciali prot. 0029203 del 20.10.2022 di assegnazione alla segreteria convenzionata tra il Comune di Savigliano ed il Comune di Monasterolo di Savigliano, classe 1/B, del Dott. Carmelo Mario Bacchetta;
- Il Decreto Sindacale n. 38 del 20.10.2022 con il quale è stato nominato il Dott. Carmelo Mario Bacchetta, iscritto al n. 8430 dell'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, Fascia "A" Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata di Segreteria tra i Comuni di Savigliano e Monasterolo di Savigliano, classe 1/B;

- L'accettazione formale presentata dal Dott. Carmelo Mario Bacchetta, acquisita al prot. n. 35327 del 20.10.2022;
- la comunicazione di presa di servizio del Segretario Comunale titolare Dott. Carmelo Mario Bacchetta, in data 20.10.2022

#### **RICHIAMATI:**

- Il Provvedimento del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie – Albo Nazionale dei Segretari comunali e Provinciali prot. 38087 del 14.11.2022 di presa d'atto della nuova Convenzione di Segreteria con decorrenza 22.11.2022 e assegnazione alla segreteria convenzionata tra il Comune di Savigliano ed il Comune di Monasterolo di Savigliano, classe 1/B, del Dott. Carmelo Mario Bacchetta
- Il Decreto Sindacale n. 43 del 14.11.2022 di nomina del Dott. Carmelo Mario Bacchetta, iscritto al n. 8430 dell'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, Fascia "A" Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata di Segreteria tra i Comuni di Savigliano e Monasterolo di Savigliano, classe 1/B;
- L'accettazione formale presentata dal Dott. Carmelo Mario Bacchetta, acquisita al prot. n. 38434 del 15.11.2022;
- la comunicazione di presa di servizio del Segretario Comunale titolare Dott. Carmelo Mario Bacchetta, in data 22.11.2022.

#### **PRESO ATTO CHE:**

- in data 22 dicembre 2003 è stato siglato l'accordo n. 2 per il CCNL integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali per le materie di cui all'art. 4, c. 1, lett. C) e d) del CCNL del 16.05.2001, con il quale sono stati determinati i criteri ed i parametri per la definizione della maggiorazione della retribuzione di posizione, di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998/2001 sottoscritto il 16.05.2001, attraverso l'individuazione di condizioni oggettive e soggettive (inserite nell'allegato A del citato contratto) che, come definita ai sensi del comma 3 del medesimo art. 41, assorbe ogni altra forma di compenso connessa alle prestazioni di lavoro ivi compresa quella per lavoro straordinario;

- l'art. 3 del CCNL 01.03.2011 prevede che ai fini della maggiorazione della retribuzione di posizione per funzioni ed incarichi aggiuntivi, ai sensi dell'art.41, comma 4, del CCNL del 16.5.2001, occorre continuare a fare riferimento agli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione del segretario, come definiti dall'art.3, comma 2, del CCNL del 16 maggio 2001, relativo al biennio economico 2000 – 2001;

**CONSIDERATO CHE** l'applicazione dell'istituto contrattuale della maggiorazione della retribuzione di posizione dovrà essere preceduta dalla verifica delle condizioni, criteri e parametri previsti dall'art. 1 del decentrato. In particolare, le condizioni sono suddivise in oggettive (complessità organizzativa - complessità funzionale-disagio ambientale) e soggettive (attività gestionali - incarichi speciali-progetti speciali), e risultano specificate nelle tabelle di riscontro allegate all'accordo predetto;

**ACCERTATO** che per il Segretario Comunale, Dott. Carmelo Mario Bacchetta, ricorrono le seguenti condizioni oggettive e soggettive :

- Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi;
- Significativo grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente;
- Rilevante entità delle risorse finanziarie coordinate;
- Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei responsabili degli uffici e dei servizi
- Presenza di particolari uffici e di particolari forme di gestione dei servizi;
- Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei servizi;

**ACCERTATO**, altresì, che ricorrono le seguenti condizioni soggettive:

- Assistenza giuridico - amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi;

- Significativa collaborazione nei confronti degli organi dell'ente;
- Significativa complessità e rilevanza dell'attività rogatoria;
- Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti;
- Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione ;
- Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti;
- Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii";
- Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione;
- Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica;
- Appartenenza al Nucleo di Valutazione con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione;
- Presidenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari
- Presidenza della Conferenza di servizio
- Incarichi di Responsabile di Servizio e/o Settore in caso di assenza e/o impedimento dei titolari

CONSIDERATO, inoltre che in attuazione delle rilevanti innovazioni introdotte in materia di controlli interni dall'art. 3 del Decreto legge n. 174/2012, convertito nella legge 213/2012, al Segretario Comunale:

- è stata affidata la direzione del controllo successivo di regolarità amministrativa;
- sono stati conferiti importanti funzioni in materia di "prevenzione della corruzione";
- lo stesso è deputato alla predisposizione del piano triennale anticorruzione previsto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 e alla verifica in ordine alla concreta attuazione del piano nonché individuato quale responsabile della "trasparenza";

Vista la Tabella di valutazione delle condizioni oggettive e soggettive di cui all'accordo n. 2 del 22.12.2003 per il CCNL Integrativo di livello nazionale, allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), nella quale sono state pesate, ai fini della valutazione della posizione, le condizioni oggettive e quelle soggettive;

RITENUTO, pertanto, che ai sensi dell'accordo n. 2 per il CCNL integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali per le materie di cui all'art. 4, c. 1, lett. C) e d) del CCNL del 16.05.2001, possa attribuirsi al Segretario Comunale, una maggiorazione della retribuzione di posizione del 50% di quella attualmente in godimento per aver raggiunto un punteggio di 98/100 come da tabella allegata, sub A al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme sull'Ordinamento dei lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali;
- il CCNL 07/03/2008 – Quadriennio normativo 2002-2005 – Biennio economico 2002-2003;
- il CCNL 07/03/2008 – Biennio economico 2004- 2005;
- il CCNL 14/12/2010 – Quadriennio normativo 2006-2009 – Biennio economico 2006-2007;
- il CCNL 01/03/2011 – Quadriennio normativo 2006-2009 – secondo Biennio economico 2008-2009

DECRETA

- DARE APPLICAZIONE al contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali – accordo n. 2 del 22.12.2003, per le materie di cui all'art. 4, c. 1, lett. C) e d) del CCNL del 16.05.2001, attribuendo, a far data dal 01.11.2017, per i motivi di cui in premessa, sussistendo le condizioni oggettive e soggettive di cui all'Accordo n. 2 siglato in data 22.12.2003, come da tabella allegata al presente provvedimento, al Segretario Comunale, Dott. Carmelo Mario Bacchetta, iscritto nell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, ID:

8430 fascia professionale "A", titolare della sede di Segreteria di Savigliano e Monasterolo di Savigliano, Cl. I^B:

- la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall' art. 3 del CCNL 16.05.2001 biennio economico 2000/2001, nella misura del 50% della retribuzione di posizione in godimento, per aver raggiunto un punteggio complessivo di 98/100;
- la retribuzione di risultato annua nel limite massimo del 10% del monte salari complessivo annuo condizionato dalla valutazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati
- DARE ATTO che, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41, commi 4 e 5, del CCNL 16.05.2001 (corresponsione maggiorazione della indennità di posizione) trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi (per 13 mensilità) della retribuzione di posizione del Segretario, come definiti dall'art. 3, comma 2, del CNL del 16.05.2001;
- STABILIRE che detta somma sarà imputata sul competente stanziamento di bilancio;
- TRASMETTERE il presente provvedimento al Segretario Comunale, nonché al Responsabile del Settore Economico – Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- DISPORRE che il presente provvedimento- venga pubblicato all'Albo Pretorio *on line* e all'interno del sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione.

Savigliano, 25.11.2022

IL SINDACO  
Antonello PORTERA



**TABELLA VALUTAZIONE CONDIZIONI OGGETTIVE E SOGGETTIVE DI CUI ALL'ACCORDO N. 2 DEL 22.12.2003 PER IL CCNL INTEGRATIVO DI LIVELLO NAZIONALE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI**

**PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE**

<b>CONDIZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
ASSENTE	0
PRESENTE IN MISURA MEDIA	3
PRESENTE IN MISURA APPREZZABILE	5
PRESENTE IN MISURA ELEVATA	10

**VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE**

FINO A 50 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 10%
FINO A 60 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 20%
FINO A 70 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 30%
FINO A 80 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 40%
DA 81 A 100	Incremento della retribuzione di posizione pari al 50%

<b>FATTORI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PESO</b>
<i>CONDIZIONI OGGETTIVE</i>	
A) Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	10
B) Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente	10
C) Entità delle risorse finanziarie coordinate	5
D) Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei responsabili degli uffici e dei servizi	10
E) Presenza di particolari uffici e di particolari forme di gestione dei servizi	5
<b>TOTALE CONDIZIONI OGGETTIVE</b>	<b>40</b>

<b>FATTORI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PESO</b>
<i>CONDIZIONI SOGGETTIVE</i>	
<b>ATTIVITA' GESTIONALI</b>	
Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi	5
Grado di collaborazione nei confronti degli organi	10

dell'ente	
Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	3
Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	5
Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"	5
Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	0
<b>INCARICHI SPECIALI</b>	
Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione	5
Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti	5
Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	10
Appartenenza al Nucleo di Valutazione con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	5
Presidenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari	5
<b>TOTALE CONDIZIONI S OGGETTIVE</b>	<b>58</b>
<b>VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLA POSIZIONE</b>	<b>98</b>